

เรื่อง : การว่าจ้างแพทย์พยาบาลประจำสมาคมราชกรีฑาสโมสร และสมาคมราชกรีฑาสโมสรไปโลคัล

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 27 มีนาคม 2567

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) PO Contract No :**ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป****1. การว่าจ้างแพทย์พยาบาลประจำสมาคมราชกรีฑาสโมสร และสมาคมราชกรีฑาสโมสรไปโลคัล**

เนื่องด้วยสัญญาจ้างบริการแพทย์พยาบาลประจำสมาคมราชกรีฑาสโมสร และสมาคมราชกรีฑาสโมสรไปโลคัลฉบับปัจจุบันจะสิ้นสุดสัญญาลงในวันที่ 31 กรกฎาคม 2567 จึงมีความประสงค์ที่จะว่าจ้างแพทย์และพยาบาลประจำสมาคมฯ เพื่อให้บริการแก่สมาชิกและพนักงาน

2. วัตถุประสงค์ในการจัดซื้อจัดจ้าง

- 2.1 เพื่อให้มีทีมแพทย์และพยาบาลที่ให้การดูแลปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่สมาชิกและพนักงานภายในสมาคมฯ ทั้งในกรณีเจ็บป่วย หรือบาดเจ็บทั่วไป และกรณีฉุกเฉินได้อย่างถูกต้อง
- 2.2 เพื่อให้คำแนะนำด้านสุขภาพ และการดูแลตนเองจากอาการป่วย/บาดเจ็บ แก่ผู้มาใช้บริการ
- 2.3 เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงว่าด้วยการจัดสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2548

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 3.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคล มีเงินทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า 1 ล้านบาท โดยต้องยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล แนบมาในซองเทคนิค
- 3.2 ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานการให้บริการทางการแพทย์ โดยมีประสบการณ์มาไม่น้อยกว่า 5 ปี นับจากวันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา ผู้เสนอราคาต้องยื่นสำเนาเอกสารสัญญา หรือหนังสือรับรองผลงานแนบมาในซองเทคนิค โดยมีวงเงินไม่ต่ำกว่าสัญญา/ผลงาน ละ 1 ล้านบาทต่อปี

4. ขอบเขตงาน**4.1 ต้องจัดให้มีแพทย์ พยาบาล ประจำห้องพยาบาล ตามรายละเอียดดังนี้****4.1.1 แพทย์ ประจำห้องพยาบาลสมาคมราชกรีฑาสโมสร**

วันจันทร์ วันพุธ วันศุกร์ และวันหยุดสมาคม

เวลา 17.00 น. – 19.00 น.

วันอังคาร และวันพฤหัสบดี

เวลา 18.00 น. – 21.00 น.

4.1.2 พยาบาล ประจำห้องพยาบาลสมาคมราชกรีฑาสโมสร อาคารสปอร์ตพาววิลเลียน

วันจันทร์ วันพุธ วันศุกร์ วันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันหยุดสมาคม

เวลา 6.00 น. – 20.00 น.

วันอังคาร และวันพฤหัสบดี

เวลา 6.00 น. – 21.00 น.

4.1.3 พยาบาล ประจำห้องพยาบาลสมาคมราชกรีฑาสโมสร อาคารสปอร์ตคอมเพล็กซ์

วันจันทร์ ถึงวันอาทิตย์ และวันหยุดสมาคม

เวลา 6.00 น. – 21.00 น.

เรื่อง : การว่าจ้างแพทย์พยาบาลประจำสมาคมราชกรีฑาสโมสร และสมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 27 มีนาคม 2567

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) PO Contract No :

- 4.1.4 พยาบาล ประจำห้องพยาบาลสมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ
วันจันทร์ ถึงวันอาทิตย์ และวันหยุดสัปดาห์ เวลา 6.00 น. – 20.00 น.
- 4.2 ต้องจัดหาให้มีพยาบาล หากมีกิจกรรมเพิ่มเติม หรือประจำภาคสนามการแข่งขันกีฬาต่างๆ โดยวัน เวลา และจำนวนพยาบาล สมาคมฯจะแจ้งล่วงหน้าก่อนวันจัดงานอย่างน้อย 3 วัน (รวมวันหยุดประจำสัปดาห์และวันหยุดนักขัตฤกษ์) โดยทั้งสองฝ่ายจะตกลงกำหนดค่าบริการต่อชั่วโมง และยึดถือใช้อัตรานี้ตลอดอายุสัญญาการว่าจ้าง
- 4.3 หน้าที่ความรับผิดชอบ ของแพทย์ พยาบาล ตามข้อ 4.1 และ 4.2 มีรายละเอียด ดังนี้
- 4.3.1 ให้การปฐมพยาบาลแก่สมาชิก และพนักงาน ทั้งในกรณีป่วย หรือบาดเจ็บทั่วไป และกรณีบาดเจ็บฉุกเฉินด้วยความถูกต้องและรวดเร็ว ทั้งที่ห้องปฐมพยาบาล และเตรียมพร้อมสำหรับการปฐมพยาบาลนอกสถานที่ เมื่อมีเหตุฉุกเฉิน หรือกรณีผู้ป่วยไม่สามารถมาที่ห้องปฐมพยาบาลได้
- 4.3.2 ให้การพยาบาลเบื้องต้น และจ่ายยาสามัญทั่วไป ตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด และจัด/จ่ายยาตามแพทย์สั่ง ยกเว้นให้บริการฉีดยา การทำหัตถการต่างๆ ให้นำเกลือทางเส้นเลือด การเจาะเลือด การเก็บ Specimen ต่างๆ เพื่อส่งตรวจ เป็นต้น
- 4.3.3 แพทย์และพยาบาล ต้องผ่านการอบรมหลักสูตรการช่วยชีวิตฉุกเฉิน/CPR สามารถทำ CPR ได้อย่างถูกต้อง
- 4.3.4 ให้คำแนะนำตามลักษณะการเจ็บป่วย เพื่อการดูแลตนเองขณะอยู่ในสมาคมฯ หรือกลับบ้านไปแล้ว
- 4.3.5 เป็นผู้ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งในสมาคมฯ และโรงพยาบาลภายนอก ในการส่งต่อผู้ป่วยไปรักษาต่อที่โรงพยาบาล ตามขั้นตอน การปฏิบัติเมื่อมีเหตุฉุกเฉินของสมาคมฯ
- 4.3.6 ดูแลความเรียบร้อย และความสะอาดภายในห้องปฐมพยาบาล รวมถึงอุปกรณ์ทางการแพทย์ต่างๆ ที่อยู่ในห้องปฐมพยาบาล และรถพยาบาล
- 4.3.7 บริหารจัดการการจ่ายยาและเวชภัณฑ์ของห้องปฐมพยาบาลอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมจัดทำข้อมูลการรับ-จ่ายยาและเวชภัณฑ์อย่างถูกต้อง ส่งให้กับสมาคมฯ รวมถึงการจัดเตรียมยาและสต็อกยาไว้ในตู้จ่ายยาให้เพียงพอ และพร้อมใช้ทุกวัน พร้อมทั้งตรวจเช็ควันหมดอายุของยาและเวชภัณฑ์ทุกชนิด

