

สมาคมราชกรีฑาสโมสร**และสมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ**

ข้อกำหนด

(Terms Of Reference : TOR)

เรื่อง : งานจัดซื้อและติดตั้งเก้าอี้สนามบาสเก็ตบอล อาคารบาสเก็ตบอล ณ สมาคมราชกรีฑาสโมสร

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 2 กันยายน 2569

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) ☐ PO ☐ Contract No :**ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป****1. งานจัดซื้อและติดตั้งเก้าอี้สนามบาสเก็ตบอล อาคารบาสเก็ตบอล**

เนื่องจากปัจจุบันเก้าอี้สนามบาสเก็ตบอลของสมาคมราชกรีฑาสโมสร มีสภาพทรุดโทรมจากการใช้งานเป็นระยะเวลานาน หลายบริเวณมีการเสื่อมสภาพเป็นเหตุให้ไม่สามารถใช้งานได้อย่างเหมาะสม ทางสมาคมฯ จึงมีความประสงค์ดำเนินการจัดซื้อเก้าอี้สนามกีฬาให้มีมาตรฐานและมีความปลอดภัย โดยเน้นที่ความสะดวกสบายใช้งานจริงได้อย่างเหมาะสม ทนทานสามารถรับแรงกระแทกได้ และดูเหมาะสมกับสถานที่

2. วัตถุประสงค์ในการจัดซื้อจัดจ้าง

- 2.1 เพื่อเปลี่ยนเก้าอี้สนามบาสเก็ตบอลใหม่ที่มีความทนทาน
- 2.2 เพื่อเพิ่มความสะดวกและความปลอดภัยในการใช้งานสำหรับสมาชิกและผู้ใช้บริการ
- 2.3 เพื่อให้วัสดุที่ใช้เหมาะสมกับการใช้งานระยะยาว และง่ายต่อการดูแลรักษา
- 2.4 เพื่อเสริมสร้างทัศนียภาพโดยรวมของสมาคมฯ และสอดคล้องกับมาตรฐานให้บริการของสมาคมในระดับสากล

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 3.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่ดำเนินธุรกิจก่อสร้างหรือตกแต่งภายใน มีเงินทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า 1 ล้านบาท
- 3.2 ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์ในการผลิตและจัดหา ซ่อมแซม หรือปรับปรุงเบาะ เฟอร์นิเจอร์ หรือเก้าอี้ลักษณะเดียวกัน ไม่น้อยกว่า 3 ปี
- 3.3 ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานก่อสร้าง หรือตกแต่งภายในที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน โดยมีผลงานย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี นับจากวันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา ผู้เสนอราคาต้องยื่นสำเนาเอกสารสัญญาหรือคำสั่งซื้อหรือหนังสือรับรองผลงานแนบมาในซองเทคนิค
- 3.4 ผู้เสนอราคาสามารถจัดหาวัสดุ ผ้า หน้า ฟองน้ำ และสี ให้เป็นไปตามคุณสมบัติที่ระบุใน TOR

สมาคมราชกรีฑาสโมสร

และสมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ

ข้อกำหนด

(Terms Of Reference : TOR)

เรื่อง : งานจัดซื้อและติดตั้งเก้าอี้สนามบาสเก็ตบอล อาคารบาสเก็ตบอล ณ สมาคมราชกรีฑาสโมสร

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 2 กันยายน 2569

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) ☐ PO ☐ Contract No :

4. ขอบเขตงานทั่วไป

งานเปลี่ยนองค์ประกอบของเก้าอี้สนามบาสเก็ตบอล ตามรูปแบบและรายละเอียดที่กำหนด เพื่อให้มีความแข็งแรง สวยงาม เหมาะสมกับการใช้งานในอาคารกีฬา และมีความปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน จำนวน 6 ชุด (1 ชุดประกอบด้วย 8 ที่นั่ง สามารถแยกออกได้ชั้นละ 2 ที่นั่งรวมทั้งวงแก้ว รวมทั้งหมดเป็น 48 ที่นั่ง)โดยมีรายละเอียดงานดังนี้

- 4.1 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการสำรวจและเตรียมการ และจัดทำแผนงาน พร้อมแนวทางและวิธีการป้องกัน
- 4.2 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการขนย้ายเก้าอี้เดิมและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องเก็บในพื้นที่ที่สมาคมฯ กำหนด และเก็บเศษวัสดุขนย้ายออกนอกพื้นที่พร้อมทำความสะอาดให้เรียบร้อย
- 4.3 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดหาวัสดุและติดตั้งเป็นตามมาตรฐานโดยคุณสมบัติของเก้าอี้สนามบาสเก็ตบอลดังนี้

4.3.1 เบาะพนักพิงหลัง

- เบาะพนักพิงเป็นฟองน้ำอัดขึ้นรูป (Rebond Foam) เป็นโฟมที่มีความหนาแน่นสูง ทำให้ได้รูปทรงที่แน่น นุ่ม คงรูปดี ไม่ยุบตัวง่าย รองรับน้ำหนักได้สม่ำเสมอ และมีอายุการใช้งานยาวนานถึง 5-6 ปี
- หุ้มด้วยหนัง PU สีดำ (Polyurethane Leather) หนา 1.2 มม. ซึ่งมีคุณสมบัติทนทานต่อการใช้งาน ทำความสะอาดง่าย กันความชื้นได้ดี
- รูปทรงและขนาดเป็นไปตามแบบที่กำหนด

4.3.2 เบาะที่นั่ง

- เบาะเป็นฟองน้ำอัดขึ้นรูป (Rebond Foam) เป็นโฟมที่มีความหนาแน่นสูง ทำให้ได้รูปทรงที่แน่น นุ่ม คงรูปดี ไม่ยุบตัวง่าย รองรับน้ำหนักได้สม่ำเสมอ และมีอายุการใช้งานยาวนานถึง 5-6 ปี
- หุ้มด้วยหนัง PU สีดำ (Polyurethane Leather) ฟองน้ำอัดถูกหุ้มด้วยหนังสังเคราะห์ชนิด PU สีดำหนา 1.2 มม. ซึ่งมีคุณสมบัติทนทานต่อการใช้งาน ทำความสะอาดง่าย กันความชื้นได้ดี
- รูปทรงและขนาดเป็นไปตามแบบที่กำหนด

เรื่อง : งานจัดซื้อและติดตั้งเก้าอี้สนามบาสเก็ตบอล อาคารบาสเก็ตบอล ณ สมาคมราชกรีฑาสโมสร

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 2 กันยายน 2569

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) ☐ PO ☐ Contract No :

