

เรื่อง : งานจัดจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัย ประจำปี 6 – 9 สมาคมราชกรีฑาสโมสร

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 28 สิงหาคม 2569

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) ☐ PO ☐ Contract No :**ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป****1. งานจัดจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัย ประจำปีสมาคมราชกรีฑาสโมสร**

เนื่องด้วยปัจจุบันสัญญาว่าจ้างจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัย เพื่อปฏิบัติหน้าที่ประจำปี 6-9 ณ สมาคมราชกรีฑาสโมสรได้สิ้นสุดลง สมาคมฯ จึงมีความประสงค์จะหาผู้ให้บริการมาปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

2. วัตถุประสงค์ในการจัดซื้อจัดจ้าง

เพื่อจัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยสำหรับดูแลความปลอดภัยของบุคคล และทรัพย์สินของสมาคมฯ ตลอดจนตรวจสอบและควบคุมบุคคลที่เข้า-ออก ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรการรักษาความปลอดภัยของสมาคมฯ อย่างมีประสิทธิภาพ

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 3.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย โดยมีเงินทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า 1 ล้านบาท และประกอบกิจการด้านการให้บริการรักษาความปลอดภัยมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันยื่นข้อเสนอ
- 3.2 ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานด้านการให้บริการรักษาความปลอดภัยในลักษณะเดียวกันกับงานตามโครงการนี้ โดยมีมูลค่างานตามสัญญาไม่น้อยกว่า 1,000,000 บาทต่อสัญญา ผู้เสนอราคาต้องยื่นสำเนาเอกสารสัญญาหรือคำสั่งซื้อหรือหนังสือรับรองผลงานแนบมาในซองเทคนิค

4. ขอบเขตของงาน**4.1 การจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัย**

ผู้เสนอราคาต้องจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัย ประจำปีสมาคมฯ โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

- 4.1.1 เพศชาย สัญชาติไทย สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมีประสบการณ์ด้านรักษาความปลอดภัยมาก่อนไม่น้อยกว่า 6 เดือน (หากวุฒิการศึกษาต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 จะต้องมีความรู้ประสบการณ์รักษาความปลอดภัยไม่น้อยกว่า 1 ปี)
- 4.1.2 เป็นผู้ที่ไม่ผ่านการอบรมหลักสูตรรักษาความปลอดภัย และมีใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัย ตาม พ.ร.บ. ธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. 2558
- 4.1.3 พนักงานฯ จะต้องสามารถสื่อสาร พูด และเข้าใจภาษาไทย

เรื่อง : งานจัดจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัย ประจำประตู 6 – 9 สมาคมราชกรีฑาสโมสร

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 28 สิงหาคม 2569

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) ☐ PO ☐ Contract No :

4.2 การจัดหาเครื่องแบบและอุปกรณ์สำหรับปฏิบัติงาน

ผู้เสนอราคาต้องจัดหาเครื่องแบบและอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานให้แก่พนักงานรักษาความปลอดภัยทุกคน โดยอย่างน้อยต้องมีรายการและจำนวน ดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	
1	วิทยุสื่อสาร (Radio Mobile) และอุปกรณ์ประกอบ	8	เครื่อง
2	เสื้อสะท้อนแสง สำหรับจราจร (HVV, Traffic Helmet and Wand)	8	ชุด
3	เสื้อกันฝน และรองเท้าบูท (Rain Coat & Rain Boot)	8	ชุด
4	ไฟฉาย และอุปกรณ์ประกอบ (Flash Light & Holder)	8	ชุด
5	กระบอกไฟจราจร หรือธงสีแดง	4	อัน
6	เครื่องตรวจจับโลหะ พร้อมอุปกรณ์ประกอบ	4	เครื่อง
7	อุปกรณ์สำนักงานและเอกสารสำหรับการเขียนรายงานต่างๆ	4	ชุด
8	คู่มือปฏิบัติงานสำหรับพนักงานรักษาความปลอดภัย	4	เล่ม