เรื่อง : การว่าจ้างแพทย์พยาบาลประจำสมาคมราชกรีฑาสโมสร และสมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 27 มีนาคม 2567

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) PO Contract No :

- 4.3.8 ตรวจรับยาพร้อมกับเจ้าหน้าที่สมาคมฯ ให้ถูกต้องครบถ้วนตามใบสั่งซื้อ พร้อมพิจารณาวันที่ผลิต และ/หรือวันหมดอายุของยาให้อยู่ในขอบเขตที่เหมาะสมกับการใช้งานและคุณภาพของยารวมถึงตรวจนับสต็อกยาร่วมกับเจ้าหน้าที่ของสมาคมฯ ทุกๆสิ้นเดือน
- 4.3.9 จัดเตรียมกระเป๋า Emergency รวมถึงอุปกรณ์ต่างๆ ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ รวมถึงกระเป๋าของพยาบาลประจำภาคสนาม
- 4.3.10 แจ้งระเบียบการปฏิบัติงานภายในสมาคมฯ และขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อมีเหตุฉุกเฉินของสมาคมฯ รวมถึงแนะนำสถานที่ภายในสมาคมฯ ให้กับพยาบาลประจำภาคสนามทุกงาน
- 4.3.11 ตรวจเช็คอุปกรณ์ และเครื่องมือภายในห้องปฐมพยาบาล ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา
- 4.3.12 ตรวจเช็คอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ต่างๆ ในรถพยาบาลของสมาคมฯ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน และครบถ้วนสมบูรณ์ และรายงานการตรวจเช็ครถพยาบาลให้สมาคมฯ ทราบทุกวันจันทร์
- 4.3.13 จัดทำรายงานเหตุการณ์ประจำวัน และสรุปข้อมูลต่างๆ ตามที่สมาคมฯ กำหนดที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการทางการแพทย์ หรือข้อมูลสถิติต่างๆ ตามที่สมาคมฯ กำหนด
- 4.3.14 บันทึกวันเวลาการทำงานของแพทย์ พยาบาลประจำห้องปฐมพยาบาล และพยาบาลประจำภาคสนาม รวบรวมส่งสมาคมฯ ทุกสิ้นเดือน

5.เงื่อนไขการปฏิบัติงาน

- 5.1 ผู้เสนอราคาต้องจัดส่งรายชื่อ รวมถึงใบประกอบวิชาชีพ หรือเอกสารรับรองคุณสมบัติ เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ และตารางการทำงาน ของแพทย์และพยาบาล ตามข้อ 4.1 และ 4.2 ให้สมาคมฯ ก่อนเข้ามาทำงานในสมาคมฯ ล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน
- 5.2 แพทย์และพยาบาลที่มาปฏิบัติงานในสมาคมฯ จะต้องสวมเครื่องแบบของแพทย์และพยาบาลที่ถูกต้องเหมาะสม
- 5.3 ผู้เสนอราคาจะต้องจัดให้มีพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ประจำ ในการติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ของสมาคมฯ ตลอด 24 ชั่วโมง และเจ้าหน้าที่ของผู้เสนอราคาจะต้องมีความพร้อมที่จะเข้ามาดูแลหน้างานหรือประสานงานกับแพทย์และพยาบาลที่มาทำงานในสมาคมฯ

6.ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาในการดำเนินการ 3 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2567 ถึง 31 กรกฎาคม 2570

7.การยื่นข้อเสนอ

ผู้เสนอราคาต้องยื่นซองข้อเสนอโครงการที่ปิดผนึกเรียบร้อยแล้ว โดยยื่นแยกเป็น 2 ซอง ได้แก่

เรื่อง : การว่าจ้างแพทย์พยาบาลประจำสมาคมราชกรีฑาสโมสร และสมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ		
จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ	วันที่จัดทำ: 27 มีนาคม 2567	(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) <input type="checkbox"/> PO <input type="checkbox"/> Contract No :

7.1 ขอบข้อเสนอมทางด้านเทคนิค จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย

- 7.1.1 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 7.1.2 สำเนาภ.พ.20 พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 7.1.3 สำเนาใบอนุญาตประกอบการ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 7.1.4 หนังสือยอมรับเงื่อนไขและคุณสมบัติที่ทางสมาคมฯ กำหนด
- 7.1.5 รายชื่อและข้อมูลคุณสมบัติพร้อมเอกสารรับรองคุณสมบัติของทีมแพทย์และพยาบาล ที่จะมาประจำห้องปฐมพยาบาล
- 7.1.6 เอกสารอ้างอิงผลงาน เช่น เอกสารสัญญา หรือ ใบสั่งซื้อ หรือ หนังสือรับรองผลงาน ย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี นับจากวันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา โดยมีวงเงินไม่ต่ำกว่าสัญญา/ผลงาน ละ 1 ล้านบาท ต่อปี

7.2 ขอบข้อเสนอมทางด้านราคา จำนวน 1 ชุดประกอบด้วย

เอกสารเสนอราคาจะระบุค่าบริการต่อชั่วโมง โดยต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับตั้งแต่วันที่ส่งใบเสนอราคา โดยแจกแจงค่าบริการต่อชั่วโมง ตามรายละเอียดขอบเขตงานข้อ 4.1 และ 4.2

ทั้งนี้ กำหนดให้ผู้เสนอราคาจะต้องระบุที่หน้าซองด้วยว่าเป็น “ขอบข้อเสนอมทางด้านเทคนิค” หรือ “ขอบข้อเสนอมทางด้านราคา” ปิดผนึกซองให้เรียบร้อย และยื่นต่อแผนกจัดซื้อ สมาคมราชกรีฑาสโมสร 02-028-7272 ต่อ 1296

8.หลักประกัน

8.1 ผู้เสนอราคา หากได้รับการคัดเลือกเป็นผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องวางหลักประกันสัญญา (Performance Bond) จำนวน 10% ของมูลค่างานตามสัญญา โดยเป็นหลักประกันอย่างใดอย่างหนึ่ง

