

เรื่อง : งานซื้อรถยกไฟฟ้าจำนวน 2 คัน

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 9 กันยายน 2568

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) ☐ PO ☐ Contract No :

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. งานซื้อรถยกไฟฟ้า

เนื่องด้วยรถยกไฟฟ้าเดิมที่ใช้งานภายในแผนกขี่ม้า โปโลคลับเกิดการชำรุดเสียหายซึ่งทางแผนกมีความจำเป็นที่จะต้องใช้อุปกรณ์ดังกล่าว สำหรับการยกรถเข็นขี่ม้าเพื่อขนขี่ม้าทิ้งลงถึงขยะ กทม.

2. วัตถุประสงค์ในการจัดซื้อจัดจ้าง

เพื่อช่วยทุ่นแรง และช่วยให้การทำงานของพนักงานเลี้ยงม้ามีความปลอดภัยในการทำงานมากขึ้น อีกทั้งเพื่อให้เกิดความสะดวก รวดเร็วในการทำงานเพิ่มมากขึ้น

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 3.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคล มีเงินทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า 1 ล้านบาท โดยต้องยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล แนบมาในซองเทคนิค
- 3.2 ผู้เสนอราคาต้องดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการขายรถยกไฟฟ้า ย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี นับจากวันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา ผู้เสนอราคาต้องยื่นสำเนาเอกสารสัญญาหรือคำสั่งซื้อหรือหนังสือรับรองผลงานแนบมาในซองเทคนิค

4. ขอบเขตงาน

จัดหารถยกไฟฟ้าแบบ Stand on โดยมีรายละเอียดสินค้าดังต่อไปนี้

- น้ำหนัก 1.5 ตัน (มี EPS)
- แบตเตอรี่อย่างน้อย 150Ah - Ruyi Handle
- เหมาะสำหรับการยกสินค้า หรือเคลื่อนย้ายในระยะที่ไม่ไกลมาก
- ยกขึ้นลงและขับเคลื่อนเดินหน้า ถอยหลังด้วยพลังงานไฟฟ้า
- ช่วยทุ่นแรงและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
- สำหรับใช้งานกับ พาเลท แบบ Single Face (หน้าเปิด) เท่านั้น
- แท่นยืน และแขนป้องกันคนขับ พับเก็บได้
- สามารถถอดเปลี่ยนแบตเตอรี่ออกจากด้านข้างตัวรถได้
- ระบบมอเตอร์ AC พร้อมพวงมาลัยเพาเวอร์ (EPS)
- เพิ่มความปลอดภัยในการใช้งานด้วยไฟไซเรน และสัญญาณเสียงถอยหลัง
- ยกน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 1,500 กก.
- ยกสูงสุดได้ไม่น้อยกว่า 3,000 มม.
- งามหอบต่ำสุด 90 มม.



เรื่อง : งานซื้อรถยกไฟฟ้าจำนวน 2 คัน

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 9 กันยายน 2568

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) ☐ PO ☐ Contract No :

- ความสูงหัวเสาขณะไม่ยกไม่เกิน 2,500 มม
- ความสูงหัวเสาขณะยกสูงสุดไม่น้อยกว่า 3,500 มม.
- ความยาวตัวรถ (Foldable / Extended Platform) ไม่เกิน 3,000 มม.
- ความกว้างตัวรถ ไม่เกิน 850 มม.
- ราง Fix ขนาด 60x 170x150 มม.
- รางกว้างไม่น้อยกว่า 695 มม. (วัดนอก)
- แบตเตอรี่ Lithium ขนาดไม่น้อยกว่า 24V 150 Ah
- Charger 1-Phase 220V ขนาดไม่น้อยกว่า 24V 100Ah

5. เงื่อนไขการเสนอราคา และการรับประกันสินค้า

5.1 ราคารถยกไฟฟ้ารวมแบตเตอรี่ และอุปกรณ์ชาร์จ

5.2 รับประกันรถยกไฟฟ้าและอุปกรณ์ชาร์จไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือน้อยกว่า 2,000 ชั่วโมง พร้อมบริการตรวจเช็คหลังส่งมอบไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง ตลอดระยะเวลาประกัน

5.3 สินค้าต้องเป็นของใหม่ที่ไม่เคยใช้งานมาก่อน

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

6.1 จัดส่งรถยกไฟฟ้าและอุปกรณ์ชาร์จไม่เกิน 90 วันหลังจากได้รับการยืนยันการสั่งซื้อ

7. งานที่ต้องส่งมอบ

7.1 กำหนดส่งมอบรถยกไฟฟ้าและอุปกรณ์ชาร์จ ภายใน 90 วัน นับจากวันลงนามสัญญา

7.2 ผู้ขายต้องจัดเจ้าหน้าที่มาทำการทดลองเครื่อง และทำการอบรม แนะนำการใช้งานในวันส่งมอบ