4.3 จำนวนพนักงานรักษาความปลอดภัย

4.3.1 ผู้เสนอราคาต้องจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยประจำประตูละ 2 คน (และ/หรือ จุดอื่นภายในพื้นที่สมาคมฯ ตามที่ได้รับมอบหมาย) รวม 8 คน โดยแบ่งตามช่วงเวลาปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

ผลัดกลางวัน	07.00 – 19.00 น.	4	คน
ผลัดกลางคืน	19.00 – 07.00 น.	4	คน

4.3.2 ผู้เสนอราคาต้องจัดให้มีสายตรวจผลัดกลางวัน และผลัดกลางคืนเข้าตรวจประจำทุกสัปดาห์อย่างน้อยผลัดละ 2 วันต่อสัปดาห์ พร้อมระบุชื่อ หมายเลขโทรศัพท์ผู้ติดต่อให้ชัดเจน

4.3.3 ผู้เสนอราคาจะต้องดูแลให้จำนวน รปภ. ที่ทำงานมีเพียงพอตามที่กำหนดอย่างสม่ำเสมอ กรณี รปภ. ขาดจะต้องจัดหา รปภ. เข้ามาทดแทนได้ทันที และจะต้องจัดเตรียมกำลังคนสำรองกลุ่มหนึ่ง สำหรับหมุนเวียนมาแทน รปภ. ประจำที่ลาหยุด

4.3.4 พนักงานรักษาความปลอดภัย จะต้องปฏิบัติตามใบกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ (ตามเอกสารแนบ)

4.3.5 ผู้เสนอราคาต้องมีศูนย์ควบคุมงานรักษาความปลอดภัย ที่สมาคมฯ สามารถติดต่อได้ตลอด 24 ชั่วโมง

เรื่อง : งานจัดจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัย ประจำปี 6 – 9 สมาคมราชกรีฑาสโมสร

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 28 สิงหาคม 2569

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) ☐ PO ☐ Contract No :**5. ระยะเวลาดำเนินงาน**

เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2570 จนถึงสิ้นสุดสัญญาวันที่ 31 กรกฎาคม 2570 เป็นระยะเวลา 7 เดือน

6. การยื่นข้อเสนอ

ผู้เสนอราคาต้องยื่นซองข้อเสนอโครงการที่ปิดผนึกเรียบร้อย โดยยื่นแยกเป็น 2 ซอง ได้แก่

6.1 ซองข้อเสนอทางด้านเทคนิค จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย

6.1.1 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

6.1.2 สำเนา ภพ.20 พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

6.1.3 สำเนาใบอนุญาตประกอบธุรกิจรักษาความปลอดภัยหรือหลักฐานการยื่นคำขออนุญาตตามกฎหมาย

6.1.4 ผู้เสนอราคาต้องเสนอคู่มือปฏิบัติงานของ รปภ. แผนงานรองรับเหตุการณ์ฉุกเฉิน และแผนงานอบรม รปภ.

6.1.5 หนังสือยอมรับเงื่อนไขและคุณสมบัติที่ทางสมาคมฯ กำหนด

6.1.6 เอกสารอ้างอิงผลงานอย่างน้อย 1 โครงการ เช่น เอกสารสัญญาการว่าจ้างฯ หรือ หนังสือรับรองผลงานการว่าจ้างฯ ย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี นับจากวันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา

6.2 ซองข้อเสนอทางด้านราคา จำนวน 1 ชุดประกอบด้วยเอกสารเสนอราคาระบุเป็นราคาต่อคนต่อเดือน โดยต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับตั้งแต่วันที่ส่งไปเสนอราคา

ทั้งนี้ กำหนดให้ผู้เสนอราคาจะต้องระบุที่หน้าซองด้วยว่าเป็น “ซองข้อเสนอทางด้านเทคนิค” หรือ “ซองข้อเสนอทางด้านราคา” ปิดผนึกซองให้เรียบร้อย และยื่นต่อแผนกจัดซื้อ สมาคมราชกรีฑาสโมสร 02-028-7272 ต่อ 1292

