

สมาคมราชกรีฑาสโมสร**และสมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ**

ข้อกำหนด

(Terms Of Reference : TOR)

เรื่อง : ว่าจ้าง Consultant Replace Tote System ณ สมาคมราชกรีฑาสโมสร

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 26 พฤษภาคม 2569

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) PO Contract No :**ข้อมูลทั่วไป****1. งานว่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา สํารวจ วิเคราะห์ ออกแบบ และจัดทำ TOR สําหรับโครงการระบบ Totalizer / Tote System**

เนื่องด้วยระบบ Totalizer / Tote System เดิมของสมาคมฯ เป็นระบบที่ใช้งานมาเป็นระยะเวลานานมากกว่า 40 ปี เกี่ยวข้องกับธุรกรรมการเติมเงิน การรับเงิน การจ่ายเงิน ระบบรายงานและการตรวจสอบรายการย้อนหลัง สมาคมฯ จึงมีความประสงค์จะจัดหาที่ปรึกษาที่มีความรู้และประสบการณ์ เพื่อช่วยศึกษา วิเคราะห์ความต้องการ ออกแบบแนวทางระบบใหม่ และจัดทำ TOR สําหรับใช้ในการจัดการระบบ Tote System ที่เหมาะสมกับการใช้งานจริง มีความปลอดภัย ตรวจสอบได้ และอยู่ภายใต้งบประมาณที่เหมาะสม

2. วัตถุประสงค์ในการจัดซื้อจัดจ้าง

2.1 เพื่อศึกษาและวิเคราะห์ความต้องการใช้งานของระบบ Tote System ทั้งด้าน Business Process, Operation, Security และ Infrastructure

2.2 เพื่อจัดทำแนวทางออกแบบระบบ Tote System ที่เหมาะสมกับการใช้งานของสมาคมฯ โดยพิจารณาทั้งระบบ สำเร็จรูปและแนวทางอื่นที่เหมาะสม

2.3 เพื่อจัดทำ TOR ฉบับสมบูรณ์ สําหรับใช้ในการจัดการระบบ Software / Solution / Hardware / Infrastructure ที่เกี่ยวข้องกับระบบ Tote System

2.4 เพื่อให้ TOR มีความชัดเจนเพียงพอต่อการเสนอราคา การเปรียบเทียบข้อเสนอ และการตรวจรับงานในอนาคต

2.5 เพื่อให้ระบบที่ออกแบบมีความปลอดภัย รองรับการตรวจสอบย้อนหลัง และเหมาะสมกับระบบที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมทางการเงิน

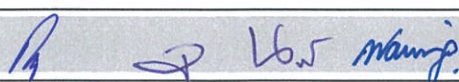
3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

3.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคล มีทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า 1 ล้านบาท โดยต้องยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลแนบในซองเทคนิค

3.2 ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์ด้านการให้คำปรึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ หรือจัดทำ TOR สําหรับระบบสารสนเทศ ระบบงานคอมพิวเตอร์ ระบบฐานข้อมูล หรือระบบที่เกี่ยวข้อง โดยมีผลงานย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี

3.3 ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานในการจัดทำ TOR หรือเอกสารประกวดราคาให้กับหน่วยงานเอกชน หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรที่น่าเชื่อถือ โดยต้องแนบเอกสารอ้างอิง เช่น สัญญา ใบสั่งซื้อ หรือหนังสือรับรองผลงาน

3.4 ผู้เสนอราคาควรมีประสบการณ์หรือความเข้าใจในระบบที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมทางการเงิน ระบบสมาชิก ระบบบัตรระบบรับชำระเงิน ระบบฐานข้อมูล หรือระบบที่ต้องมีการตรวจสอบย้อนหลัง

สมาคมราชกรีฑาสโมสร

และสมาคมราชกรีฑาสโมสรไปโลกคลับ

ข้อกำหนด

(Terms Of Reference : TOR)

เรื่อง : ว่าจ้าง Consultant Replace Tote System ณ สมาคมราชกรีฑาสโมสร

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 26 พฤษภาคม 2569

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) PO Contract No :

3.5 ผู้เสนอราคาต้องมีทีมงานหลักที่ครอบคลุมอย่างน้อยดังนี้

- Project Manager / Consultant Lead
- System Analyst / Business Analyst
- Infrastructure / Network Architect
- Cybersecurity Specialist หรือผู้มีประสบการณ์ด้าน Security Design
- ผู้จัดทำ TOR / Technical Specification