7.3 ผู้ขายต้องมอบหนังสือคู่มือการใช้ และการบำรุงรักษาเครื่อง และอุปกรณ์ประกอบจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ชุด

7.4 ผู้ขายต้องนำส่งของเทคนิคโดยประกอบด้วย แผนการซ่อมบำรุงรักษา ในช่วงของการรับประกันและหลังการรับประกัน รวมทั้งกรณีเกิดการชำรุดแบบฉับพลัน โดยแผนการดังกล่าวอย่างน้อยต้องมีรายละเอียด

7.4.1 ศูนย์บริการมาตรฐานของผู้ขาย และเบอร์โทรศัพท์สำหรับติดต่อ

7.4.2 วิธีการติดต่อขอรับบริการ วิธีการให้บริการของผู้ขาย ในช่วงการรับประกัน

8. การยื่นข้อเสนอ

ผู้เสนอราคาต้องยื่นซองข้อเสนอปิดผนึกให้เรียบร้อย โดยยื่นแยกเป็น 2 ซอง ได้แก่

8.1. ซองข้อเสนอทางด้านเทคนิค จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย (ปิดผนึก)

Wanlop *JSK* *Amalee S. 9/9/18*

เรื่อง : งานซื้อรถยนต์ไฟฟ้าจำนวน 2 คัน

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 9 กันยายน 2568

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) ☐ PO ☐ Contract No :

8.1.1 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

8.1.2 สำเนาภ.พ.20 พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

8.1.3 สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (ถ้ามี)

8.1.4 หนังสือยอมรับเงื่อนไขและคุณสมบัติที่ทางสมาคมฯ กำหนด

8.1.5 ข้อมูลคุณสมบัติของรถยก พร้อมอุปกรณ์อื่นๆ (ถ้ามี)

8.1.6 เอกสารอ้างอิงผลงาน เช่น เอกสารสัญญา หรือ ใบสั่งซื้อ ย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี นับจากวันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา

8.2. ของข้อเสนอทางด้านราคา จำนวน 1 ชุดประกอบด้วย (ปิดผนึก)

เอกสารเสนอราคาจะเป็นปริมาณงานต่อหน่วย โดยต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับตั้งแต่วันที่ส่งใบเสนอราคา พร้อมระบุรายละเอียดและเงื่อนไขการชำระเงิน

ทั้งนี้ กำหนดให้ผู้เสนอราคาจะต้องระบุที่หน้าซองด้วยว่าเป็น "ซองข้อเสนอทางด้านเทคนิค" หรือ "ซองข้อเสนอทางด้านราคา" ปิดผนึกซองให้เรียบร้อย และยื่นต่อคุณดลหทัย จโนภาส แผนกจัดซื้อ สมาคมราชกรีฑาสโมสร โปโลคลับ 02-028-7272 ต่อ 2136 ภายในวันที่ 9 ตุลาคม 2568

9. หลักประกัน

-

10. การรับประกันสินค้า

รับประกัน 1 ปี หรือไม่เกิน 2,000 ชั่วโมงบริการตรวจเช็คหลังส่งมอบไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง ตลอดช่วงระยะเวลาการประกัน

11. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

สมาคมฯ จะจ่ายเงินครบทั้งจำนวนหรือตามงวดงานที่ได้ตกลงกัน ภายใน 30 วันหรือตามที่ได้ตกลงกัน นับจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับลงนามรับมอบงาน และผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามกระบวนการวางบิลของสมาคมฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

Wannip. 257 A 10/10/25 5/1/25 S.1/25

เรื่อง : งานซื้อรถยนต์ไฟฟ้าจำนวน 2 คัน

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 9 กันยายน 2568

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) ☐ PO ☐ Contract No :