7. ระยะเวลาการพิจารณาข้อเสนอ

กำหนดยื่นซองภายในวันที่ 16 กันยายน 2569 ตั้งแต่เวลา 9.00 น. ถึง 17.00 น. ณ แผนกจัดซื้อ สมาคมราชกรีฑาสโมสร ติดต่อคุณกุลวดี โทร. 02-028-7272 ต่อ 1292

เรื่อง : งานจัดจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัย ประจำปี 6 – 9 สมาคมราชกรีฑาสโมสร

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 28 สิงหาคม 2569

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) ☐ PO ☐ Contract No :

8. ประกันภัย

ผู้เสนอราคาต้องจัดทำประกันภัยคุ้มครองอุบัติเหตุ แก่บุคคล และทรัพย์สินในวงเงินคุ้มครองอย่างน้อย 500,000 บาทต่อรายหรือกรณี และให้สมาคมฯ ยึดถือไว้ตลอดระยะเวลาสัญญา

9. กระบวนการพิจารณาข้อเสนอ

9.1 สมาคมฯ สงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา ดังต่อไปนี้

9.1.1 ผู้เสนอราคามีคุณสมบัติไม่ถูกต้อง

9.1.2 ผู้เสนอราคานำเสนอรายละเอียดต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอการรายอื่น

9.1.3 ราคาที่เสนอมีการขูด ลบ ตก เติม แก้ไข หรือเปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามีได้ลงลายมือชื่อกำกับไว้

9.2 สมาคมฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะพิจารณาจ้างงานแก่ผู้เสนอการรายหนึ่งรายใด ให้เป็นคู่สัญญาในการจ้างงานครั้งนี้ หรืออาจจะยกเลิกการให้สิทธิ โดยไม่พิจารณาเลยก็ได้ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของสมาคมฯ เป็นสำคัญและให้ถือว่าการตัดสินใจของสมาคมฯ เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

10. การทำสัญญาจ้าง

10.1 ในการทำสัญญา สมาคมฯ มีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงสภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ และสมาคมฯ มีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

10.2 เมื่อสมาคมฯ ตกลงจ้างงานแก่ผู้เสนอการรายใด ผู้เสนอการรายนั้นต้องมาทำสัญญากับสมาคมฯ ภายใน 15 วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร

10.3 ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกแล้วไม่มาทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในระยะเวลาที่กำหนด สมาคมฯ โดยจะถือว่าผิดเงื่อนไขในการทำสัญญา และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดเชยความเสียหาย (ถ้ามี) และถือว่าเป็นผู้ทำงานจะไม่มีสิทธิในการเข้าร่วมประมูลงานของสมาคมฯ อีกเป็นระยะเวลา 3 ปี

11. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สมาคมฯ จะจ่ายเงินค่าจ้างเป็นรายเดือน โดยจะหักภาษี ณ ที่จ่าย เพื่อนำส่งสรรพากรทุกครั้งที่ย้าย

เรื่อง : งานจัดจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัย ประจำปี 6 – 9 สมาคมราชกรีฑาสโมสร

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 28 สิงหาคม 2569

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) ☐ PO ☐ Contract No :