3.6 ผู้เสนอราคาต้องเสนอรายชื่อทีมงานหลัก พร้อมประวัติ ประสบการณ์ และบทบาทหน้าที่ในโครงการ

3.7 ผู้เสนอราคาต้องจัดทำ TOR โดยยึดหลัก Vendor Neutral ไม่ล็อกยี่ห้อหรือผลิตภัณฑ์ใดผลิตภัณฑ์หนึ่งโดยไม่มีเหตุผลทางเทคนิคที่จำเป็น

3.8 ผู้เสนอราคาต้องไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับผู้จำหน่ายระบบ หรือผู้รับจ้างที่จะเข้าร่วมเสนอราคาในโครงการจัดหาระบบ Tote System ภายหลัง เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากสมาคมฯ เป็นลายลักษณ์อักษร

4. ขอบเขตงาน

4.1 สํารวจและศึกษาระบบเดิม

ผู้รับจ้างต้องสำรวจและศึกษาระบบ Totalizator / Tote System เดิม รวมถึงกระบวนการทำงาน อุปกรณ์ ระบบบัตร ระบบรับเงิน/จ่ายเงิน ระบบรายงาน จุดติดตั้ง และข้อจำกัดของระบบเดิม เพื่อนำมาวิเคราะห์สำหรับออกแบบระบบใหม่

4.2 วิเคราะห์ความต้องการของผู้ใช้งาน

ผู้รับจ้างต้องประชุมและรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น แผนก Totalizator แผนกแข่งม้า การเงิน บัญชี IT ผู้ใช้งานหน้างาน และผู้บริหาร เพื่อจัดทำความต้องการของระบบ ทั้งด้านการใช้งานจริง การควบคุม การตรวจสอบ และการบริหารจัดการ

4.3 ออกแบบ Business Process / Workflow

ผู้รับจ้างต้องวิเคราะห์และออกแบบ Workflow ของระบบ Tote System อย่างครอบคลุม

- การลงทะเบียนสมาชิก
- การออกบัตรสมาชิก
- การออกบัตรเงินสด
- การเติมเงิน
- การถอนเงิน

WUX

14 16.5 Waning.

สมาคมราชกรีฑาสโมสร

และสมาคมราชกรีฑาสโมสรไปโลคัลส์

ข้อกำหนด

(Terms Of Reference : TOR)

เรื่อง : ว่าจ้าง Consultant Replace Tote System ณ สมาคมราชกรีฑาสโมสร

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 26 พฤษภาคม 2569

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) PO Contract No :

- การเติมพิน
- การคำนวณผล
- การจ่ายเงิน
- การปิดรอบ
- การตรวจสอบรายการย้อนหลัง
- การจัดทำรายงาน

4.4 ศึกษาแนวทาง Software / Solution

ผู้รับจ้างต้องศึกษาและเสนอแนวทางระบบ Tote System ที่เหมาะสม โดยพิจารณาระบบสำเร็จรูป หรือ Commercial Off-the-Shelf (COTS) เป็นหลัก หากมีหลายแนวทางต้องเปรียบเทียบข้อดี ข้อจำกัด ความเสี่ยง ค่าใช้จ่าย และความเหมาะสมกับการใช้งานของสมาคมฯ

4.5 จัดทำ Functional Requirement

ผู้รับจ้างต้องจัดทำข้อกำหนดด้าน Function ของระบบอย่างน้อยครอบคลุม

- ระบบการเติมพิน เช่น Win, Place, Quinella, Trifecta และประเภทการเติมพินอื่นที่สมาคมฯ กำหนด
- ระบบสมาชิก
- ระบบบัตรสมาชิก
- ระบบบัตรเงินสด
- ระบบ POS
- ระบบ Kiosk
- ระบบเติมเงิน / ถอนเงิน
- ระบบรายงาน
- ระบบผู้ใช้งานและสิทธิ์การเข้าถึง
- ระบบตรวจสอบย้อนหลัง / Audit Trail
- ระบบ Interface กับอุปกรณ์หรือระบบอื่นที่เกี่ยวข้อง

โดยแต่ละ Function ต้องระบุ Input, Process, Output, Business Rule และเงื่อนไขสำคัญให้ชัดเจน