- 8.1.1 เงินสด
- 8.1.2 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ
- 8.1.3 แคชเชียร์เช็ค สั่งจ่ายสมาคมฯ ระบุวันที่ชัดเจน

โดยทางสมาคมฯ จะถือไว้ใช้เป็นหลักประกันตลอดระยะเวลาการดำเนินการแล้วเสร็จ โดยหลักประกันนี้ จะคืนให้กับผู้รับจ้างเมื่อดำเนินการตามสัญญาแล้วเสร็จโดยไม่มีดอกเบี้ย

8.2 ผู้รับจ้างต้องจัดวางประกันภัยแบบ All Risks (ประกันภัยคุ้มครองความเสี่ยงทุกชนิด) ในวงเงิน 500,000 บาท และจัดส่งกรมธรรม์ประกันภัยให้กับสมาคมฯ ก่อนเริ่มดำเนินการ

เรื่อง : การว่าจ้างแพทย์พยาบาลประจำสมาคมราชกรีฑาสโมสร และสมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ		
จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ	วันที่จัดทำ: 27 มีนาคม 2567	(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) <input type="checkbox"/> PO <input type="checkbox"/> Contract No :

9. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

สมาคมฯ จะจ่ายเงินครบทั้งจำนวนหรือตามงวดงานที่ได้ตกลงกัน ภายใน 30 วันหรือตามที่ได้ตกลงกัน นับจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับลงนามรับมอบงาน และผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามกระบวนการวางบิลของสมาคมฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

10. กระบวนการพิจารณาข้อเสนอ

- 10.1 สมาคมฯ จะพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิคของผู้ยื่นซองทุกราย โดยข้อเสนอทางเทคนิคที่ผ่านการพิจารณาต้องสอดคล้องกับความต้องการของสมาคมฯ ที่ระบุในขอบเขตของงาน และเงื่อนไขการปฏิบัติงาน
- 10.2 สมาคมฯ จะเปิดซองข้อเสนอด้านราคาของผู้ยื่นซองเฉพาะรายที่มีข้อเสนอด้านเทคนิคที่สอดคล้องกับความต้องการของสมาคมฯ ที่ระบุในขอบเขตของงาน และเงื่อนไขการปฏิบัติงาน
- 10.3 สมาคมฯ จะพิจารณาคูณสมบัติ ราคา และคุณภาพงาน และดำเนินการเจรจาต่อรองราคากับผู้ยื่นซองที่มี ข้อเสนอทางด้านเทคนิค และข้อเสนอทางด้านราคาที่ดีที่สุด
- 10.4 หากการเจรจาไม่เป็นผล สมาคมฯ จะพิจารณายกเลิกการเจรจาต่อรองกับผู้ยื่นซองรายนั้น และจะพิจารณาผู้ยื่นซองที่มีข้อเสนอทางด้านเทคนิค และข้อเสนอทางด้านราคาที่ถูกลงมา และดำเนินการเช่นเดียวกับรายแรก จนกว่าจะได้ราคาที่เหมาะสม และอยู่ในงบประมาณ
- 10.5 ผู้ยื่นซองต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นซองรายอื่นที่เข้าเสนอราคาแก่สมาคมฯ ณ วันเสนอราคานี้ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางราคาอย่างเป็นธรรม
- 10.6 สมาคมฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดได้ และอาจพิจารณาเลือกเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการสอบราคาโดยไม่พิจารณาเลยก็ได้ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของสมาคมฯ เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสมาคมฯ เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นซองจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

11. ระยะเวลาการพิจารณาข้อเสนอ

- 11.1 กำหนดประชุมชี้แจงรายละเอียดและดูสภาพหน้างานวันที่ 29 เมษายน 2567 เวลา 14.00 น. ณ ห้องประชุม Stewards Box
- 11.2 กำหนดยื่นซองภายในวันที่ 20 พฤษภาคม 2567 ตั้งแต่เวลา 9.00 น. ถึง 17.00 น. ณ แผนกจัดซื้อสมาคมราชกรีฑาสโมสร ติดต่อคุณบุญญาพร โทร. 02-028-7272 ต่อ 1296

เรื่อง : การว่าจ้างแพทย์พยาบาลประจำสมาคมราชกรีฑาสโมสร และสมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 27 มีนาคม 2567

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) PO Contract No :

12. ความรับผิดชอบต่อความเสียหาย

12.1 การบอกเลิกสัญญา

12.1.1 สมาคมฯ มีสิทธิในการบอกเลิกสัญญาได้ในกรณีที่การเข้าดำเนินงานของผู้รับจ้างไม่ตรงกับที่กำหนด โดย สมาคมฯ จะแจ้งการบอกเลิกสัญญาล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน และมีสิทธิริบหนังสือค้ำประกัน ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงจะไม่เรียก จะไม่เรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ ต่อผู้ว่าจ้าง ไม่ว่าจะไปไปตามกฎหมายหรือตามสัญญา

12.1.2 หากการดำเนินงานของผู้รับจ้างไม่มีความคืบหน้าภายในเวลาอันสมควร หรือมีแนวโน้มที่เชื่อว่างานจะไม่ทำงานล่าช้า หรือละทิ้งงาน สมาคมฯ สงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกสัญญาและว่าจ้างผู้รับจ้างรายอื่นที่ สมาคมฯ พิจารณาว่าสมควรมาดำเนินการส่วนที่เหลือ โดยสมาคมฯ สงวนสิทธิ์ในการเรียกร้องค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดจากผู้รับจ้าง

12.1.3 ผู้รับจ้างจะต้องรักษาความลับของสมาคมฯ และความลับในการให้คำปรึกษา หากมีการละเมิดทางสมาคมฯ มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายและยกเลิกสัญญาการจัดจ้างได้ โดยแจ้งล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน

13. การจ้างช่วง

ห้ามผู้รับจ้างนำงานทั้งหมดตามสัญญานี้ ไปจ้างเหมาช่วงอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุมัติจากสมาคมฯ เป็นลายลักษณ์อักษร หากผู้รับจ้างฝ่าฝืน สมาคมฯ จะมีสิทธิบอกเลิกสัญญาทันที

14. หน้าที่ทางภาษีของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าภาษี ภาษีหัก ณ ที่จ่าย ภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT) และอากรแสตมป์ใดๆ ที่เกี่ยวกับการว่าจ้างของโครงการนี้