12. ความรับผิดชอบต่อความเสียหาย

- 12.1 การบอกเลิกสัญญา สมาคมฯ มีสิทธิในการบอกเลิกสัญญาได้ในกรณีที่การทำงานของผู้รับจ้างไม่ตรงกับที่กำหนด โดยสมาคมฯ จะแจ้งการบอกเลิกสัญญาล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน
- 12.2 หากการดำเนินงานของผู้รับจ้างไม่มีความคืบหน้าภายในเวลาอันสมควร หรือมีแนวโน้มที่เชื่อว่าจริงใจจะทำงานล่าช้า หรือละทิ้งงาน หรือผู้รับจ้างผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่งก็ดี หรือผู้รับจ้างเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของสมาคมฯ หรือบุคคลซึ่งได้รับมอบหมายจากสมาคมฯ สมาคมฯ สงวนสิทธิที่จะยกเลิกสัญญาและว่าจ้างผู้รับจ้างรายอื่นที่ สมาคมฯ พิจารณาว่าสมควรมาดำเนินการส่วนที่เหลือ โดยสมาคมฯ สงวนสิทธิในการเรียกร้องค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดจากผู้รับจ้าง
- 12.3 ผู้รับจ้างรับทราบว่าจะบรรดาข้อมูล และ/หรือเอกสารใดๆ ที่ผู้รับจ้างได้รับเกี่ยวกับโครงการฯ นี้ให้ถือเป็นความลับของสมาคมฯ โดยผู้รับจ้างตกลงที่จะไม่เปิดเผยข้อมูลหรือรายละเอียดต่างๆ ในการดำเนินงาน และ จะต้องรักษาความลับของสมาคมฯ และความลับในการให้คำปรึกษา หากมีการละเมิดทางสมาคมฯ มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายและยกเลิกสัญญาการจัดจ้างได้ โดยแจ้งล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน

13. การจ้างช่วงหรือการโอนงานให้ผู้อื่น

ผู้เสนอราคาซึ่งได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างไม่ว่าจะโอนงานทั้งหมดหรือบางส่วนให้บุคคลอื่นหรือทำการจ้างช่วงโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้าง และหากผู้รับจ้างฝ่าฝืน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ การโอนงานดังระบุข้างต้นนั้น แม้ผู้รับจ้างได้รับความยินยอมจากผู้ว่าจ้างก็ตาม ผู้รับจ้างยังคงต้องรับผิดชอบในการกระทำใดๆ ของผู้รับจ้างช่วง ตัวแทน หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงต่อผู้ว่าจ้างตามสัญญาฉบับนี้

14. หน้าที่ทางภาษีของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าภาษี ภาษีหัก ณ ที่จ่าย ภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT) และอากรแสตมป์ใดๆ ที่เกี่ยวกับการว่าจ้างของโครงการนี้

เรื่อง : งานจัดจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัย ประจำปี 6 – 9 สมาคมราชกรีฑาสโมสร

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 28 สิงหาคม 2569

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) ☐ PO ☐ Contract No :**15. บทปรับ**

- 15.1 กรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาได้ สมาคมฯ มีสิทธิบอกเลิกสัญญา ทั้งนี้ หากผู้รับจ้างได้เริ่มงานใดๆ อันส่งผลให้เกิดความเปลี่ยนแปลงต่อทรัพย์สินของสมาคมฯ ก่อนการบอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเพื่อให้ทรัพย์สินของสมาคมฯ ดังกล่าวกลับสู่สภาพเดิม
- 15.2 หากพนักงานของผู้รับจ้างขาดงาน และผู้รับจ้างไม่สามารถจัดหาพนักงานมาปฏิบัติแทนได้ตามเวลาปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างคิดค่าปรับเป็นจำนวนเงิน 2 เท่าของค่าจ้างต่อชั่วโมงหรือต่อวัน

16. การป้องกันด้านผลประโยชน์ทับซ้อน

- 16.1 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาแก่สมาคมฯ ณ วันเสนอราคานี้ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางราคาอย่างเป็นธรรม
- 16.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับคณะกรรมการประเมินโครงการนี้