4.6 จัดทำ Non-Functional Requirement

ผู้รับจ้างต้องจัดทำข้อกำหนดด้าน Non-Functional Requirement เช่น

- Performance

UK 2.1.10

AP 16.11.2019

สมาคมราชกรีฑาสโมสร

และสมาคมราชกรีฑาสโมสรไปโลคัล

ข้อกำหนด

(Terms Of Reference : TOR)

เรื่อง : ว่าจ้าง Consultant Replace Tote System ณ สมาคมราชกรีฑาสโมสร

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 26 พฤษภาคม 2569

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) PO Contract No :

- Availability
- High Availability
- Security
- Backup / Restore
- Disaster Recovery
- Logging
- Audit Trail
- Maintainability
- Scalability
- Operation Support
- Acceptance Criteria

4.7 ออกแบบ Security / Cybersecurity


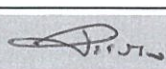
ผู้รับจ้างต้องออกแบบแนวทางด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบ เช่น


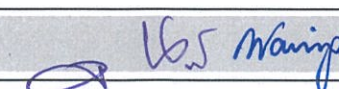
- Authentication / Authorization
- Role-based Access Control
- Network Segmentation
- Firewall Policy Concept
- Logging / Monitoring
- Audit Trail
- Backup Security
- Data Protection
- แนวทางการทำ Vulnerability Assessment และ Penetration Test ก่อน Go-live

4.8 ออกแบบ Infrastructure Concept

ผู้รับจ้างต้องออกแบบแนวทาง Infrastructure ที่เหมาะสมกับ Software / Solution ที่เสนอ เช่น

- Server
- Virtualization / Hypervisor
- Storage

สมาคมราชกรีฑาสโมสร

และสมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ

ข้อกำหนด

(Terms Of Reference : TOR)

เรื่อง : ว่าจ้าง Consultant Replace Tote System ณ สมาคมราชกรีฑาสโมสร

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 26 พฤษภาคม 2569

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) PO Contract No :

- Backup
- Network
- Firewall
- Wireless
- POS
- Kiosk
- Rack
- Power
- Cabling

โดยต้องคำนึงถึงความเหมาะสม ความคุ้มค่า การใช้งานระยะยาว และความสามารถในการดูแลรักษาของทีมงานสมาคมฯ

4.9 ออกแบบระบบ Network และ Security Zone

ผู้รับจ้างต้องออกแบบแนวทางระบบเครือข่ายและการแยก Zone อย่างน้อยครอบคลุม

- POS Zone
- Kiosk Zone
- Server Zone
- Database Zone
- Management Zone
- Backup Zone
- Logging / Monitoring Zone
- Wireless / Member Zone

โดยต้องระบุแนวความคิดการควบคุมการสื่อสารระหว่าง Zone ตามหลัก Least Privilege

4.10 จัดทำ TOR ฉบับสมบูรณ์

ผู้รับจ้างต้องจัดทำ TOR สำหรับใช้ในการจัดหาระบบ Tote System โดยมีรายละเอียดเพียงพอสำหรับผู้เสนอราคาสามารถเสนอ Solution ได้ตรงตามความต้องการ และสามารถใช้เป็นเกณฑ์ตรวจรับงานได้จริง

4.11 จัดทำ BOQ / Budgetary Cost

สมาคมราชกรีฑาสโมสร

และสมาคมราชกรีฑาสโมสรไปโลกคลับ

ข้อกำหนด

(Terms Of Reference : TOR)

เรื่อง : ว่าจ้าง Consultant Replace Tote System ณ สมาคมราชกรีฑาสโมสร

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 26 พฤษภาคม 2569

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) PO Contract No :

ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายการอุปกรณ์ ซอฟต์แวร์ บริการ License และงบประมาณประมาณการเบื้องต้น เพื่อใช้ประกอบการพิจารณางบประมาณ

4.12 จัดทำเกณฑ์ประเมินข้อเสนอ

ผู้รับจ้างต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ประเมินข้อเสนอของ Vendor เช่น

- Compliance Matrix
- Evaluation Criteria
- Scoring Sheet
- Checklist สำหรับตรวจข้อเสนอด้านเทคนิค
- ข้อเสนอแนะแนวทางการเปรียบเทียบ Solution

