



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 001(076/ 23)/ 2024

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกบัญชี**
ตำแหน่ง **“Supervisor (F&B Control)”** ทำหน้าที่จัดทำและตรวจสอบรายงานขายประจำวัน Daily
Summary Food and Beverage Sales Report ตรวจสอบและควบคุมพัสดุคอก อาหารและเครื่องดื่ม
คำนวณและตรวจสอบรายได้กับต้นทุน พร้อมสรุปเป็นรายงาน ตรวจสอบนับสต็อก สร้างและปรับปรุงเมนูสำหรับ
ขาย ตรวจสอบการรับบิลเข้ารายวัน สรุปยอดขายรายเดือน สรุปยอดเบิกเครื่องดื่มประจำเดือน สรุปยอด
ต้นทุนรายได้ประจำเดือน ควบคุมและวิเคราะห์ต้นทุนร่วมกับแผนก F&B และปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย
จากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 35 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาบัญชี
3. สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ MS Office และโปรแกรมบัญชีสำเร็จรูปได้
4. มีประสบการณ์งานบัญชี 3 ปีขึ้นไป
5. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้พอใช้
6. ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1
ถนนอรัญนังต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน
สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร**
วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

ชญตว์ พรภัทรกานต์
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

สำเนา

- รักษาการผู้จัดการทั่วไป
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
- ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
- ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 049 / 2024

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกบัญชี** ตำแหน่ง **“Officer (Accounting)”** ทำงานด้านบัญชีค่าใช้จ่ายค่างจ่าย บัญชีค่าใช้จ่ายล่วงหน้า ทำงานด้านบัญชีต้นทุน กระทบยอดบัญชี บันทึกบัญชีค่าใช้จ่ายต่างๆ ตรวจสอบเอกสารบัญชี ตรวจสอบงบประมาณ สรุปค่าใช้จ่ายในแต่ละเดือน และปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 25 - 30 ปี
2. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาบัญชี
3. สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ MS Office และโปรแกรมบัญชีสำเร็จรูปได้
4. มีประสบการณ์งานบัญชี 1 ปีขึ้นไป
5. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้พอใช้
6. ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอรัญญินันต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567**

ชญุตม์พรภัทรกานต์

ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

๑ สำเนา

- รักษาการผู้จัดการทั่วไป
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
- ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
- ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 050 / 2024

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกบัญชี** ตำแหน่ง **“Officer (Accounting)”** ทำหน้าที่ ทำงานสรุปบัญชีรายรับต่างๆ ทั้งหมดของสมาคมฯ บริการตอบข้อมูลเกี่ยวกับบัญชีสมาชิก ประสานงานกับธนาคารเกี่ยวกับการหักบัญชีอัตโนมัติ จัดทำใบแจ้งหนี้เพื่อส่งให้สมาชิก และปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 25 - 30 ปี
2. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาบัญชี
3. สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ MS Office และโปรแกรมบัญชีสำเร็จรูปได้
4. มีประสบการณ์งานบัญชี 1 - 2 ปี
5. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้พอใช้
6. ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอภัยภูรังค์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567**

ชญัตว์ พรภัทรกานต์
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

๙ สำเนา

- รักษาการผู้จัดการทั่วไป
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
- ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
- ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 003(055/ 21)/ 2024

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ** ตำแหน่ง **“Web Administrator”** ทำหน้าที่ เขียนเว็บไซต์ ดูแล ออกแบบ ปรับปรุงเว็บไซต์ของสมาคมฯ ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร/ประกาศต่าง ๆ ลงบนเว็บไซต์ของสมาคมฯ ตลอดจนปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 24 - 30 ปี
2. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์, เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
3. สามารถใช้โปรแกรม Photoshop, Illustrator ได้
4. สามารถเขียนเว็บไซต์ด้วยภาษา PHP, JavaScript, HTML, CSS
5. มีประสบการณ์ทำงานออกแบบและเขียนเว็บไซต์ 1 ปีขึ้นไป
6. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้พอใช้

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567**

ชญุตว์ พรภักทรกานต์
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

- 1 สำเนา
- รักษาการผู้จัดการทั่วไป
 - ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 004(041/ 22)/ 2024

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ** ตำแหน่ง **“Programmer”** ทำหน้าที่ เขียนโปรแกรมด้วยภาษา Dart , C# , JavaScript พร้อมทั้งจัดทำเอกสารประกอบการพัฒนาโปรแกรม ตลอดจนปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน **2** อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 24 - 30 ปี
2. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชา คอมพิวเตอร์, เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
3. สามารถพัฒนาโปรแกรมด้วยภาษา Dart , C# , JavaScript ได้
4. สามารถเขียนโปรแกรม Front End และ Back End ได้
5. สามารถใช้ Flutter Framework และ เขียน Mobile App ได้
6. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้พอใช้
7. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอรัญญิ์นังต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร**
วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

ชญัตว์ พรภัทรกานต์
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

- สำเนา
- รักษาการผู้จัดการทั่วไป
 - ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 005/ 2024

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน แผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ ตำแหน่ง “Helpdesk ” ทำหน้าที่ดูแลอุปกรณ์ที่เกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ Hardware และ Software ทั้งระบบ เช่น Web App, POS, Connect True Wi-Fi ตลอดจนปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 21 - 30 ปี
2. สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.) ขึ้นไป สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ หรือ สาขาที่เกี่ยวข้อง
3. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้พอใช้
4. มีความรู้ด้านงาน IT Support
5. สามารถทำงานเป็นกะตามตารางงานได้
6. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี รั้งงานด้านบริการ