4.3.3 โครงสร้างเก้าอี้

- โครงเก้าอี้ทำจาก ไม้ HMR หน้า 18 มม. กันชื้นแข็งแรงทนทาน ส่วนที่เป็นแผ่นเรียบเป็น ไม้ HMR คุณภาพสูง กันชื้น สำหรับงานเฟอร์นิเจอร์ มีความแข็งแรง
- ปิดผิวด้วย แผ่นลามิเนต Wilsonart ลายไม้เกรตติ หรือเทียบเท่า ยึดติดแน่นกับแผ่นไม้ HMR ผิวเรียบ สวยงาม ทนต่อการขีดข่วน ความชื้น และการใช้งานหนัก
- เจาะหลุมที่วางแก้วเส้นผ่าศูนย์กลาง 16 cm. ลึก 6 cm. ติดลามิเนตสีดำ
- โครงสร้างโดยรวมต้องสามารถรองรับการใช้งานต่อเนื่องในพื้นที่สาธารณะและสนามกีฬาได้อย่างปลอดภัยและมีอายุการใช้งานยาวนานมีความแข็งแรง สามารถรองรับน้ำหนักการใช้งานได้ตามมาตรฐานอาคารกีฬา
- ความสูงรวมของเก้าอี้สนามบาส 90 cm. ความกว้าง 155 cm. ความลึก 58cm. ต่อ 2 ที่นั่ง

4.3.4 มาตรฐานงานติดตั้งและคุณภาพงาน

- ติดตั้งเก้าอี้บนโครงสร้าง ให้ได้ระดับและแนวตรง
- ยึดเก้าอี้กับโครงสร้างอย่างมั่นคง ไม่โยก ไม่หลวม
- ตรวจสอบความเรียบร้อย ความปลอดภัย และความสวยงามก่อนส่งมอบงาน
- วัสดุที่ใช้ต้องเป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
- งานติดตั้งต้องเป็นไปตามหลักการผลิตเฟอร์นิเจอร์
- สี วัสดุ และรูปแบบต้องตรงตามแบบและตัวอย่างที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง

5. เงื่อนไขการปฏิบัติงาน

- 5.1 ผู้รับจ้างสามารถเข้าเวลาปฏิบัติงานวันจันทร์ - วันอาทิตย์ ตั้งแต่เวลา 09.00-18.00 น.
- 5.2 ผู้รับจ้างต้องจัดทำแบบ Shop Drawing นำเสนออนุมัติก่อนเริ่มงาน พร้อมเอกสารขออนุมัติรายการวัสดุ อุปกรณ์ พร้อมแนบใบรับรองมาตรฐานวัสดุ
- 5.3 ผู้รับจ้างต้องดูแลเรื่องความสะอาดของสถานที่ รวมทั้งจัดเก็บและขนย้ายเศษวัสดุจากการทำงาน นำออกไปทิ้งภายนอกสมาคมฯ ทุกวันและทำความสะอาดอาคารสถานที่ก่อนที่จะส่งมอบงาน

สมาคมราชกรีฑาสโมสร

และสมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ

ข้อกำหนด

(Terms Of Reference : TOR)

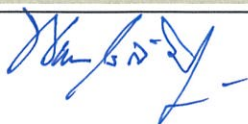
เรื่อง : งานจัดซื้อและติดตั้งเก้าอี้สนามบาสเก็ตบอล อาคารบาสเก็ตบอล ณ สมาคมราชกรีฑาสโมสร

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 2 กันยายน 2569

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) ☐ PO ☐ Contract No :

- 5.4 ผู้รับจ้างจะเข้าทำงานได้เฉพาะบริเวณที่ได้รับอนุญาตจากสมาคมฯ เท่านั้น หากมีความประสงค์จะใช้พื้นที่ในส่วนอื่น ๆ จะต้องได้รับอนุญาตจากทางสมาคมฯ ก่อนใช้พื้นที่ นอกจากนั้นบุคคลกรทุกคนของผู้รับจ้างจะเข้า-ออกในบริเวณก่อสร้างจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับอนุญาตจากทางสมาคมฯ เท่านั้น
- 5.5 กรณีจำเป็นต้องรื้อถอนสิ่งก่อสร้างเดิมโดยรายการมิได้กำหนดไว้ ผู้รับจ้างต้องเสนออนุมัติจากทางสมาคมฯ ก่อน การรื้อถอนเป็นหน้าที่ของผู้รับจ้างและเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น ส่วนวัสดุที่รื้อถอนผู้รับจ้างจะต้องนำไปเก็บไว้ ณ สถานที่ทางสมาคมฯ กำหนด โดยผู้รับจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งหมด
- 5.6 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบและด้านความปลอดภัย ดังต่อไปนี้
- 5.6.1 ขั้นตอนการอบรมก่อนเริ่มงานตามกฎหมาย ผู้รับจ้างต้องผ่านการอบรมก่อนเข้าทำงานตามกฎหมายโดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยจากทางสมาคมฯ
- 5.6.2 ขั้นตอนเอกสารก่อนเข้าเริ่มงาน ผู้รับจ้างต้องจัดทำเอกสารงานด้านความปลอดภัยต่างๆส่งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยก่อนเข้าทำงาน อาทิ
- 5.6.2.1 แบบวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัยและมาตรการควบคุม JSA
- 5.6.2.2 แบบฟอร์มขอทำบัตรอนุญาตรายชื่อผู้เข้าปฏิบัติงาน
- 5.6.2.3 ใบขออนุญาตทำงานประเภทต่างๆ Work Permit
- 5.6.2.4 อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลของผู้รับจ้าง PPE
- 5.6.2.5 รายการเครื่องมือ/เครื่องจักร ที่นำมาใช้ในงานก่อสร้าง
- 5.6.2.6 รายชื่อผู้รับผิดชอบงาน เช่น วิศวกรโครงการ วิศวกรสนาม เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยพร้อมแนบเอกสารใบประกอบวิชาชีพหรือใบรับรองตามที่กฎหมายกำหนด
- 5.6.3 ขั้นตอนปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติดังนี้
- 5.6.3.1 นำรายการและอุปกรณ์เครื่องมือ/เครื่องจักร รวมถึงอุปกรณ์ดับเพลิง พร้อมให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของทางสมาคมฯ ตรวจเช็คอยู่ในสภาพปลอดภัยพร้อมใช้งาน
- 5.6.3.2 ผู้รับจ้างต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ตามลักษณะของงานอย่างเคร่งครัด
- 5.6.3.3 กันขอบเขตพื้นที่การปฏิบัติงานพื้นที่เสี่ยงและติดตั้งป้ายเตือนอันตราย







สมาคมราชกรีฑาสโมสร

และสมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ

ข้อกำหนด

(Terms Of Reference : TOR)

เรื่อง : งานจัดซื้อและติดตั้งเก้าอี้สนามบาสเก็ตบอล อาคารบาสเก็ตบอล ณ สมาคมราชกรีฑาสโมสร

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 2 กันยายน 2569

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) ☐ PO ☐ Contract No :