4.13 ประชุม / Workshop / Presentation

ผู้รับจ้างต้องจัดประชุมหรือ Workshop กับผู้เกี่ยวข้อง และนำเสนอผลการศึกษา แนวทางออกแบบ TOR ฉบับร่าง และ TOR ฉบับสมบูรณ์ต่อสมาคมฯ เพื่อรับข้อคิดเห็นและปรับปรุงเอกสารให้สมบูรณ์

5. เงื่อนไขการปฏิบัติงาน

5.1 เวลาปฏิบัติงานให้เป็นวันจันทร์-ศุกร์ เวลา 08.00-17.00 น. หรือตามที่สมาคมฯ เห็นชอบ

5.2 ผู้รับจ้างต้องเข้าประชุมร่วมกับสมาคมฯ ตามที่กำหนด เพื่อรวบรวมข้อมูล สรุป Requirement และนำเสนอผลการดำเนินงาน

5.3 ผู้รับจ้างต้องรักษาความลับของข้อมูลระบบเดิม ข้อมูลสมาชิก ข้อมูลธุรกรรม และข้อมูลภายในของสมาคมฯ

5.4 ผู้รับจ้างต้องไม่เปิดเผย คัดลอก หรือส่งต่อข้อมูลของสมาคมฯ ให้บุคคลภายนอกโดยไม่ได้รับอนุมัติ

5.5 เอกสารและผลงานทั้งหมดที่จัดทำขึ้นตามสัญญาฯ นี้ ให้ถือเป็นทรัพย์สินของสมาคมฯ

5.6 ผู้รับจ้างต้องจัดทำเอกสารด้วยภาษาที่ชัดเจน สามารถนำไปใช้ประกอบการจัดซื้อจัดจ้างจริงได้

5.7 กรณีผู้รับจ้างมีข้อเสนอแนะที่แตกต่างจากความต้องการเดิมของสมาคมฯ ต้องระบุเหตุผล ข้อดี ข้อเสีย ความเสี่ยง และงบประมาณโดยประมาณประกอบการพิจารณา

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินงานไม่เกิน 60 วัน นับจากวันที่ได้รับอนุมัติแผนงาน หรือระยะเวลาตามที่สมาคมฯ เห็นชอบ

ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนงานและส่งมอบงานเป็นงวดอย่างน้อยดังนี้

6.1 งวดที่ 1: แผนการดำเนินงาน รายการข้อมูลที่ต้องใช้ และแผนการประชุม

6.2 งวดที่ 2: รายงานผลสำรวจระบบเดิม และ Requirement เบื้องต้น

UK

A 16.5 Manis

สมาคมราชกรีฑาสโมสร

และสมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ

ข้อกำหนด

(Terms Of Reference : TOR)

เรื่อง : ว่าจ้าง Consultant Replace Tote System ณ สมาคมราชกรีฑาสโมสร

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 26 พฤษภาคม 2569

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) PO Contract No :

6.3 งวดที่ 3: Conceptual Design / Solution Option / Budget Estimate

6.4 งวดที่ 4: Draft TOR / Compliance Matrix / Evaluation Criteria

6.5 งวดที่ 5: Final TOR / BOQ / Presentation Summary

7. งานที่ต้องส่งมอบ

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบเอกสารอย่างน้อยดังต่อไปนี้

7.1 รายงานผลสำรวจและวิเคราะห์ระบบเดิม (Current State Assessment)

7.2 เอกสาร Business Requirement / System Requirement

7.3 เอกสาร Workflow / Business Process ของระบบ Tote System

7.4 เอกสารเปรียบเทียบแนวทาง Software / Solution ที่เหมาะสม

7.5 Conceptual Design / High-Level Design ของระบบ Tote System

7.6 Security Architecture / Cybersecurity Requirement

7.7 Infrastructure Conceptual Design เช่น Server, Virtualization, Storage, Backup, Network, Firewall, POS, Kiosk, Power และ Cabling

7.8 TOR ฉบับสมบูรณ์ภาษาไทย จำนวน 2 ชุด พร้อมไฟล์ Word และ PDF

7.9 TOR ฉบับภาษาอังกฤษ จำนวน 2 ชุด พร้อมไฟล์ Word และ PDF หากสมาคมฯ ต้องการ

7.10 BOQ / Budgetary Cost Estimate

7.11 Compliance Matrix สำหรับใช้เปรียบเทียบข้อเสนอ Vendor

7.12 Evaluation Criteria / Scoring Sheet สำหรับใช้ประเมินข้อเสนอ

7.13 Presentation Summary สำหรับนำเสนอคณะกรรมการ

7.14 ไฟล์เอกสารทั้งหมดในรูปแบบ Soft Copy ที่สามารถแก้ไขได้

8. การยื่นข้อเสนอ

ผู้เสนอราคาต้องยื่นซองข้อเสนอโครงการที่ปิดผนึกเรียบร้อย โดยยื่นแยกเป็น 2 ซอง ได้แก่