15. บทปรับ

15.1 กรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาได้ สมาคมฯ มีสิทธิบอกเลิกสัญญา ทั้งนี้ หากผู้รับจ้างได้เริ่มงานใดๆ อันส่งผลให้เกิดความเปลี่ยนแปลงต่อทรัพย์สินของสมาคมฯ ก่อนการบอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเพื่อให้ทรัพย์สินของสมาคมฯ ดังกล่าวกลับสู่สภาพเดิม

15.2 กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติงานล่าช้ากว่าที่กำหนด สมาคมฯ จะดำเนินการคิดค่าปรับ 2 เท่าของอัตราค่าจ้างต่อชั่วโมงหรือต่อวัน

เรื่อง : การว่าจ้างแพทย์พยาบาลประจำสมาคมราชกรีฑาสโมสร และสมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 27 มีนาคม 2567

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) PO Contract No :

16. คำรับรองของผู้รับจ้าง

- 16.1 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาแก่สมาคมฯ ณ วันเสนอราคานี้ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางราคาอย่างเป็นธรรม
- 16.2 ผู้รับจ้างจะจัดจ้างบุคลากรผู้ปฏิบัติงานที่มีความรู้ความสามารถ และมีทักษะสอดคล้องกับงานที่ได้รับมอบหมาย และได้ปฏิบัติตามถูกต้องตามกฎหมายคุ้มครองแรงงานหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 16.3 ผู้รับจ้างจะดำเนินการโดยเลือกใช้วัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ซึ่งมีคุณภาพดี ปลอดภัยต่อการใช้งาน และได้มาตรฐานสำหรับงานที่จ้างตามสัญญา
- 16.4 ผู้รับจ้างจะจัดการเปลี่ยนบุคลากรมาปฏิบัติงานทดแทนทันที ในกรณีบุคลากรของผู้รับจ้างมีพฤติกรรมไม่เหมาะสมหรือปฏิบัติงานอย่างไม่มีประสิทธิภาพ นับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากผู้ว่าจ้างโดยทันที
- 16.5 ผู้รับจ้างจะไม่โอนสิทธิหรือหน้าที่ใดๆ ตามสัญญาให้แก่บุคคลภายนอก เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากผู้ว่าจ้าง
- 16.6 ในกรณีที่ผู้รับจ้างหรือบุคลากรของผู้รับจ้าง จะเข้ามาปฏิบัติงานตามสัญญานี้ภายในสถานที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ผู้รับจ้างหรือบุคลากร จะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งของผู้ว่าจ้าง เพื่อไม่สร้างความเดือดร้อนรำคาญ หรือส่งเสียงดังรบกวนสมาชิกซึ่งเข้ามาใช้บริการภายในสถานที่ของผู้ว่าจ้าง
- 16.7 กรณีที่มีการจัดจ้างแรงงานต่างด้าว เพื่อเข้าปฏิบัติงานให้แก่ผู้ว่าจ้างตามสัญญาฉบับนี้ แรงงานต่างด้าวจะต้องมีเอกสารอนุญาตทำงานโดยถูกต้องตามกฎหมายไทย
- 16.8 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม รวมถึงดำเนินการเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบ ไม่สร้างความเดือดร้อนรำคาญให้แก่ผู้ว่าจ้างจนเกินสมควร
- 16.9 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการบริหารจัดการงานตามสัญญานี้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยจะต้องส่งมอบแผนการใช้งานบุคลากร แผนการปฏิบัติงาน แผนการจัดส่งเครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้ เพื่อให้ผู้ว่าจ้างตรวจสอบและอนุญาตเป็นหนังสือล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน
- 16.10 ผู้รับจ้างต้องจัดการขอใบอนุญาตต่างๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้

สมาคมราชกรีฑาสโมสร

และสมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ

ข้อกำหนด

(Terms Of Reference : TOR)

เรื่อง : การว่าจ้างแพทย์พยาบาลประจำสมาคมราชกรีฑาสโมสร และสมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ

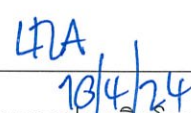
จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 27 มีนาคม 2567

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) PO Contract No :

- 16.11 ผู้รับจ้างต้องไม่เปิดเผยข้อมูลลับของผู้ว่าจ้าง ซึ่งได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญา และต้องใช้ข้อมูลลับเพื่อประโยชน์ของผู้ว่าจ้าง ตามสัญญาเท่านั้น
- 16.12 ผู้รับจ้างรับทราบนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ว่าจ้าง และรับรองว่า การเก็บรวบรวมการใช้ หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่มาจากผู้รับจ้างได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หรือสามารถเปิดเผยแก่ผู้ว่าจ้างได้ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
- 16.13 ผู้รับจ้างรับทราบและจะปฏิบัติตามนโยบายการชี้เบาะแสของผู้ว่าจ้าง
- 16.14 กรณีที่ผู้รับจ้าง มีความจำเป็นหรือมีข้อคิดเห็นที่เห็นสมควรว่าจะต้องดำเนินการในจุดใดที่ไม่ตรงกับข้อกำหนด TOR ผู้รับจ้างจะต้องทำหนังสือแจ้งพร้อมชี้แจงเหตุผล ส่งมายังแผนกจัดซื้อทันที เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับงานได้พิจารณาและอนุมัติก่อน ผู้รับจ้างจึงจะสามารถเปลี่ยนแปลงในประเด็นที่ไม่ตรงกับข้อกำหนด TOR ได้ หากผู้รับจ้างดำเนินการใดที่ไม่ถูกต้องตรงกับข้อกำหนด TOR โดยไม่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจรับงานก่อน ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นเนื่องจากการกระทำดังกล่าว อีกทั้ง ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาค่าปรับตามความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อผู้ว่าจ้างด้วย

อนุมัติโดย


 18/4/24
 (คณะกรรมการประเมินโครงการ)



 Theerada S.