5.6.3.4 ห้ามสูบบุหรี่ทุกพื้นที่ ยกเว้นพื้นที่สูบบุหรี่ที่จัดไว้ให้เท่านั้น

5.6.3.5 ห้ามถ่ายภาพโดยไม่ได้รับอนุญาต

5.6.3.6 รับประทานอาหารและใช้ห้องน้ำในพื้นที่ที่จัดไว้ให้เท่านั้น

5.6.3.7 ห้ามเล่นการพนัน ห้ามทะเลาะวิวาท ห้ามพกพาสิ่งเสพติด อาวุธ ของมีคมเมาหรือสิ่งผิดกฎหมายเข้ามาในพื้นที่สมาคมฯ

5.12.4 ผู้รับจ้างต้องส่งแผนงานให้กับผู้ควบคุมงาน ก่อนเข้าทำงานล่วงหน้า 7-14 วัน

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาในการดำเนินการ ภายใน 60 วัน นับจากวันที่ได้รับเอกสารหนังสืออนุมัติ

7. งานที่ต้องส่งมอบและการตรวจรับ

7.1 งานปรับปรุงเก้าอี้สนามกีฬาบาสเก็ตบอล จำนวน 6 ชุด ชุดละ 8 ที่นั่ง รวมทั้งวางแก้ว

7.2 จัดทำเอกสารส่งมอบงาน งานสุดท้ายจำนวน 3 ชุด (เล่ม) ประกอบด้วย

- เอกสารปะหน้าเรื่องส่งมอบงานงานสุดท้าย โดยอ้างอิงตามเอกสารจัดซื้อ (PO)
- เอกสารรายการวัสดุ/สเปค (Specification) ประกันสินค้าจากผู้ผลิต, ใบรับรองมาตรฐานวัสดุ
- เอกสารแบบตามจริง (As-Built Drawing) หรือ แบบ 3D ฉบับอัปเดต, ขนาดไม่น้อยกว่า A3
- เอกสารรายงานภาพถ่ายงานติดตั้งเก้าอี้แล้วเสร็จ
- เอกสารรับประกันผลงาน

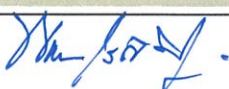
7.3 จัดทำไฟล์เอกสารส่งมอบงานทั้งหมดบันทึกลงแฟลชไดรฟ์ จำนวน 2 ชุด

8. การยื่นข้อเสนอ

ผู้เสนอราคาต้องยื่นซองข้อเสนอโครงการที่ปิดผนึกเรียบร้อย โดยยื่นแยกเป็น 2 ซอง ได้แก่

8.1. ซองข้อเสนอทางเทคนิค จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย

8.1.1 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง







สมาคมราชกรีฑาสโมสร**และสมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ**

ข้อกำหนด

(Terms Of Reference : TOR)

เรื่อง : งานจัดซื้อและติดตั้งเก้าอี้สนามบาสเก็ตบอล อาคารบาสเก็ตบอล ณ สมาคมราชกรีฑาสโมสร

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 2 กันยายน 2569

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) ☐ PO ☐ Contract No :

8.1.2 สำเนาทะเบียนภ.พ.20 พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

8.1.3 หนังสือยอมรับเงื่อนไขและคุณสมบัติที่ทางสมาคมฯ กำหนด

8.1.4 แผนการทำงานไม่เกิน 60 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เข้าทำงาน

8.2. ขอบข้อเสนอมูลทางด้านราคา จำนวน 1 ชุดประกอบด้วย

เอกสารเสนอราคาระบุเป็นปริมาณงานต่อหน่วย โดยต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับตั้งแต่วันที่ส่งใบเสนอราคา

ทั้งนี้ กำหนดให้ผู้เสนอราคาจะต้องระบุที่หน้าซองด้วยว่าเป็น “ซองข้อเสนอมูลทางด้านเทคนิค” หรือ “ซองข้อเสนอมูลทางด้านราคา” ปิดผนึกซองให้เรียบร้อย และยื่นต่อแผนกจัดซื้อ สมาคมราชกรีฑาสโมสร 02-028-7272 ต่อ 1292

9. การรับประกันสินค้า

9.1 ผู้รับจ้างต้องรับประกันผลงานการติดตั้งเป็นระยะเวลาอย่างน้อย 1 ปี (12 เดือน) โดยนับจากวันที่สมาคมฯ รับมอบงานงวดสุดท้าย

9.2 กรณีเกิดเหตุระบบขัดข้องชำรุด เสียหายจาก ผู้รับจ้างจะต้องเข้ามาตรวจสอบแก้ไข เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ภายใน 7 วัน นับจากที่ได้รับแจ้ง โดยไม่มีค่าใช้จ่ายใดตลอดระยะเวลาประกัน

10. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

สมาคมฯ จะจ่ายเงินครบทั้งจำนวนหรือตามงวดงานที่ได้ตกลงกัน ภายใน 30 วันหรือตามที่ได้ตกลงกัน นับจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับลงนามรับมอบงาน และผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามกระบวนการวางบิลของสมาคมฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

11. กระบวนการพิจารณาข้อเสนอ

11.1 สมาคมฯ จะพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิคของผู้ยื่นซองทุกราย โดยข้อเสนอทางเทคนิคที่ผ่านการพิจารณาต้องสอดคล้องกับความต้องการของสมาคมฯ ที่ระบุในขอบเขตของงาน และเงื่อนไขการปฏิบัติงาน

สมาคมราชกรีฑาสโมสร**และสมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ**

ข้อกำหนด

(Terms Of Reference : TOR)

เรื่อง : งานจัดซื้อและติดตั้งเก้าอี้สนามบาสเก็ตบอล อาคารบาสเก็ตบอล ณ สมาคมราชกรีฑาสโมสร

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 2 กันยายน 2569

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) ☐ PO ☐ Contract No :

- 11.2 สมาคมฯ จะเปิดซองข้อเสนอด้านราคาของผู้ยื่นซองเฉพาะรายที่มีข้อเสนอด้านเทคนิคที่สอดคล้องกับความต้องการของสมาคมฯ ที่ระบุในขอบเขตของงาน และเงื่อนไขการปฏิบัติงาน
- 11.3 สมาคมฯ จะพิจารณาคูณสมบัติ ราคา และคุณภาพงาน และดำเนินการเจรจาต่อรองราคากับผู้ยื่นซองที่มีข้อเสนอทางด้านเทคนิค และข้อเสนอทางด้านราคาที่ดีที่สุด
- 11.4 หากการเจรจาไม่เป็นผล สมาคมฯ จะพิจารณายกเลิกการเจรจาต่อรองกับผู้ยื่นซองรายนั้น และจะพิจารณาผู้ยื่นซองที่มีข้อเสนอทางด้านเทคนิค และข้อเสนอทางด้านราคาที่ต่ำรองลงมา และดำเนินการเช่นเดียวกับรายแรก จนกว่าจะได้ราคาที่เหมาะสม และอยู่ในงบประมาณ
- 11.5 ผู้ยื่นซองต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นซองรายอื่นที่เข้าเสนอราคาแก่สมาคมฯ ณ วันเสนอราคาดังกล่าวนี้ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางราคาอย่างเป็นธรรม
- 11.6 สมาคมฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดได้ และอาจพิจารณาเลือกเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการสอบราคาโดยไม่พิจารณาเลยก็ได้ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของสมาคมฯ เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสมาคมฯ เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นซองจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