8.1 ซองข้อเสนอทางเทคนิค จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย

8.1.1 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

8.1.2 สำเนา ภ.พ.20 พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

8.1.3 หนังสือยอมรับเงื่อนไขและคุณสมบัติที่สมาคมฯ กำหนด

8.1.4 แผนการทำงานไม่เกิน 60 วัน หรือตามระยะเวลาที่เสนอ

สมาคมราชกรีฑาสโมสร**และสมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ**

ข้อกำหนด

(Terms Of Reference : TOR)

เรื่อง : ว่าจ้าง Consultant Replace Tote System ณ สมาคมราชกรีฑาสโมสร

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 26 พฤษภาคม 2569

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) PO Contract No :

8.1.5 เอกสารอ้างอิงผลงาน เช่น สัญญา ใบสั่งซื้อ หรือหนังสือรับรองผลงาน

8.1.6 แนวทางการดำเนินงานและ Methodology ที่จะใช้ในการศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำ TOR

8.1.7 รายชื่อทีมงานหลัก พร้อมประวัติและบทบาทหน้าที่

8.1.8 ตัวอย่างผลงาน TOR หรือเอกสารออกแบบระบบที่เคยจัดทำ โดยสามารถปิดข้อมูลลับของลูกค้าเดิมได้

8.1.9 แผนการประชุม / Workshop และแผนการส่งมอบงานแต่ละงวด

8.1.10 หนังสือยืนยันการรักษาความลับและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน

8.2 ขอบข้อเสนอด้านราคา จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย

เอกสารเสนอราคาพร้อมรายละเอียดวงงาน เงื่อนไขการชำระเงิน และยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับตั้งแต่วันที่ ยื่นข้อเสนอ

9. เกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอ

สมาคมฯ จะพิจารณาข้อเสนอโดยคำนึงถึงปัจจัยดังต่อไปนี้

9.1 ประสบการณ์ของบริษัทและทีมงาน

9.2 ความเข้าใจในระบบ Tote System ระบบธุรกรรม ระบบสมาชิก ระบบบัตร และระบบที่เกี่ยวข้องกับเงิน

9.3 แนวทางการดำเนินงานและความครบถ้วนของ Methodology

9.4 คุณภาพของแผนงานและเอกสารส่งมอบ

9.5 ความสามารถในการจัดทำ TOR ที่เป็น Vendor Neutral

9.6 ราคาและความคุ้มค่า


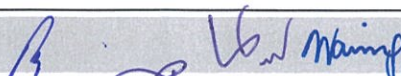
สมาคมฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่พิจารณาข้อเสนอที่มีราคาต่ำสุด หากเห็นว่าข้อเสนอทางเทคนิคไม่เหมาะสมหรือไม่ ครบคลุมตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

10. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

สมาคมฯ จะจ่ายเงินตามงวดงานที่ตกลงกัน โดยจ่ายเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานในแต่ละงวดครบถ้วน และคณะกรรมการ ตรวจรับลงนามรับมอบงานแล้ว

ตัวอย่างงวดงานที่แนะนำ

- งวดที่ 1: หลังอนุมัติแผนงานและส่งมอบแผนดำเนินงาน
- งวดที่ 2: หลังส่งรายงานสำรวจและ Requirement
- งวดที่ 3: หลังส่ง Conceptual Design และ Draft TOR
- งวดที่ 4: หลังส่ง Final TOR, BOQ, Compliance Matrix และ Presentation

สมาคมราชกรีฑาสโมสร**และสมาคมราชกรีฑาสโมสรไปโลคัล**

ข้อกำหนด

(Terms Of Reference : TOR)

เรื่อง : ว่าจ้าง Consultant Replace Tote System ณ สมาคมราชกรีฑาสโมสร

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 26 พฤษภาคม 2569

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) PO Contract No :**11. ข้อกำหนดเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน**