เรื่อง : การว่าจ้างแพทย์พยาบาลประจำสมาคมราชกรีฑาสโมสร และสมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 27 มีนาคม 2567

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) PO Contract No :

เอกสารแนบท้ายข้อกำหนด (TOR)

ตัวอย่างร่างสัญญาว่าจ้าง

(หมายเหตุ : รายละเอียดในสัญญาว่าจ้างสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามที่คู่สัญญาทั้ง 2 ฝ่ายตกลงกัน)

สัญญาจ้างบริการแพทย์และพยาบาล

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น เมื่อวันที่ณ สมาคมราชกรีฑาสโมสร สำนักงานเลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 ระหว่าง

สมาคมราชกรีฑาสโมสร ("สมาคม") โดยกรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนสมาคม ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ

บริษัท จำกัด โดย กรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทน สำนักงานเลขที่ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยที่ผู้ว่าจ้าง ซึ่งเป็นสมาคมที่จดทะเบียนตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และดำเนินกิจการสโมสรกีฬาและบริการสหนาการแก่สมาชิกของสมาคม มีความประสงค์จะว่าจ้างผู้รับจ้างเพื่อให้บริการรักษาพยาบาลเบื้องต้นแก่พนักงาน และ/หรือสมาชิกที่เจ็บป่วยและ/หรือเกิดอุบัติเหตุภายในสมาคมฯ

โดยที่ผู้รับจ้างเป็นนิติบุคคลได้จดทะเบียนพาณิชย์ตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2557 เพื่อประกอบกิจการบริการแพทย์และพยาบาลให้กับสถานพยาบาลต่างๆ รักษาพยาบาล หรือดูแลสุขภาพแบบองค์รวม ทั้งในสภาวะปกติและฉุกเฉินแก่บุคคลทั่วไป และ/หรือบุคลากรในหน่วยงาน รวมทั้งส่งเสริมสุขภาพป้องกันการเจ็บป่วย ซึ่งเป็นผู้มีความชำนาญ มีประสบการณ์เกี่ยวกับการดำเนินการดังกล่าว รวมทั้งมีทีมนักการที่มีความสามารถที่จะทำงานให้กับผู้ว่าจ้างได้ ตกลงรับจ้างให้บริการพยาบาลประจำห้องปฐมพยาบาลให้กับผู้ว่าจ้าง

ดังนั้นทั้งสองฝ่ายจึงตกลงทำสัญญากัน โดยดังต่อไปนี้

ข้อ 1. เอกสารแนบท้ายสัญญา ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า "งานที่จ้าง" มีรายละเอียดดังนี้

1.1 เอกสารเสนอราคาและบริการ ของบริษัท จำกัด ลงวันที่ เลขที่ รวม แผ่น

1.2 เอกสารเสนอราคาและบริการนอกตารางทำงานข้อ 3.4 ของบริษัท จำกัด ลงวันที่ เลขที่ รวม แผ่น

1.3 แผนการปฏิบัติงานประจำปี จำนวน 1 แผ่น

สมาคมราชกรีฑาสโมสร
และสมาคมราชกรีฑาสโมสรไปโลคัล

ข้อกำหนด
(Terms Of Reference : TOR)

เรื่อง : การว่าจ้างแพทย์พยาบาลประจำสมาคมราชกรีฑาสโมสร และสมาคมราชกรีฑาสโมสรไปโลคัล

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 27 มีนาคม 2567

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) PO Contract No :

1.4 รายชื่อแพทย์และพยาบาลประจำสมาคมราชกรีฑาสโมสร และสมาคมราชกรีฑาสโมสรไปโลคัล พร้อมหนังสือรับรองคุณสมบัติของทีมงาน จำนวน 1 เล่ม

ข้อ 2 ระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

สัญญานี้มีกำหนดระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2567 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2570 การขยายกำหนดระยะเวลาทำงาน อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ 3 บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบ

3.1 บุคลากรทั้งแพทย์และพยาบาลต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดและสามารถให้บริการได้ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญา

3.2 บุคลากรทั้งแพทย์และพยาบาลจะต้องสามารถบริหารจัดการบริการ และชื้ออนามัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.3 ผู้รับจ้างตกลงว่าในการทำงานที่จ้างตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างตกลงจะปฏิบัติตามเงื่อนไขหรือขั้นตอนในผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญา ข้อ 1 (1.1-1.4) และ/หรือ ข้อตกลงที่อาจจะเพิ่มเติมในอนาคต และให้ถือว่าเอกสารดังกล่าวทั้งหมดเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

3.4 ผู้รับจ้างตกลงจัดให้มีพยาบาลประจำสมาคมฯ ทั้ง 2 แห่ง โดยให้ผลัดเปลี่ยนกันเข้าปฏิบัติงานทุกวันโดยไม่มีวันหยุด และปฏิบัติงานต่อเนื่องกันตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติงานในวันนั้นๆ รวมทั้งจัดให้มีแพทย์ผู้เชี่ยวชาญมาให้บริการประจำเฉพาะที่สมาคมราชกรีฑาสโมสร โดยมีรายละเอียด ดังนี้

แพทย์ประจำที่สมาคมราชกรีฑาสโมสร (บริเวณ สปอร์ต พาวิลเลียน)

วันจันทร์ วันพุธ วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 17.00 น. ถึง 19.00 น.

วันอังคาร และวันพฤหัสบดี ตั้งแต่เวลา 18.00 น. ถึง 21.00 น.

พยาบาลประจำที่สมาคมราชกรีฑาสโมสร (บริเวณ สปอร์ต พาวิลเลียน)

วันจันทร์ วันพุธ วันศุกร์ วันเสาร์ วันอาทิตย์ ตั้งแต่เวลา 06.00 น. ถึง 20.00 น.

วันอังคาร และวันพฤหัสบดี ตั้งแต่เวลา 06.00 น. ถึง 21.00 น.

เวลาพักในห้องปฐมพยาบาล ตั้งแต่เวลา 12.00 น. ถึง 13.00 น.

พยาบาลประจำที่สมาคมราชกรีฑาสโมสร (บริเวณอาคาร RSC)

วันจันทร์ ถึงวันอาทิตย์ ตั้งแต่เวลา 06.00 น. ถึง 21.00 น.

เวลาพักในห้องปฐมพยาบาล ตั้งแต่เวลา 12.00 น. ถึง 13.00 น.

พยาบาลประจำที่สมาคมราชกรีฑาสโมสรไปโลคัล

วันจันทร์ ถึงวันอาทิตย์ ตั้งแต่เวลา 06.00 น. ถึง 20.00 น.

เรื่อง : การว่าจ้างแพทย์พยาบาลประจำสมาคมราชกรีฑาสโมสร และสมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 27 มีนาคม 2567

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) PO Contract No :

เวลาพักในห้องปฐมพยาบาล ตั้งแต่เวลา 12.00 น. ถึง 12.30 น.