12. ระยะเวลาการพิจารณาข้อเสนอ

- 12.1 กรณีต้องการข้อมูลเพิ่มเติมหรือดูหน้างาน กรุณาติดต่อคุณมนัสพงษ์ ฝ่ายกีฬา โทร. 085-803-1116
- 12.2 กำหนดยื่นซองภายในวันที่ 1 ตุลาคม 2569 ตั้งแต่เวลา 9.00 น. ถึง 17.00 น. ณ แผนกจัดซื้อ สมาคมราชกรีฑาสโมสร ติดต่อคุณกุลวดี โทร. 02-028-7272 ต่อ 1292

13. ความรับผิดชอบต่อความเสียหาย**13.1 การบอกเลิกสัญญา**

- 13.1.1 สมาคมฯ มีสิทธิในการบอกเลิกสัญญาได้ในกรณีที่การเข้าดำเนินงานของผู้รับจ้างไม่ตรงกับที่กำหนด โดย สมาคมฯ จะแจ้งการบอกเลิกสัญญาล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน และมีสิทธิรับหนังสือ

สมาคมราชกรีฑาสโมสร

และสมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ

ข้อกำหนด

(Terms Of Reference : TOR)

เรื่อง : งานจัดซื้อและติดตั้งเก้าอี้สนามบาสเก็ตบอล อาคารบาสเก็ตบอล ณ สมาคมราชกรีฑาสโมสร

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 2 กันยายน 2569

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) ☐ PO ☐ Contract No :

คำประกัน ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงจะไม่เรียก จะไม่เรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ ต่อผู้ว่าจ้าง ไม่ว่าจะไปตามกฎหมายหรือตามสัญญา

13.1.2 หากการดำเนินงานของผู้รับจ้างไม่มีความคืบหน้าภายในเวลาอันสมควร หรือมีแนวโน้มที่เชื่อว่าจริงใจจะทำงานล่าช้า หรือละทิ้งงาน หรือผู้รับจ้างผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่งก็ดี หรือผู้รับจ้างเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของสมาคมฯ หรือบุคคลซึ่งได้รับมอบหมายจากสมาคมฯ สมาคมฯ สงวนสิทธิที่จะยกเลิกสัญญาและว่าจ้างผู้รับจ้างรายอื่นที่ สมาคมฯ พิจารณาว่าสมควรมาดำเนินการส่วนที่เหลือโดยสมาคมฯ สงวนสิทธิในการเรียกร้องค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดจากผู้รับจ้าง

13.1.3 ผู้รับจ้างรับทราบว่าจะบรรดาข้อมูล และ/หรือเอกสารใดๆ ที่ผู้รับจ้างได้รับเกี่ยวกับโครงการนี้ให้ถือเป็นความลับของสมาคมฯ โดยผู้รับจ้างตกลงที่จะไม่เปิดเผยข้อมูลหรือรายละเอียดต่างในการดำเนินงาน และ จะต้องรักษาความลับของสมาคมฯ และความลับในการให้คำปรึกษา หากมีการละเมิด ทางสมาคมฯ มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายและยกเลิกสัญญาการจัดจ้างได้ โดยแจ้งล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน

14. การจ้างช่วงหรือการโอนงานให้ผู้อื่น

ผู้เสนอราคาซึ่งได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเหมาก่อสร้างไม่อาจจะโอนงานทั้งหมดหรือบางส่วนให้บุคคลอื่น หรือทำการจ้างช่วงโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้าง และหากผู้รับจ้างฝ่าฝืน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ การโอนงานดังระบุข้างต้นนั้น แม้ผู้รับจ้างได้รับความยินยอมจากผู้ว่าจ้างก็ตาม ผู้รับจ้างยังคงต้องรับผิดชอบในการกระทำใดๆ ของผู้รับจ้างช่วง ตัวแทน หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงต่อผู้ว่าจ้างตามสัญญาฉบับนี้

15. หน้าที่ทางภาษีของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าภาษี ภาษีหัก ณ ที่จ่าย ภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT) และอากรแสตมป์ใดๆ ที่เกี่ยวกับการว่าจ้างของโครงการนี้

สมาคมราชกรีฑาสโมสร

และสมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ

ข้อกำหนด

(Terms Of Reference : TOR)

เรื่อง : งานจัดซื้อและติดตั้งเก้าอี้สนามบาสเก็ตบอล อาคารบาสเก็ตบอล ณ สมาคมราชกรีฑาสโมสร

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 2 กันยายน 2569

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) ☐ PO ☐ Contract No :

16. บทปรับ

- 16.1 กรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาได้ สมาคมฯ มีสิทธิบอกเลิกสัญญา ทั้งนี้ หากผู้รับจ้างได้เริ่มงานใดๆ อันส่งผลให้เกิดความเปลี่ยนแปลงต่อทรัพย์สินของสมาคมฯ ก่อนการบอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเพื่อให้ทรัพย์สินของสมาคมฯ ดังกล่าวกลับสู่สภาพเดิม
- 16.2 กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติงานล่าช้ากว่าที่กำหนด สมาคมฯ จะดำเนินการคิดค่าปรับในอัตราร้อยละ 0.1 (ศูนย์จุดหนึ่ง) ต่อวัน ของมูลค่างานตามสัญญา ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงาน หรือทำงานไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดในสัญญา แต่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังต่อไปนี้
- 16.2.1 ปรับเป็นรายวันตามจำนวนที่สมาคมฯ ระบุไว้ นับตั้งแต่วันที่ล่วงเลยกำหนดวันแล้วเสร็จตามสัญญา จนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างรับมอบงานแล้วตามสัญญา
- 16.2.2 เรียกค่าเสียหายที่เกิดขึ้นอันเกิดจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าทั้งทางตรงและทางอ้อม (ถ้ามี)
- 16.2.3 เรียกค่าใช้จ่ายในการควบคุมงาน เมื่อผู้ว่าจ้างต้องจ้างผู้ควบคุมงานนั้นอีกต่อหนึ่ง นับตั้งแต่วันที่ล่วงเลยกำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา จนถึงวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงาน และผู้ว่าจ้างรับมอบงาน โดยคิดตามอัตราที่สมาคมฯ ระบุ
- อัตราค่าปรับตามจุดตรวจสอบผลงานของโครงการ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานในโครงการจะแล้วเสร็จตามกำหนดเวลา โครงการฯ อาจกำหนดให้มีจุดตรวจสอบผลงานในระหว่างการก่อสร้าง ตามที่สมาคมฯ ระบุอัตราค่าปรับตามจุดตรวจสอบผลงานของโครงการ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานในโครงการจะแล้วเสร็จตามกำหนดเวลาโครงการฯ อาจกำหนดให้มีจุดตรวจสอบผลงานในระหว่างการก่อสร้าง ตามที่สมาคมฯ ระบุ
- 16.2.4 ซึ่งหากปรากฏว่าเมื่อถึงวัน เวลา ในจุดตรวจสอบที่ 1 ผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการตามผลงานที่กำหนด ให้ถือเป็นดุลพินิจของผู้ว่าจ้างในการพิจารณาว่าผู้รับจ้างมีแนวโน้มที่จะทำงานไม่แล้วเสร็จ และไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามกำหนดสัญญา ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินตามที่สมาคมฯ ระบุ และให้ผู้รับจ้างปรับปรุงแผนการดำเนินงานเสนอขออนุมัติต่อผู้ว่าจ้างใหม่ภายใน 7 (เจ็ด) วัน