ผู้รับจ้างที่ได้รับงานจัดทำ TOR นี้ ไม่ควรเข้าร่วมเป็นผู้เสนอราคา หรือเป็นผู้รับจ้างหลักในโครงการจัดหาระบบ Tote System ในระยะถัดไป เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากสมาคมฯ เป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการจัดทำข้อกำหนด

12. การรักษาความลับและข้อมูลส่วนบุคคล

เนื่องจากโครงการนี้เกี่ยวข้องกับข้อมูลสมาชิก ข้อมูลธุรกรรม และข้อมูลภายในของสมาคมฯ ผู้รับจ้างต้องรักษาความลับของข้อมูลทั้งหมด และต้องใช้ข้อมูลเพื่อการดำเนินงานตามสัญญาเท่านั้น

ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และนโยบายที่เกี่ยวข้องของสมาคมฯ

13. บทปรับ

13.1 กรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาได้ สมาคมฯ มีสิทธิบอกเลิกสัญญา ทั้งนี้ หากผู้รับจ้างได้เริ่มงานใดๆ อันส่งผลให้เกิดความเปลี่ยนแปลงต่อทรัพย์สินของสมาคมฯ ก่อนการบอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเพื่อให้ทรัพย์สินของสมาคมฯ ดังกล่าวกลับสู่สภาพเดิม

13.2 กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติงานล่าช้ากว่าที่กำหนด สมาคมฯ จะดำเนินการคิดค่าปรับวันละ 0.1% ของมูลค่างานตามสัญญา

14. การจ้างช่วง

ห้ามผู้รับจ้างนำงานทั้งหมดตามสัญญานี้ ไปจ้างเหมาช่วงอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุมัติจากสมาคมฯ เป็นลายลักษณ์อักษร หากผู้รับจ้างฝ่าฝืน สมาคมฯ จะมีสิทธิบอกเลิกสัญญาทันที

15. หน้าที่ทางภาษีของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าภาษี ภาษีหัก ณ ที่จ่าย ภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT) และอากรแสตมป์ใดๆ ที่เกี่ยวกับการว่าจ้างของโครงการนี้

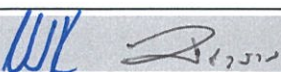
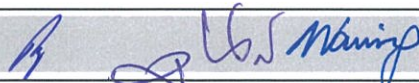
16. การป้องกันด้านผลประโยชน์ทับซ้อน

16.1 ผู้เสนอราคาต้องไม่ใช่ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาแก่สมาคมฯ ณ วันเสนอราคานี้ หรือไม่ใช่ผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางราคาอย่างเป็นธรรม

16.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่ใช่ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับคณะกรรมการประเมินโครงการนี้

17. คำรับรองของผู้รับจ้าง

17.1 ผู้เสนอราคาต้องไม่ใช่ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาแก่สมาคมฯ ณ วันเสนอราคานี้ หรือไม่ใช่ผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางราคาอย่างเป็นธรรม

สมาคมราชกรีฑาสโมสร

และสมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ

ข้อกำหนด

(Terms Of Reference : TOR)

เรื่อง : ว่าจ้าง Consultant Replace Tote System ณ สมาคมราชกรีฑาสโมสร

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 26 พฤษภาคม 2569

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) PO Contract No :

17.2 ผู้รับจ้างจะจัดจ้างบุคลากรผู้ปฏิบัติงานที่มีความรู้ความสามารถ และมีทักษะสอดคล้องกับงานที่ได้รับมอบหมาย และได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมายคุ้มครองแรงงานหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

17.3 ผู้รับจ้างจะจัดการเปลี่ยนบุคลากรมาปฏิบัติงานทดแทนทันที ในกรณีบุคลากรของผู้รับจ้างมีพฤติกรรมไม่เหมาะสมหรือปฏิบัติงานอย่างไม่มีประสิทธิภาพ นับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากผู้ว่าจ้างโดยทันที

17.4 ผู้รับจ้างจะไม่โอนสิทธิหรือหน้าที่ใดๆ ตามสัญญาให้แก่บุคคลภายนอก เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากผู้ว่าจ้าง