3.5 ผู้รับจ้างจะต้องรับรองว่า การให้บริการตามสัญญาจะมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

3.5.1 ต้องจัดหาให้มีพยาบาล หากมีกิจกรรมเพิ่มเติม หรือประจำภาคสนามการแข่งขันกีฬาต่างๆ โดยวัน เวลา และจำนวนพยาบาล สมาคมฯจะแจ้งล่วงหน้าก่อนวันจัดงานอย่างน้อย 3 วัน (รวมวันหยุดประจำสัปดาห์และวันหยุดนักขัตฤกษ์) โดยทั้งสองฝ่ายจะตกลงกำหนดค่าบริการต่อชั่วโมง และยึดถือใช้อัตรานี้ตลอดอายุสัญญาการว่าจ้าง

3.5.2 หน้าที่ความรับผิดชอบ ของแพทย์ พยาบาล ตามข้อ 4.1 และ 4.2 มีรายละเอียด ดังนี้

3.5.2.1 ให้การปฐมพยาบาลแก่สมาชิก และพนักงาน ทั้งในกรณีป่วย หรือบาดเจ็บทั่วไป และกรณีบาดเจ็บฉุกเฉินด้วยความถูกต้องและรวดเร็ว ทั้งที่ห้องปฐมพยาบาล และเตรียมพร้อมสำหรับการปฐมพยาบาลนอกสถานที่ เมื่อมีเหตุฉุกเฉิน หรือกรณีผู้ป่วยไม่สามารถมาที่ห้องปฐมพยาบาลได้

3.5.2.2 ให้การพยาบาลเบื้องต้น และจ่ายยาสามัญทั่วไป ตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด และจัด/จ่ายยาตามแพทย์สั่ง ยกเว้นให้บริการฉีดยา การทำหัตถการต่างๆ ให้นำเกลือทางเส้นเลือด การเจาะเลือด การเก็บ Specimen ต่างๆ เพื่อส่งตรวจ เป็นต้น

3.5.2.3 แพทย์และพยาบาล ต้องผ่านการอบรมหลักสูตรการช่วยชีวิตฉุกเฉิน/CPR สามารถทำ CPR ได้อย่างถูกต้อง

3.5.2.4 ให้คำแนะนำตามลักษณะการเจ็บป่วย เพื่อการดูแลตนเองขณะอยู่ในสมาคมฯ หรือกลับบ้านไปแล้ว

3.5.2.5 เป็นผู้ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งในสมาคมฯ และโรงพยาบาลภายนอก ในการส่งต่อผู้ป่วยไปรักษาต่อที่โรงพยาบาล ตามขั้นตอน การปฏิบัติเมื่อมีเหตุฉุกเฉินของสมาคมฯ

3.5.2.6 ดูแลความเรียบร้อย และความสะอาดภายในห้องปฐมพยาบาล รวมถึงอุปกรณ์ทางการแพทย์ต่างๆ ที่อยู่ในห้องปฐมพยาบาล และรถพยาบาล

3.5.2.7 บริหารจัดการการจ่ายยาและเวชภัณฑ์ของห้องปฐมพยาบาลอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมจัดทำข้อมูลการรับ-จ่ายยาและเวชภัณฑ์อย่างถูกต้อง ส่งให้กับสมาคมฯ รวมถึงการจัดเตรียมยาและสต็อกยาไว้ในตู้จ่ายยาให้เพียงพอ และพร้อมใช้ทุกวัน พร้อมทั้งตรวจเช็ควันหมดอายุของยาและเวชภัณฑ์ทุกชนิด

3.5.2.8 ตรวจรับยาร่วมกับเจ้าหน้าที่สมาคมฯ ให้ถูกต้องครบถ้วนตามใบสั่งซื้อ พร้อมพิจารณาวันที่ผลิต และ/หรือวันหมดอายุของยาให้อยู่ในขอบเขตที่เหมาะสมกับการใช้งานและคุณภาพของยา รวมถึงตรวจนับสต็อกยาร่วมกับเจ้าหน้าที่ของสมาคมฯ ทุกๆสิ้นเดือน

3.5.2.9 จัดเตรียมกระเป๋า Emergency รวมถึงอุปกรณ์ต่างๆ ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ รวมถึงกระเป๋าของพยาบาลประจำภาคสนาม

3.5.2.10 แจ้งระเบียบการปฏิบัติงานภายในสมาคมฯ และขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อมีเหตุฉุกเฉินของสมาคมฯรวมถึงแนะนำสถานที่ภายในสมาคมฯ ให้กับพยาบาลประจำภาคสนามทุกงาน

3.5.2.11 ตรวจเช็คอุปกรณ์ และเครื่องมือภายในห้องปฐมพยาบาล ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา

เรื่อง : การว่าจ้างแพทย์พยาบาลประจำสมาคมราชกรีฑาสโมสร และสมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 27 มีนาคม 2567

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) PO Contract No :

3.5.2.12 ตรวจสอบอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ต่างๆ ในรพพยาบาลของสมาคมฯ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน และครบถ้วน สมบูรณ์ และรายงานการตรวจเช็ครพพยาบาลให้สมาคมฯทราบทุกวันจันทร์

3.5.2.13 จัดทำรายงานเหตุการณ์ประจำวัน และสรุปข้อมูลต่างๆ ตามที่สมาคมฯกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการทาง การแพทย์ หรือข้อมูลสถิติต่างๆ ตามที่สมาคมฯ กำหนด

3.5.2.14 บันทึกวันเวลาการทำงานของแพทย์ พยาบาลประจำห้องปฐมพยาบาล และพยาบาลประจำภาคสนาม รวบรวม ส่งสมาคมฯ ทุกสิ้นเดือน

3.5.3 เงื่อนไขการปฏิบัติงาน

3.5.3.1 ผู้เสนอราคาต้องจัดส่งรายชื่อ รวมถึงใบประกอบวิชาชีพ หรือเอกสารรับรองคุณสมบัติ เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถ ติดต่อได้ และตารางการทำงาน ของแพทย์และพยาบาล ให้สมาคมฯ ก่อนเข้ามาทำงานในสมาคมฯ ล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน

3.5.3.2 แพทย์และพยาบาลที่มาปฏิบัติงานในสมาคมฯ จะต้องสวมเครื่องแบบของแพทย์และพยาบาลที่ถูกต้องเหมาะสม

3.5.3.3 ผู้เสนอราคาจะต้องจัดให้มีพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ประจำ ในการติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ของสมาคมฯ ตลอด 24 ชั่วโมง และเจ้าหน้าที่ของผู้เสนอราคาจะต้องมีความพร้อมที่จะเข้ามาดูแลหน้างาน หรือประสานงานกับแพทย์และ พยาบาลที่มาทำงานในสมาคมฯ

3.6 ผู้รับจ้างทราบดีว่า ผู้ว่าจ้างไม่มีหน้าที่หรือความรับผิดชอบใดๆ ในการจ่ายเงินอื่นใดหรือความรับผิดชอบใดๆ ให้แก่ พนักงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างมีหน้าที่และความผูกพันที่จะต้องจ่ายเงินเดือนหรือเงินค่าจ้างให้กับพนักงานของผู้รับจ้าง ในฐานะ นายจ้างและลูกจ้างตลอดเวลาที่พนักงานของผู้รับจ้างทำงานที่จ้างตามสัญญา