สมาคมราชกรีฑาสโมสร

และสมาคมราชกรีฑาสโมสรไปโลกคลับ

ข้อกำหนด

(Terms Of Reference : TOR)

เรื่อง : งานจัดซื้อและติดตั้งเก้าอี้สนามบาสเก็ตบอล อาคารบาสเก็ตบอล ณ สมาคมราชกรีฑาสโมสร

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 2 กันยายน 2569

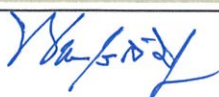
(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) ☐ PO ☐ Contract No :

ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนเงินค่าปรับในจุดตรวจสอบที่ 1 ให้กับผู้รับจ้าง หากผู้รับจ้างสามารถเร่งรัดงานให้แล้วเสร็จในจุดตรวจสอบที่ 2 ตามที่กำหนดในสัญญา แต่หากผู้รับจ้างไม่สามารถเร่งรัดงานให้แล้วเสร็จในจุดตรวจสอบที่ 2 ตามที่กำหนดในสัญญา ให้ถือเป็นดุลพินิจของผู้ว่าจ้างในการพิจารณาว่าผู้รับจ้างมีแนวโน้มที่จะทำงานไม่แล้วเสร็จ และไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามกำหนดสัญญา ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้าง เป็นจำนวนเงินตามที่สมาคมฯ ระบุ และให้ผู้รับจ้างปรับปรุงแผนการดำเนินงานเสนอขออนุมัติต่อผู้ว่าจ้างใหม่ภายใน 7 (เจ็ด) วัน อีกครั้ง และเช่นเดียวกันในจุดต่อไป

หากผู้รับจ้างสามารถเร่งรัดงานให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ตามที่กำหนดในสัญญา ผู้ว่าจ้างจะคืนเงินค่าปรับในจุดตรวจสอบที่ 1, 2 และ/หรือจุดต่อไปให้กับผู้รับจ้าง แต่หากผู้รับจ้างไม่สามารถเร่งรัดงานให้แล้วเสร็จตามที่กำหนดในสัญญา ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ที่จะยึดเงินค่าปรับในจุดตรวจสอบที่ 1, 2 และ/หรือจุดต่อไปนี้หรือไม่ก็ได้ นอกเหนือจากเงินค่าปรับตามข้อ 16.2.1

17. การเพิ่มหรือลดปริมาณงานและเปลี่ยนแปลงรายการงานก่อสร้าง

- 17.1 การเพิ่มหรือลดปริมาณงาน ผู้ว่าจ้าง มีสิทธิที่จะสั่งการให้เพิ่มหรือลดปริมาณงานรายการหนึ่งรายการใดหรือหลายๆ รายการ ในกรณีที่มีการเพิ่มหรือลดงานดังกล่าวจะใช้ราคาต่อหน่วยที่กำหนดในสัญญาเป็นราคาในการคำนวณหาจำนวนเงินที่เปลี่ยนแปลง
- 17.2 การเปลี่ยนแปลงรายการในสัญญาจ้างเหมานี้ ผู้ว่าจ้าง มีสิทธิที่จะเพิ่มหรือยกเลิกรายการใดรายการหนึ่งรายการใดก็ได้
- 17.3 วิธีการปฏิบัติต่อการคำนวณค่าดำเนินงานสำหรับรายการที่เพิ่มเติมในข้อ 11.2 ในกรณีไม่มีราคาต่อหน่วยที่กำหนดในสัญญา
 - 17.3.1 โดยเจรจาต่อรองราคาแบบเหมาจ่าย และต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารโครงการ หรือตัวแทนผู้ว่าจ้าง









สมาคมราชกรีฑาสโมสร

และสมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ

ข้อกำหนด

(Terms Of Reference : TOR)

เรื่อง : งานจัดซื้อและติดตั้งเก้าอี้สนามบาสเก็ตบอล อาคารบาสเก็ตบอล ณ สมาคมราชกรีฑาสโมสร

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 2 กันยายน 2569

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) ☐ PO ☐ Contract No :

17.3.2 โดยเจรจาต่อรองราคากันแบบราคาต่อหน่วย และสำรวจปริมาณวัสดุที่เปลี่ยนแปลงตามที่ดำเนินงานจริงจ่ายให้กับผู้รับจ้าง และต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารโครงการ หรือตัวแทนผู้ว่าจ้าง

17.3.3 การวัดปริมาณวัสดุ และงานเพิ่มลดที่เปลี่ยนแปลง ยึดถือจากมาตรฐานของวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทยเป็นเกณฑ์

17.3.4 การพิจารณาตัดงานบางส่วนหรือทั้งหมด หากทางสมาคมฯพิจารณาเห็นแล้วว่างานบางส่วนหรือทั้งหมดจะไม่แล้วเสร็จทันตามแผนงาน ทางโครงการมีสิทธิที่จะมอบหมายให้ผู้รับจ้างรายอื่นเข้ามาดำเนินการในงานบางส่วนที่ล่าช้าอยู่ได้ โดยผู้เสนอราคายังคงต้องรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในกรณีที่การว่าจ้างรายการเหล่านั้นให้ผู้รับจ้างรายอื่นมีมูลค่าการจ้างสูงกว่าตามสัญญา และผู้เสนอราคาไม่มีสิทธิในการเรียกร้องค่าชดเชยใดๆ ทั้งสิ้น พร้อมทั้งต้องยินยอมและให้ความสะดวกกับผู้รับจ้างรายอื่นที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งขึ้นใหม่เข้ามาปฏิบัติงานโดยปราศจากเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

18. การป้องกันด้านผลประโยชน์ทับซ้อน

18.1 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาแก่สมาคมฯ ณ วันเสนอราคานี้ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางราคาอย่างเป็นธรรม

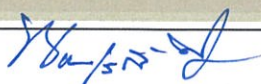
18.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับคณะกรรมการประเมินโครงการนี้