17. คำรับรองของผู้รับจ้าง

- 17.1 ผู้รับจ้างจะจัดจ้างบุคลากรผู้ปฏิบัติงานที่มีความรู้ความสามารถ และมีทักษะสอดคล้องกับงานที่ได้รับมอบหมาย และได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมายคุ้มครองแรงงานหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 17.2 ผู้รับจ้างจะดำเนินการโดยเลือกใช้วัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ซึ่งมีคุณภาพดี ปลอดภัยต่อการใช้งาน และได้มาตรฐานสำหรับงานที่จ้างตามสัญญา
- 17.3 ผู้รับจ้างจะจัดการเปลี่ยนบุคลากรมาปฏิบัติงานทดแทนทันที ในกรณีบุคลากรของผู้รับจ้างมีพฤติกรรมไม่เหมาะสมหรือปฏิบัติงานอย่างไม่มีประสิทธิภาพ นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างโดยทันที
- 17.4 ผู้รับจ้างจะไม่โอนสิทธิหรือหน้าที่ใดๆ ตามสัญญาให้แก่บุคคลภายนอก เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากผู้ว่าจ้าง
- 17.5 ในกรณีที่ผู้รับจ้างหรือบุคลากรของผู้รับจ้าง จะเข้ามาปฏิบัติงานตามสัญญานี้ภายในสถานที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ผู้รับจ้างหรือบุคลากร จะต้องปฏิบัติตาม กฎระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งของผู้ว่าจ้าง เพื่อไม่สร้างความเดือดร้อนรำคาญ หรือส่งเสียงดังรบกวนสมาชิกซึ่งเข้ามาใช้บริการภายในสถานที่ของผู้ว่าจ้าง

เรื่อง : งานจัดจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัย ประจำปีระดั 6 – 9 สมาคมราชกรีฑาสโมสร

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 28 สิงหาคม 2569

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) ☐ PO ☐ Contract No :

- 17.6 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสิ่งแวดลอม รวมถึงดำเนินการเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบ ไม่สร้างความเดือดร้อนรำคาญให้แก่ผู้ว่าจ้างจนเกินสมควร
- 17.7 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการบริหารจัดการงานตามสัญญาได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยจะต้องส่งมอบแผนการใช้งานบุคลากร แผนการปฏิบัติงาน แผนการจัดส่งเครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญา เพื่อให้ผู้ว่าจ้างตรวจสอบและอนุญาตเป็นหนังสือล่วงหน้าอย่างน้อย 7 (เจ็ด) วัน
- 17.8 ผู้รับจ้างต้องจัดการขอใบอนุญาตต่างๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญา
- 17.9 ผู้รับจ้างต้องไม่เปิดเผยข้อมูลลับของผู้ว่าจ้าง ซึ่งได้รับการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญา และต้องใช้ข้อมูลลับเพื่อประโยชน์ของผู้ว่าจ้าง ตามสัญญานี้เท่านั้น
- 17.10 ผู้รับจ้างรับทราบนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ว่าจ้าง และรับรองว่า การเก็บรวบรวม การใช้ หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่มาจากผู้รับจ้างได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หรือสามารถเปิดเผยแก่ผู้ว่าจ้างได้ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
- 17.11 ผู้รับจ้างรับทราบและจะปฏิบัติตามนโยบายการชี้เบาะแสของผู้ว่าจ้าง
- 17.12 กรณีที่ผู้รับจ้างมีความจำเป็นหรือมีข้อคิดเห็นที่เห็นสมควรที่จะต้องดำเนินการในจุดใดที่ไม่ตรงกับข้อกำหนด TOR ผู้รับจ้างจะต้องทำหนังสือแจ้งพร้อมชี้แจงเหตุผล ส่งมายังแผนกจัดซื้อทันที เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับงานได้พิจารณาและอนุมัติก่อน ผู้รับจ้างจึงจะสามารถเปลี่ยนแปลงในประเด็นที่ไม่ตรงกับข้อกำหนด TOR ได้ หากผู้รับจ้างดำเนินการใดที่ไม่ถูกต้องตรงกับข้อกำหนด TOR โดยไม่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจรับงานก่อน ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นเนื่องจากการกระทำดังกล่าว อีกทั้ง ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณา ค่าปรับตามความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อผู้ว่าจ้างด้วย
- 17.13 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย กฎกระทรวง และพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามสัญญา ตลอดจนการชำระภาษีทั้งปวงที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการของผู้รับจ้างตามเงื่อนไข โดยผู้รับจ้าง และ/หรือผู้รับจ้างทุกทอดจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด หากผู้รับจ้างและ/หรือผู้รับจ้างช่วงสร้างความเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง และ/หรือ บุคคลภายนอก ผู้รับจ้าง และ/หรือผู้รับจ้างช่วงตกลงจะรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นจริงทั้งหมดให้แก่ผู้ว่าจ้าง และ/หรือ บุคคลภายนอกดังกล่าว