12. กระบวนการพิจารณาข้อเสนอ

- 12.1 สมาคมฯ จะพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิคของผู้ยื่นซองทุกราย โดยข้อเสนอทางเทคนิคที่ผ่านการพิจารณาต้องสอดคล้องกับความต้องการของสมาคมฯ ที่ระบุในขอบเขตของงาน และเงื่อนไขการปฏิบัติงาน
- 12.2 สมาคมฯ จะเปิดซองข้อเสนอด้านราคาของผู้ยื่นซองเฉพาะรายที่มีข้อเสนอทางด้านเทคนิคที่สอดคล้องกับความต้องการของสมาคมฯ ที่ระบุในขอบเขตของงาน และเงื่อนไขการปฏิบัติงาน
- 12.3 สมาคมฯ จะพิจารณาคุณสมบัติ ราคา และคุณภาพงาน และดำเนินการเจรจาต่อรองราคากับผู้ยื่นซองที่มีข้อเสนอทางด้านเทคนิค และข้อเสนอทางด้านราคาที่ดีที่สุด
- 12.4 หากการเจรจาไม่เป็นผล สมาคมฯ จะพิจารณายกเลิกการเจรจาต่อรองกับผู้ยื่นซองรายนั้น และจะพิจารณาผู้ยื่นซองที่มีข้อเสนอทางด้านเทคนิค และข้อเสนอทางด้านราคาที่ต่ำลงมา และดำเนินการเช่นเดียวกับรายแรก จนกว่าจะได้ราคาที่เหมาะสม และอยู่ในงบประมาณ
- 12.5 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาแก่สมาคมฯ ณ วันเสนอราคานี้ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางราคาอย่างเป็นธรรม
- 12.6 สมาคมฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดได้ และอาจพิจารณาเลือกเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการสอบราคาโดยไม่พิจารณาเลยก็ได้ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของสมาคมฯ เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสมาคมฯ เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

13. ระยะเวลาการพิจารณาข้อเสนอ

-

14. ความรับผิดชอบต่อความเสียหาย

14.1 การบอกเลิกสัญญา

- 14.1.1 สมาคมฯ มีสิทธิในการบอกเลิกสัญญาได้ในกรณีที่การเข้าดำเนินงานของผู้รับจ้างไม่ตรงกับที่กำหนดโดย สมาคมฯ จะแจ้งการบอกเลิกสัญญาล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน
- 14.1.2 หากการดำเนินงานของผู้รับจ้างไม่มีความคืบหน้าภายในเวลาอันสมควร หรือมีแนวโน้มที่เชื่อว่า จะไม่ทำงานล่าช้า หรือละทิ้งงาน สมาคมฯ สงวนสิทธิที่จะยกเลิกสัญญาและว่าจ้างผู้รับจ้างรายอื่นที่ สมาคมฯ พิจารณาว่าสมควรมาดำเนินการส่วนที่เหลือ โดยสมาคมฯ สงวนสิทธิในการเรียกร้องค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดจากผู้รับจ้าง

Wangji *Wangji* *Wangji* *Wangji*

เรื่อง : งานซื้อรถยกไฟฟ้าจำนวน 2 คัน

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 9 กันยายน 2568

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) ☐ PO ☐ Contract No :

14.1.3 ผู้รับจ้างจะต้องรักษาความลับของสมาคมฯ และความลับในการให้คำปรึกษา หากมีการละเมิดทางสมาคมฯ มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายและยกเลิกสัญญาการจัดจ้างได้ โดยแจ้งล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน

15. การจ้างช่วง

ห้ามผู้รับจ้างนำงานทั้งหมดตามสัญญาไปจ้างเหมาช่วงอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุมัติจากสมาคมฯ เป็นลายลักษณ์อักษร หากผู้รับจ้างฝ่าฝืน สมาคมฯ จะมีสิทธิบอกเลิกสัญญาทันที

16. หน้าที่ทางภาษีของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าภาษี ภาษีหัก ณ ที่จ่าย ภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT) และอากรแสตมป์ใดๆ ที่เกี่ยวกับการว่าจ้างของโครงการนี้

17. บทปรับ

- 17.1 กรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาได้ สมาคมฯ มีสิทธิบอกเลิกสัญญา ทั้งนี้ หากผู้รับจ้างได้เริ่มงานใดๆ อันส่งผลให้เกิดความเปลี่ยนแปลงต่อทรัพย์สินของสมาคมฯ ก่อนการบอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเพื่อให้ทรัพย์สินของสมาคมฯ ดังกล่าวกลับสู่สภาพเดิม
- 17.2 กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติงานล่าช้ากว่าที่กำหนด สมาคมฯ จะดำเนินการคิดค่าปรับวันละ 0.1% ของมูลค่างานตามสัญญา

18. การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

- 18.1 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาแก่สมาคมฯ ณ วันที่เสนอราคานี้ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางราคาอย่างเป็นธรรม
- 18.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับคณะกรรมการประเมินโครงการนี้

19. คำรับรองของผู้รับจ้าง

- 19.1 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาแก่สมาคมฯ ณ วันที่เสนอราคานี้ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางราคาอย่างเป็นธรรม
- 19.2 ผู้รับจ้างจะจัดจ้างบุคลากรผู้ปฏิบัติงานที่มีความรู้ความสามารถ และมีทักษะสอดคล้องกับงานที่ได้รับมอบหมาย และได้ปฏิบัติตามถูกต้องตามกฎหมายคุ้มครองแรงงานหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 19.3 ผู้รับจ้างจะดำเนินการโดยเลือกใช้วัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ซึ่งมีคุณภาพดี ปลอดภัยต่อการใช้งาน และได้มาตรฐานสำหรับงานที่จ้างตามสัญญา