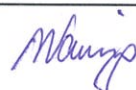
19. คำรับรองของผู้รับจ้าง

19.1 ผู้รับจ้างจะจัดจ้างบุคลากรผู้ปฏิบัติงานที่มีความรู้ความสามารถ และมีทักษะสอดคล้องกับงานที่ได้รับมอบหมาย และได้ปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองแรงงานหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

19.2 ผู้รับจ้างจะดำเนินการโดยเลือกใช้วัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ซึ่งมีคุณภาพดี ปลอดภัยต่อการใช้งาน และได้มาตรฐานสำหรับงานที่จ้างตามสัญญา

19.3 ผู้รับจ้างจะจัดการเปลี่ยนบุคลากรมาปฏิบัติงานทดแทนทันที ในกรณีที่บุคลากรของผู้รับจ้างมีพฤติกรรมไม่เหมาะสมหรือปฏิบัติงานอย่างไม่มีประสิทธิภาพ นับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากผู้ว่าจ้างโดยทันที









สมาคมราชกรีฑาสโมสร

และสมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ

ข้อกำหนด

(Terms Of Reference : TOR)

เรื่อง : งานจัดซื้อและติดตั้งเก้าอี้สนามบาสเก็ตบอล อาคารบาสเก็ตบอล ณ สมาคมราชกรีฑาสโมสร

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 2 กันยายน 2569

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) ☐ PO ☐ Contract No :

- 19.4 ผู้รับจ้างจะไม่โอนสิทธิหรือหน้าที่ใดๆ ตามสัญญาให้แก่บุคคลภายนอก เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากผู้ว่าจ้าง
- 19.5 ในกรณีที่ผู้รับจ้างหรือบุคลากรของผู้รับจ้างจะเข้ามาปฏิบัติงานตามสัญญานี้ภายในสถานที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ผู้รับจ้างหรือบุคลากร จะต้องปฏิบัติตาม กฎระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งของผู้ว่าจ้าง เพื่อไม่สร้างความเดือดร้อนรำคาญ หรือส่งเสียงดังรบกวนสมาชิกซึ่งเข้ามาใช้บริการภายในสถานที่ของผู้ว่าจ้าง
- 19.6 กรณีที่มีการจัดจ้างแรงงานต่างด้าว เพื่อเข้าปฏิบัติงานให้แก่ผู้ว่าจ้างตามสัญญานี้ แรงงานต่างด้าวจะต้องมีเอกสารอนุญาตทำงานโดยถูกต้องตามกฎหมายไทย
- 19.7 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม รวมถึงดำเนินการเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบ ไม่สร้างความเดือดร้อนรำคาญให้แก่ผู้ว่าจ้างจนเกินสมควร
- 19.8 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการบริหารจัดการงานตามสัญญานี้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยจะต้องส่งมอบแผนการใช้งานบุคลากร แผนการปฏิบัติงาน แผนการจัดส่งเครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้ เพื่อให้ผู้ว่าจ้างตรวจสอบและอนุญาตเป็นหนังสือล่วงหน้าอย่างน้อย 7 (เจ็ด) วัน
- 19.9 ผู้รับจ้างต้องจัดการขอใบอนุญาตต่างๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้
- 19.10 ผู้รับจ้างต้องไม่เปิดเผยข้อมูลลับของผู้ว่าจ้าง ซึ่งได้จากการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้ และต้องใช้ข้อมูลลับเพื่อประโยชน์ของผู้ว่าจ้าง ตามสัญญานี้เท่านั้น
- 19.11 ผู้รับจ้างรับทราบนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ว่าจ้าง และรับรองว่า การเก็บรวบรวม การใช้ หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่มาจากผู้รับจ้างได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หรือสามารถเปิดเผยแก่ผู้ว่าจ้างได้ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
- 19.12 ผู้รับจ้างรับทราบและจะปฏิบัติตามนโยบายการชี้เบาะแสของผู้ว่าจ้าง
- 19.13 กรณีที่ผู้รับจ้างมีความจำเป็นหรือมีข้อคิดเห็นที่เห็นสมควรว่าจะต้องดำเนินการในจุดใดที่ไม่ตรงกับข้อกำหนด TOR ผู้รับจ้างจะต้องทำหนังสือแจ้งพร้อมชี้แจงเหตุผล ส่งมายังแผนกจัดซื้อทันที เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับงานได้พิจารณาและอนุมัติก่อน ผู้รับจ้างจึงจะสามารถเปลี่ยนแปลงในประเด็นที่ไม่ตรงกับข้อกำหนด TOR ได้ หากผู้รับจ้างดำเนินการใดที่ไม่ถูกต้องตรงกับข้อกำหนด TOR โดยไม่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจรับงานก่อน ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ ไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้น

สมาคมราชกรีฑาสโมสร

และสมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ

ข้อกำหนด

(Terms Of Reference : TOR)

เรื่อง : งานจัดซื้อและติดตั้งเก้าอี้สนามบาสเก็ตบอล อาคารบาสเก็ตบอล ณ สมาคมราชกรีฑาสโมสร

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 2 กันยายน 2569

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) ☐ PO ☐ Contract No :

เนื่องจากการกระทำดังกล่าว อีกทั้ง ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาค่าปรับตามความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อผู้ว่าจ้างด้วย

19.14 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย กฎกระทรวง และพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการก่อสร้าง ตลอดจนการชำระภาษีทั้งปวงที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการของผู้รับจ้างตามเงื่อนไข โดยผู้รับจ้าง และ/หรือผู้รับจ้างทุกทอดจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด หากผู้รับจ้างและ/หรือผู้รับจ้างช่วงสร้างความเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง และ/หรือ บุคคลภายนอก ผู้รับจ้างและ/หรือผู้รับจ้างช่วงตกลงจะรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นจริงทั้งหมดให้แก่ผู้ว่าจ้าง และ/หรือ บุคคลภายนอกดังกล่าว

20. ภาษาและกฎหมายที่จะใช้บังคับ

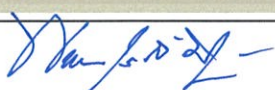
20.1 ภาษาที่ใช้ในการติดต่อระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างให้ใช้ภาษาไทย แต่สำหรับผู้รับจ้างกับผู้ควบคุมงาน การติดต่อจะใช้ภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษก็ได้ตามที่ผู้ควบคุมงานต้องการ

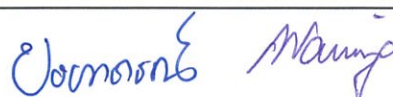
20.2 รายการก่อสร้าง (Specification) แบบก่อสร้าง (Drawing) และเอกสารทางเทคนิคอื่นๆ อาจทำเป็นภาษาอังกฤษได้ ในกรณีที่ความหมายของภาษาทั้งสองเกิดขัดแย้งกันในเอกสารใดๆ ให้ถือความหมายตามภาษาไทยเป็นสำคัญ ยกเว้นคำทางเทคนิคให้ถือความตามภาษาอังกฤษเป็นสำคัญ