สมาคมราชกรีฑาสโมสร

และสมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ

ข้อกำหนด

(Terms Of Reference : TOR)

เรื่อง : งานจัดจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัย ประจำปีระดั 6 – 9 สมาคมราชกรีฑาสโมสร

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 28 สิงหาคม 2569

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) ☐ PO ☐ Contract No :

18. ภาษาและกฎหมายที่จะใช้บังคับ

- 18.1 ภาษาที่ใช้ในการติดต่อระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างให้ใช้ภาษาไทย แต่สำหรับผู้รับจ้างกับผู้ควบคุมงาน การติดต่อจะใช้ภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษก็ได้ตามที่ผู้ควบคุมงานต้องการ
- 18.2 เอกสารการเสนอราคา สัญญา และเงื่อนไขแห่งสัญญาจ้าง และหนังสือคำประกันให้ทำเป็นภาษาไทย เว้นแต่ผู้ว่าจ้างจะเห็นสมควรให้ทำเป็นภาษาอังกฤษ
- 18.3 ข้อพิพาทหรือข้อขัดแย้งอันเกี่ยวกับการศึกษาตีความสัญญานี้ก็ดี หรือเกี่ยวกับเรื่อง หรือสิ่งใดก็ตามที่เกิดขึ้นจากสัญญานี้ หรือเกี่ยวด้วยสัญญานี้ก็ดีให้อยู่ภายใต้บังคับของกฎหมายไทย