3.7 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติต่อพนักงานของผู้รับจ้างให้ถูกต้องตามกฎหมายแรงงานในเรื่องสิทธิและหน้าที่รวมทั้งจัด สวัสดิการที่พนักงานของผู้รับจ้างมีสิทธิได้รับตามกฎหมายโดยสมบูรณ์ หากผู้รับจ้างละเลยหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายให้ถือว่าผู้ รับจ้างผิดสัญญา ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิที่จะไม่จ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างหรือมีสิทธินำเงินค่าจ้างที่ผู้รับจ้างมีสิทธิได้รับ จ่ายให้กับ พนักงานของผู้รับจ้าง โดยให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายค่าจ้างให้กับผู้รับจ้างเรียบร้อยแล้ว โดยไม่ต้องขอความยินยอมจากผู้รับจ้างหรือ แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบหรือบอกเลิกสัญญาฉบับนี้ทันทีและเรียกค่าเสียหายได้

3.8 คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายทราบดีว่า นิติสัมพันธ์ระหว่างผู้ว่าจ้างกับผู้รับจ้างตามสัญญานี้เป็นความสัมพันธ์ในฐานะผู้ว่าจ้าง กับผู้รับจ้างไม่มีนิติสัมพันธ์ตามสัญญาจ้างแรงงาน หรือสัญญาตัวแทน หรือนายหน้าแต่ประการใด และพนักงานของผู้รับจ้างที่เข้า ทำงานที่จ้างตามสัญญานี้ไม่มีความสัมพันธ์กับผู้ว่าจ้างในฐานะลูกจ้างเช่นกัน ฉะนั้นผู้รับจ้างจึงคือนายจ้างของพนักงานของผู้ รับจ้างตามกฎหมาย และเมื่อสัญญาสิ้นสุดลงไม่ว่ากรณีใดๆ ความผูกพันและหน้าที่ตามสัญญานี้ถือว่าเป็นอันสิ้นสุด โดยพนักงาน ของผู้รับจ้างไม่มีสิทธิได้รับค่าชดเชยหรือค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้นจากผู้ว่าจ้าง หากผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหายเนื่องจากเหตุดังกล่าว ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ก็ตาม ผู้รับจ้างตกลงยินยอมรับผิดชอบในความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นกับผู้ว่าจ้างทันที

3.9 ในกรณีที่มีความเสียหายเกิดขึ้นจากการกระทำของพนักงานของผู้รับจ้าง ไม่ว่าจะด้วยเหตุประมาทเลินเล่อหรือจงใจ หรือเหตุใดๆ ในระหว่างที่ทำงานที่จ้างให้กับผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้างตามความเสียหายที่ เกิดขึ้นจริง

สมาคมราชกรีฑาสโมสร

และสมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ

ข้อกำหนด

(Terms Of Reference : TOR)

เรื่อง : การว่าจ้างแพทย์พยาบาลประจำสมาคมราชกรีฑาสโมสร และสมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ		
จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ	วันที่จัดทำ: 27 มีนาคม 2567	(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) <input type="checkbox"/> PO <input type="checkbox"/> Contract No :

3.10 เพื่อเป็นการประกันการปฏิบัติงานตามสัญญา ผู้รับจ้างสัญญาว่าจะจัดหาหนังสือค่าประกันการทำงานที่ออกโดยธนาคารพาณิชย์ในประเทศไทย ซึ่งมีหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการค้ำประกัน ที่ว่าผู้จ้างให้ความเห็นชอบแล้วมามอบให้ผู้ว่าจ้างยึดถือไว้ในวันทำสัญญานี้ มีวงเงินค้ำประกันจำนวน 10% ของวงเงินจ้างตามสัญญา รวม 3 ปี คิดเป็นจำนวนเงิน บาท โดยมีกำหนดระยะเวลาการค้ำประกันเท่ากับระยะเวลาตามสัญญานี้ ซึ่งผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันดังกล่าวข้างต้นให้แก่ผู้รับจ้างเมื่อสัญญานี้สิ้นสุดลงแล้ว และไม่ปรากฏความเสียหายใดๆ ของงานที่จ้างตามสัญญานี้

หากผู้รับจ้างไม่ทำงานที่จ้าง ผิดนัด หรือผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใด ผู้รับจ้างตกลงยินยอมให้ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิเรียกให้ธนาคารตามหนังสือค้ำประกันชำระหนี้ได้ทันที การใช้สิทธิเรียกร้องเงินดังกล่าว ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายอื่นๆ ที่มีอยู่ตามสัญญานี้และที่ได้รับความคุ้มครองตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องแต่อย่างใด

ในกรณีที่ระยะเวลาการทำงานที่จ้าง ได้ขยายออกไปไม่ว่ากรณีใดๆ ก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาหนังสือค้ำประกันฉบับใหม่ โดยมีหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการค้ำประกันเช่นเดียวกับหนังสือค้ำประกันตามสัญญานี้มาประกันการทำงานที่จ้างของผู้รับจ้างตามระยะเวลาที่ขยายออกไป หรือจัดให้ผู้ค้ำประกัน (ธนาคาร) ขยายระยะเวลาแห่งหนังสือค้ำประกันฉบับเดิมออกไปตามระยะเวลาของสัญญาที่ได้ขยายออกไป ทั้งนี้ จะต้องนำมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนกำหนดเวลาแห่งการประกันความรับผิดชอบตามหนังสือค้ำประกันฉบับเดิมจะสิ้นสุด

3.11 ผู้รับจ้างต้องจัดวางประกันภัยแบบ All Risk (ประกันภัยคุ้มครองความเสี่ยงทุกชนิด) ในวงเงิน 500,000 บาท และจัดกรมธรรม์ประกันภัยให้กับผู้รับจ้าง ก่อนเริ่มดำเนินการ

ข้อ 4 ค่าตอบแทน

เพื่อเป็นการตอบแทนการให้บริการแพทย์และพยาบาล ของบริษัท จำกัด ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าบริการ ตามเอกสารแนบท้ายสัญญา รวมเป็นเงิน บาทต่อปี โดยค่าจ้างดังกล่าวไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตามอัตราที่กฎหมายกำหนด และผู้รับจ้างตกลงให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักเงินภาษี ณ ที่จ่ายตามที่กฎหมายกำหนด ซึ่งผู้ว่าจ้างจะชำระให้ภายใน 15 วัน หลังจากได้รับใบเรียกเก็บค่าบริการของเดือนก่อนหน้านั้นจากผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างจะแยกใบเสร็จรับเงินและวางบิล ณ สถานที่ที่ผู้รับจ้างให้บริการ คือ สมาคมราชกรีฑาสโมสร และสมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ

ข้อ 5 การบริการนอกเวลาตารางทำงาน

กรณีผู้ว่าจ้างต้องการให้แพทย์ทำงานเกินกว่าเวลาที่กำหนด ดังข้อ 3.4 นั้น ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 1 สัปดาห์ และ 24 ชั่วโมง สำหรับพยาบาล แล้วแต่กรณีและผู้รับจ้างตกลงจะจัดบริการดังกล่าวให้ โดยคิดค่าบริการแพทย์และพยาบาลตามเอกสารเสนอราคาแนบท้ายสัญญา

ข้อ 6 บทปรับ

กรณีแพทย์หรือพยาบาลของผู้รับจ้างขาดงาน และผู้รับจ้างไม่สามารถจัดหาแพทย์หรือพยาบาลมาทดแทนได้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักค่าจ้างเป็นจำนวนเงิน 2 เท่าของอัตราค่าบริการต่อชั่วโมงหรือต่อวัน

ข้อ 7 การบอกเลิกสัญญา

สมาคมราชกรีฑาสโมสร

และสมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ

ข้อกำหนด

(Terms Of Reference : TOR)

เรื่อง : การว่าจ้างแพทย์พยาบาลประจำสมาคมราชกรีฑาสโมสร และสมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 27 มีนาคม 2567

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) PO Contract No :

7.1 สมาคมฯ มีสิทธิในการบอกเลิกสัญญาได้ในกรณีที่การเข้าดำเนินงานของผู้รับจ้างไม่ตรงกับที่กำหนด โดย สมาคมฯ จะแจ้งการบอกเลิกสัญญาล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน และมีสิทธิรับหนังสือค้ำประกัน ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงจะไม่เรียก จะไม่เรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ ต่อผู้ว่าจ้าง ไม่ว่าจะปฏิบัติตามกฎหมายหรือตามสัญญา

7.2 หากการดำเนินงานของผู้รับจ้างไม่มีความคืบหน้าภายในเวลาอันสมควร หรือมีแนวโน้มที่เชื่อว่าจึงจะทำงานล่าช้า หรือละทิ้งงาน สมาคมฯ สงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกสัญญาและว่าจ้างผู้รับจ้างรายอื่นที่ สมาคมฯ พิจารณาว่าสมควรมาดำเนินการส่วนที่เหลือ โดยสมาคมฯ สงวนสิทธิ์ในการเรียกร้องค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดจากผู้รับจ้าง

7.3 ผู้รับจ้างจะต้องรักษาความลับของสมาคมฯ และความลับในการให้คำปรึกษา หากมีการละเมิด ทางสมาคมฯ มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายและยกเลิกสัญญาการจ้างได้ โดยแจ้งล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน

ข้อ 8 ข้อกำหนดอื่นๆ

8.1 หากสัญญาสิ้นสุดลงไม่ว่ากรณีใดๆ ก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง (ถ้ามี) ที่อยู่ในความครอบครองของผู้รับจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง คืนให้กับผู้ว่าจ้างทันทีที่สัญญาสิ้นสุดลง

8.2 การผ่อนผัน ผ่อนเวลา หรือละเว้นการใช้สิทธิใดๆ ของผู้ว่าจ้างตามสัญญานี้กับผู้รับจ้าง ไม่ถือว่าผู้ว่าจ้างได้ตกลงละสิทธิใดๆ ที่มีต่อผู้รับจ้างตามสัญญานี้แต่อย่างใด

8.3 ห้ามผู้รับจ้างนำงานทั้งหมดตามสัญญานี้ ไปจ้างเหมาช่วงอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุมัติจากสมาคมฯ เป็นลายลักษณ์อักษร หากผู้รับจ้างฝ่าฝืน สมาคมฯ จะมีสิทธิบอกเลิกสัญญาทันที

8.4 ผู้รับจ้างต้องไม่เปิดเผยข้อมูลลับของผู้ว่าจ้าง ซึ่งได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้ และต้องใช้ข้อมูลลับเพื่อประโยชน์ของผู้ว่าจ้าง ตามสัญญานี้เท่านั้น

8.5 ผู้รับจ้างรับทราบนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ว่าจ้าง และรับรองว่า การเก็บรวบรวม การใช้ หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่มาจากผู้รับจ้างได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หรือสามารถเปิดเผยแก่ผู้ว่าจ้างได้ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และตกลงปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 อย่างเคร่งครัด

8.6 ผู้รับจ้างรับทราบและจะปฏิบัติตามนโยบายการชี้เบาะแสของผู้ว่าจ้าง

ข้อ 9. การบอกกล่าว

การบอกกล่าว ทวงถาม หรือจัดส่งเอกสารใดๆ อันพึงมีไปยังคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร และส่งไปยังคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งโดยไปรษณีย์ลงทะเบียน ตามภูมิลำเนาที่ได้รับในสัญญานี้ ให้ถือเป็นการส่งโดยชอบและคู่สัญญาฝ่ายนั้นได้ทราบแล้ว ในวันที่คำบอกกล่าวทวงถามหรือเอกสารนั้นๆ พึ่งไปถึงตามปกติ

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเป็นภาษาไทย จำนวนสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้ทราบและเข้าใจข้อความทั้งหมดดีแล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงตามเจตนาของตน จึงลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญ (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

สมาคมราชกรีฑาสโมสร
และสมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ

ข้อกำหนด
(Terms Of Reference : TOR)

เรื่อง : การว่าจ้างแพทย์พยาบาลประจำสมาคมราชกรีฑาสโมสร และสมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 27 มีนาคม 2567

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) PO Contract No :

ข้อ 10. กฎหมายที่ใช้บังคับ และศาลที่มีเขตอำนาจ

สัญญาฉบับนี้ให้อยู่ภายใต้บังคับและการตีความของกฎหมายไทย และให้ศาลของประเทศไทย มีอำนาจพิจารณาดีในกรณีที่มีข้อพิพาท ข้อขัดแย้ง หรือข้อเรียกร้องใดๆ ที่เกิดขึ้นจาก หรือเกี่ยวข้องกับสัญญาฉบับนี้

สมาคมราชกรีฑาสโมสร

บริษัท จำกัด

ลงชื่อ ผู้ว่าจ้าง
(.....)

ลงชื่อ ผู้รับจ้าง
(.....)

ลงชื่อ ผู้ว่าจ้าง
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)