20.3 ข้อพิพาทหรือข้อขัดแย้งอันเกี่ยวกับการศึกษาตีความสัญญาฉบับนี้ก็ดี หรือเกี่ยวกับเรื่อง หรือสิ่งใดก็ตามที่เกิดขึ้นจากสัญญาฉบับนี้ หรือเกี่ยวข้องกับสัญญาฉบับนี้ก็ดีให้อยู่ภายใต้บังคับของกฎหมายไทย

อนุมัติโดย

คณะกรรมการประเมินโครงการ







สมาคมราชกรีฑาสโมสร

และสมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ

ข้อกำหนด

(Terms Of Reference : TOR)

เรื่อง : งานจัดซื้อและติดตั้งเก้าอี้สนามบาสเก็ตบอล อาคารบาสเก็ตบอล ณ สมาคมราชกรีฑาสโมสร

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 2 กันยายน 2569

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) ☐ PO ☐ Contract No :

เอกสารแนบท้าย
รูปเก้าอี้สนามบาสเก็ตบอลเดิม



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

สมาคมราชกรีฑาสโมสร

และสมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ

ข้อกำหนด

(Terms Of Reference : TOR)

เรื่อง : งานจัดซื้อและติดตั้งเก้าอี้สนามบาสเก็ตบอล อาคารบาสเก็ตบอล ณ สมาคมราชกรีฑาสโมสร

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

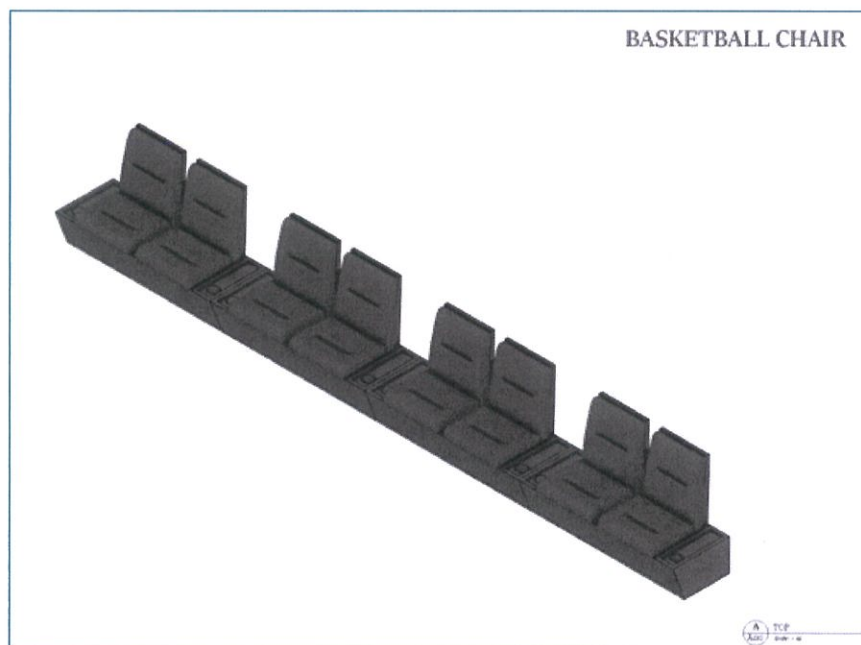
วันที่จัดทำ: 2 กันยายน 2569

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) ☐ PO ☐ Contract No :

รูปแบบจำลองติดตั้งเก้าอี้สนามบาสเก็ตบอล



รูปแบบด้านมุม เก้าอี้สนามบาสเก็ตบอล 1 ชุด



[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

สมาคมราชกรีฑาสโมสร

และสมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ

ข้อกำหนด

(Terms Of Reference : TOR)

เรื่อง : งานจัดซื้อและติดตั้งเก้าอี้สนามบาสเก็ตบอล อาคารบาสเก็ตบอล ณ สมาคมราชกรีฑาสโมสร

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

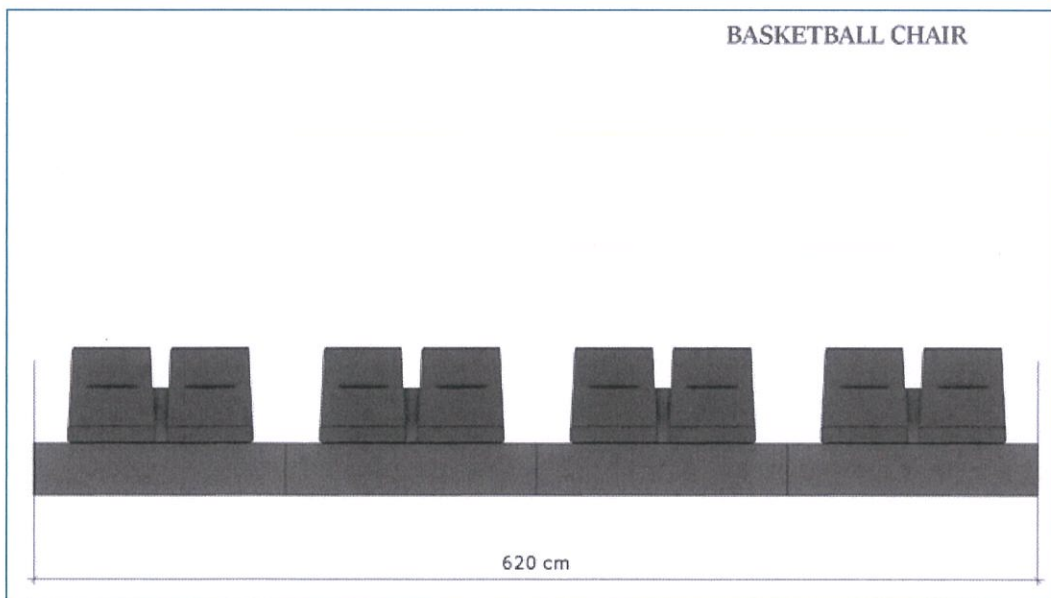
วันที่จัดทำ: 2 กันยายน 2569

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) ☐ PO ☐ Contract No :

รูปแบบด้านบน เก้าอี้สนามบาสเก็ตบอล 1 ชุด



รูปแบบด้านหน้า เก้าอี้สนามบาสเก็ตบอล 1 ชุด



[Signature]

[Signature]

[Signature]

สมาคมราชกรีฑาสโมสร

และสมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ

ข้อกำหนด

(Terms Of Reference : TOR)