อนุมัติโดย

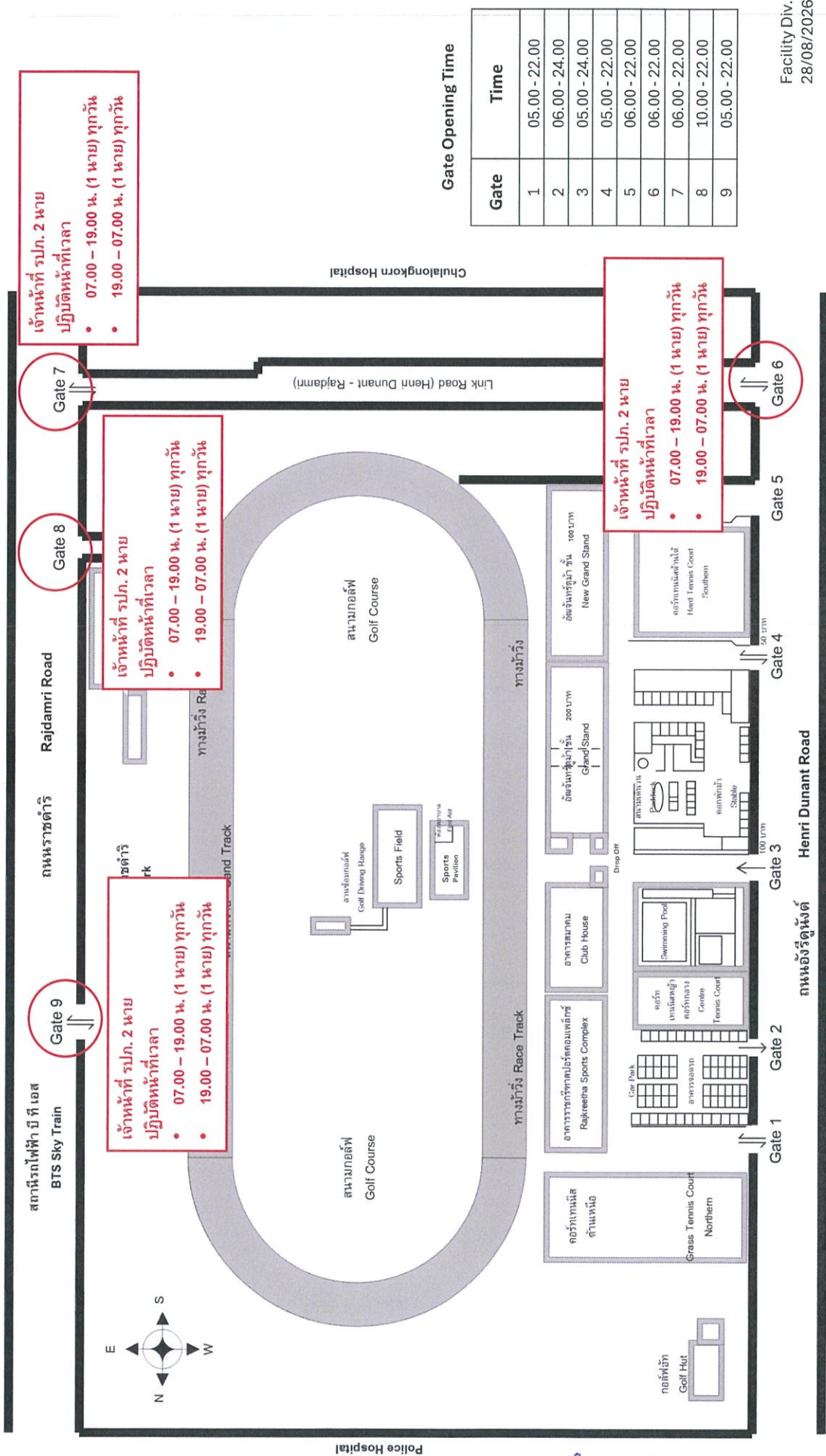
คณะกรรมการประเมินโครงการ

กช
1/9/๒๕

รายละเอียดการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัยในแต่ละจุด

พื้นที่	หน้าที่รับผิดชอบ
ประตู 6 - 9	1. ดูแลความปลอดภัยให้แก่สมาชิกและทรัพย์สินของสมาคมฯ ภายในบริเวณพื้นที่ที่รับผิดชอบ 2. ตรวจสอบยานพาหนะที่ผ่านเข้า-ออกสมาคมฯ ให้เป็นไปตามระเบียบ 3. ตรวจสอบบุคคลที่ผ่านเข้า-ออกสมาคมฯ 4. บันทึกรายงานเหตุการณ์ประจำวันต่างๆ ที่เกิดขึ้นภายในพื้นที่รับผิดชอบ 5. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายอย่างเคร่งครัด





เจ้าหน้าที่ รปภ. 2 นาย
ปฏิบัติหน้าที่เวลา

- 07.00 – 19.00 น. (1 นาย) ทุกวัน
- 19.00 – 07.00 น. (1 นาย) ทุกวัน

เจ้าหน้าที่ รปภ. 2 นาย
ปฏิบัติหน้าที่เวลา

- 07.00 – 19.00 น. (1 นาย) ทุกวัน
- 19.00 – 07.00 น. (1 นาย) ทุกวัน

เจ้าหน้าที่ รปภ. 2 นาย
ปฏิบัติหน้าที่เวลา

- 07.00 – 19.00 น. (1 นาย) ทุกวัน
- 19.00 – 07.00 น. (1 นาย) ทุกวัน

เจ้าหน้าที่ รปภ. 2 นาย
ปฏิบัติหน้าที่เวลา

- 07.00 – 19.00 น. (1 นาย) ทุกวัน
- 19.00 – 07.00 น. (1 นาย) ทุกวัน

Gate Opening Time

Gate	Time
1	05.00 - 22.00
2	06.00 - 24.00
3	05.00 - 24.00
4	05.00 - 22.00
5	06.00 - 22.00
6	06.00 - 22.00
7	06.00 - 22.00
8	10.00 - 22.00
9	05.00 - 22.00

Facility Div.
28/08/2026