Wanng 259 a 10/125 S 10/125

เรื่อง : งานซื้อรถยนต์ไฟฟ้าจำนวน 2 คัน

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 9 กันยายน 2568

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) ☐ PO ☐ Contract No :

- 19.4 ผู้รับจ้างจะจัดการเปลี่ยนบุคลากรมาปฏิบัติงานทดแทนทันที ในกรณีบุคลากรของผู้รับจ้างมีพฤติกรรมไม่เหมาะสมหรือปฏิบัติงานอย่างไม่มีประสิทธิภาพ นับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากผู้ว่าจ้างโดยทันที
- 19.5 ผู้รับจ้างจะไม่โอนสิทธิหรือหน้าที่ใดๆ ตามสัญญาให้แก่บุคคลภายนอก เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากผู้ว่าจ้าง
- 19.6 ในกรณีที่ผู้รับจ้างหรือบุคลากรของผู้รับจ้าง จะเข้ามาปฏิบัติงานตามสัญญานี้ภายในสถานที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ผู้รับจ้างหรือบุคลากร จะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งของผู้ว่าจ้าง เพื่อไม่สร้างความเดือดร้อนรำคาญ หรือส่งเสียงดังรบกวนสมาชิกซึ่งเข้ามาใช้บริการภายในสถานที่ของผู้ว่าจ้าง
- 19.7 กรณีที่มีการจัดจ้างแรงงานต่างด้าว เพื่อเข้าปฏิบัติงานให้แก่ผู้ว่าจ้างตามสัญญาฉบับนี้ แรงงานต่างด้าวจะต้องมีเอกสารอนุญาตทำงานโดยถูกต้องตามกฎหมายไทย
- 19.8 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม รวมถึงดำเนินการเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบ ไม่สร้างความเดือดร้อนรำคาญให้แก่ผู้ว่าจ้างจนเกินสมควร
- 19.9 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการบริหารจัดการงานตามสัญญานี้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยจะต้องส่งมอบแผนการใช้งานบุคลากร แผนการปฏิบัติงาน แผนการจัดส่งเครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้ เพื่อให้ผู้ว่าจ้างตรวจสอบและอนุญาตเป็นหนังสือล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน
- 19.10 ผู้รับจ้างต้องจัดการขอใบอนุญาตต่างๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้
- 19.11 ผู้รับจ้างต้องไม่เปิดเผยข้อมูลลับของผู้ว่าจ้าง ซึ่งได้จากการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้ และต้องใช้ข้อมูลลับเพื่อประโยชน์ของผู้ว่าจ้าง ตามสัญญานี้เท่านั้น
- 19.12 ผู้รับจ้างรับทราบนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ว่าจ้าง และรับรองว่า การเก็บรวบรวม การใช้ หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่มาจากผู้รับจ้างได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หรือสามารถเปิดเผยแก่ผู้ว่าจ้างได้ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
- 19.13 ผู้รับจ้างรับทราบและจะปฏิบัติตามนโยบายการชี้เบาะแสของผู้ว่าจ้าง
- 19.14 กรณีที่ผู้รับจ้าง มีความจำเป็นหรือมีข้อคิดเห็นที่เห็นสมควรว่าจะต้องดำเนินการในจุดใดที่ไม่ตรงกับข้อกำหนด TOR ผู้รับจ้างจะต้องทำหนังสือแจ้งพร้อมชี้แจงเหตุผล ส่งมายังแผนกจัดซื้อทันที เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับงานได้พิจารณาและอนุมัติก่อน ผู้รับจ้างจึงจะสามารถเปลี่ยนแปลงในประเด็นที่ไม่ตรงกับข้อกำหนด TOR ได้ หากผู้รับจ้างดำเนินการใดที่ไม่ถูกต้องตรงกับข้อกำหนด TOR โดยไม่ได้รับ

Wannip

RS

Samalass S 9/9/25

เรื่อง : งานซ่อมยกไฟฟ้าจำนวน 2 คัน

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 9 กันยายน 2568

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) ☐ PO ☐ Contract No :

การอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจรับงานก่อน ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ ไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ
ที่เกิดขึ้นเนื่องจากการกระทำดังกล่าว อีกทั้ง ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาค่าปรับตามความ
เสียหายที่เกิดขึ้นต่อผู้ว่าจ้างด้วย

อนุมัติโดย

(คณะกรรมการประเมินโครงการ)

Munij 257 Au *9/9/25 9/9/25*