17.5 ในกรณีที่ผู้รับจ้างหรือบุคลากรของผู้รับจ้าง จะเข้ามาปฏิบัติงานตามสัญญานี้ภายในสถานที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ผู้รับจ้างหรือบุคลากร จะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งของผู้ว่าจ้าง เพื่อไม่สร้างความเดือดร้อนรำคาญ หรือส่งเสียงดังรบกวนสมาชิกซึ่งเข้ามาใช้บริการภายในสถานที่ของผู้ว่าจ้าง

17.6 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม รวมถึงดำเนินการเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบ ไม่สร้างความเดือดร้อนรำคาญให้แก่ผู้ว่าจ้างจนเกินสมควร

17.7 ผู้รับจ้างต้องจัดการขอใบอนุญาตต่างๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้

17.8 ผู้รับจ้างต้องไม่เปิดเผยข้อมูลลับของผู้ว่าจ้าง ซึ่งได้รับการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้ และต้องใช้ข้อมูลลับเพื่อประโยชน์ของผู้ว่าจ้าง ตามสัญญานี้เท่านั้น

17.9 ผู้รับจ้างรับทราบนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ว่าจ้าง และรับรองว่า การเก็บรวบรวม การใช้ หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่มาจากผู้รับจ้างได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หรือสามารถเปิดเผยแก่ผู้ว่าจ้างได้ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

17.10 ผู้รับจ้างรับทราบและจะปฏิบัติตามนโยบายการชี้เบาะแสของผู้ว่าจ้าง

17.11 กรณีที่ผู้รับจ้าง มีความจำเป็นหรือมีข้อคิดเห็นที่เห็นสมควรว่าจะต้องดำเนินการในจุดใดที่ไม่ตรงกับข้อกำหนด TOR ผู้รับจ้างจะต้องทำหนังสือแจ้งพร้อมชี้แจงเหตุผล ส่งมายังแผนกจัดซื้อทันที เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับงานได้พิจารณาและอนุมัติก่อน ผู้รับจ้างจึงจะสามารถเปลี่ยนแปลงในประเด็นที่ไม่ตรงกับข้อกำหนด TOR ได้ หากผู้รับจ้างดำเนินการใดที่ไม่ถูกต้องตรงกับข้อกำหนด TOR โดยไม่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจรับงานก่อน ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ ไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นเนื่องจากการกระทำดังกล่าว อีกทั้ง ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาค่าปรับตามความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อผู้ว่าจ้าง

18. ภาษาและกฎหมายที่จะใช้บังคับ

18.1 ภาษาที่ใช้ในการติดต่อระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างให้ใช้ภาษาไทย แต่สำหรับผู้รับจ้างกับผู้ควบคุมงาน การติดต่อจะใช้ภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษก็ได้ตามที่ผู้ควบคุมงานต้องการ

WIK

Wang

สมาคมราชกรีฑาสโมสร

และสมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ

ข้อกำหนด

(Terms Of Reference : TOR)

เรื่อง : ว่าจ้าง Consultant Replace Tote System ณ สมาคมราชกรีฑาสโมสร

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 26 พฤษภาคม 2569

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) PO Contract No :

- 18.2 เอกสารการเสนอราคา สัญญา และเงื่อนไขแห่งสัญญาจ้างเหมาก่อสร้าง และหนังสือคำประกันให้ทำเป็นภาษาไทย เว้นแต่ผู้ว่าจ้างจะเห็นสมควรให้ทำเป็นภาษาอังกฤษ
- 18.3 รายการก่อสร้าง (Specification) แบบก่อสร้าง (Drawing) และเอกสารทางเทคนิคอื่นๆ อาจทำเป็นภาษาอังกฤษได้ ในกรณีที่ความหมายของภาษาทั้งสองเกิดขัดแย้งกันในเอกสารใดๆ ให้ถือความหมายตามภาษาไทยเป็นสำคัญ ยกเว้นคำทางเทคนิคให้ถือความตามภาษาอังกฤษเป็นสำคัญ
- 18.4 ข้อพิพาทหรือข้อขัดแย้งอันเกี่ยวกับการศึกษาตีความสัญญานี้ก็ดี หรือเกี่ยวกับเรื่อง หรือสิ่งใดก็ตามที่เกิดขึ้นจากสัญญานี้ หรือเกี่ยวข้องด้วยสัญญานี้ก็ดี ให้อยู่ภายใต้บังคับของกฎหมายไทย

อนุมัติโดย

(คณะกรรมการประเมินโครงการ) 26/5/26

UK

B. S. Manjiv