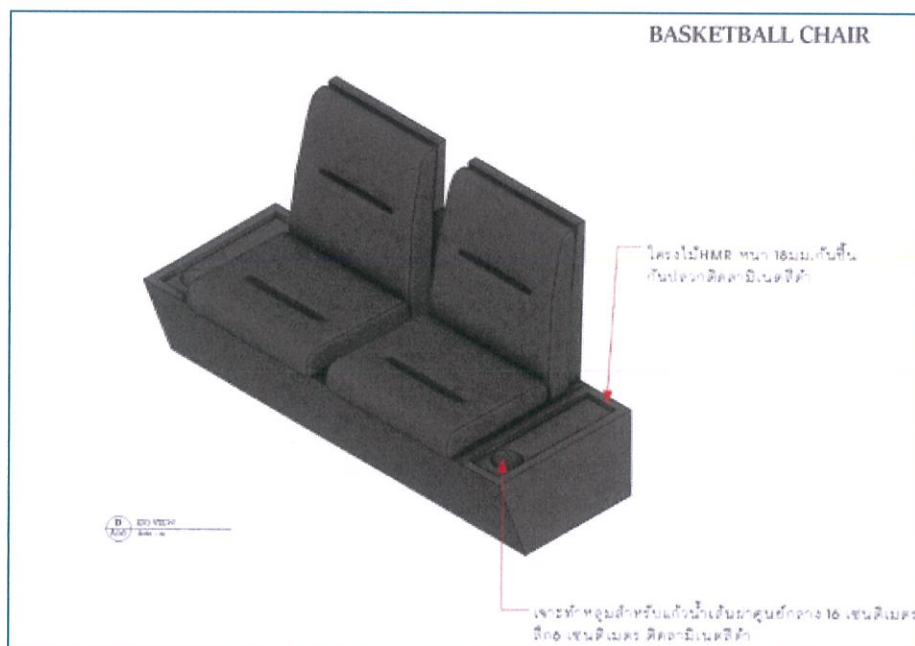
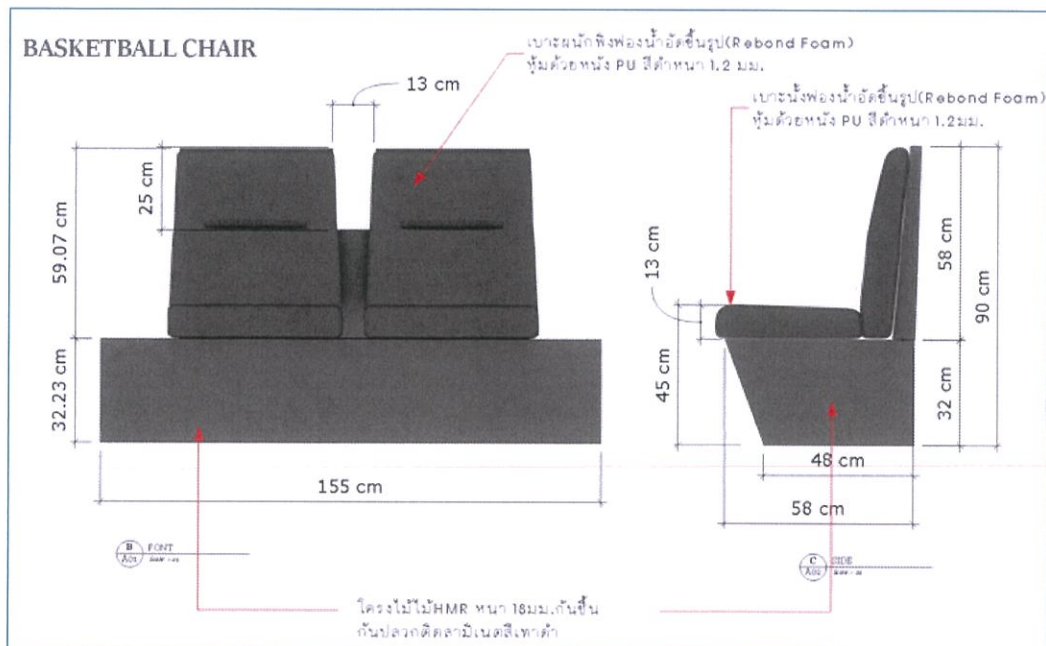
เรื่อง : งานจัดซื้อและติดตั้งเก้าอี้สนามบาสเก็ตบอล อาคารบาสเก็ตบอล ณ สมาคมราชกรีฑาสโมสร

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 2 กันยายน 2569

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) ☐ PO ☐ Contract No :

รูปแบบด้านหน้าและด้านข้าง เก้าอี้สนามบาสเก็ตบอล (2 ที่นั่ง 1 ชั้น)



สมาคมราชกรีฑาสโมสร

และสมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ

ข้อกำหนด

(Terms Of Reference : TOR)

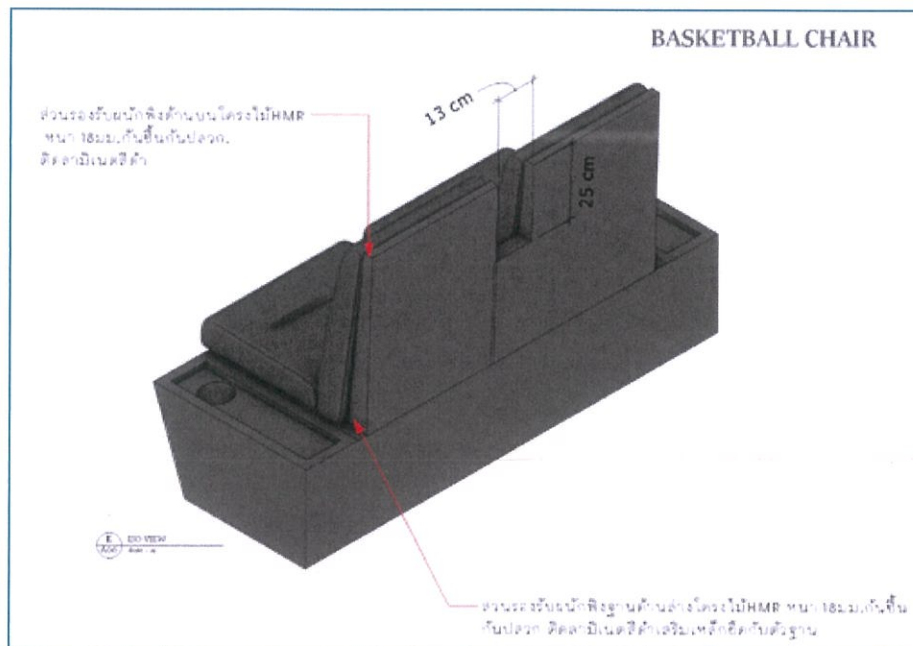
เรื่อง : งานจัดซื้อและติดตั้งเก้าอี้สนามบาสเก็ตบอล อาคารบาสเก็ตบอล ณ สมาคมราชกรีฑาสโมสร

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 2 กันยายน 2569

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) ☐ PO ☐ Contract No :

รูปแบบด้านมุมและด้านหลัง เก้าอี้สนามบาสเก็ตบอล(2 ที่นั่ง 1 ชั้น)



รูปแบบด้านบน เก้าอี้สนามบาสเก็ตบอล(2 ที่นั่ง 1 ชั้น)