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอภัยวีรดิษฐ์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัคร วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

ชญุตว์ พงษ์ภัทรกานต์

ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

๔

- สำเนา
- รักษาการผู้จัดการทั่วไป
 - ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



The Royal Bangkok Sports Club

Job Advertisement

Ref : HR/J/006(044/19)/2024

31st January 2024

The Royal Bangkok Sports Club, Thailand's leading sports club, is seeking suitable candidates for the following senior position:

Assistant Totalisator Manager

The Assistant Totalisator Manager is required to administer an operation of computerized totalisator system including on-going preventive maintenance flawlessly, effectively, and smoothly. In addition, his duties include other administration pertaining to the Totalisator Department.

Qualification requirements for the position are:

- Bachelor's Degree in Electrical or Computer Engineering.
- At least more than 10 years' experience in computer maintenance.
- Demonstrated experience on VAX computer and RMS operating system would be highly advantage.
- Fluently written and spoken English.
- Candidates of Thai nationally are preferred.

Salary will be dependent on experience and qualifications, applications including a detailed resume, references, contact phone number, present and expected salaries should be sent via email to thapanee.s@rbsc.org. Only shortlisted candidates will be contacted.

Chayot Pornpattarakan
Human Resources Manager

- CC. - Acting General Manager
- Division / Department Manager RBSC & RBSC Polo Club
- Notice Board



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 007(039/19)/ 2024

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกโถ่**
ตำแหน่ง **“Mechanic (Tote)”** ทำหน้าที่ ดูแลซ่อมบำรุงเครื่องขยายตัวให้สมบูรณ์พร้อมใช้งานอยู่เสมอ
ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 22 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาในระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพสูง (ปวส.) ขึ้นไป สาขาไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์
อิเล็กทรอนิกส์ หรือคอมพิวเตอร์
3. หากมีประสบการณ์งานซ่อมบำรุงจะพิจารณาเป็นพิเศษ
4. ภาษาอังกฤษ พูด อ่าน พอใช้
5. ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1
ถนนอรัญญินันต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน
สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร**
วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

ชญัตว์ พรหมทรกานต์
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

๑

- สำเนา
- รักษาการผู้จัดการทั่วไป
 - ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 008(040/ 21)/ 2024

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกแข่งม้า**
ตำแหน่ง **“Computer Operator”** ทำหน้าที่ ทำงานด้านเอกสารเบิก-จ่าย ค่าใช้จ่ายในวันแข่งม้า เอกสาร
เบิกจ่ายอุปกรณ์สำนักงาน จัดทำโปรแกรมการแข่งขันในแต่ละครั้ง จัดทำบัตรและรวบรวมข้อมูลการออกบัตร
ต่าง ๆ ให้กับฝ่ายบริการสมาชิกและแผนกโตัด ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจาก
ผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 22 - 30 ปี
2. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ขึ้นไป
3. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้
4. สามารถใช้งาน MS Office ได้ดี
5. สามารถทำงานในวันเสาร์หรือ วันอาทิตย์ที่มีการแข่งม้าได้
6. ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1
ถนนอังรีดูนังต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน
สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร**
วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

ชญตรี พรหมทรรกานต์
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

สำเนา

- รักษาการผู้จัดการทั่วไป
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
- ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
- ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 051/ 2024

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน ฝ่ายกีฬา ตำแหน่ง “Sr. Sports Custodian” ทำหน้าที่ดูแลจุดกีฬาต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ให้คำปรึกษาแนะนำ การใช้อุปกรณ์กีฬา ดูแลสมาชิกให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบของแต่ละจุดกีฬา ตรวจสอบอุปกรณ์กีฬาต่างๆ ให้พร้อมและมีความปลอดภัยอยู่เสมอ ดูแลตารางการเรียนการสอนของผู้ฝึกกีฬาให้เป็นไปตามระเบียบที่วางไว้ นับจำนวนสมาชิกที่มาใช้บริการตามจุดกีฬาในแต่ละวันและทำรายงานสรุปทุก ๆ เดือน ช่วยงานการจัดการแข่งขันตามจุดกีฬาต่างๆ ตลอดจนปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 25 - 35 ปี
2. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาพลศึกษา, วิทยาศาสตร์การกีฬา หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
3. มีประสบการณ์การทำงานด้านกีฬา จะพิจารณาเป็นพิเศษ
4. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้
5. ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี รักรงานด้านบริการ
6. สามารถทำงานล่วงเวลา และทำงานเป็นกะตามตารางงานได้

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอรัญญินันต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัคร
วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

ชยุตว์ พรภัทรกานต์

ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

1 สำเนา

- รักษาการผู้จัดการทั่วไป
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
- ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
- ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 052/ 2024

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **ฝ่ายกีฬา** ตำแหน่ง **“Sports Custodian”** ทำหน้าที่ดูแลให้บริการสมาชิกตามจุดกีฬาต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ให้คำปรึกษาแนะนำการใช้อุปกรณ์กีฬา ดูแลสมาชิกให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบของแต่ละจุดกีฬา ตรวจสอบอุปกรณ์กีฬาต่างๆ ให้พร้อมและมีความปลอดภัยอยู่เสมอ นับจำนวนสมาชิกที่มาใช้บริการตามจุดกีฬา ช่วยงานการจัดการแข่งขันตามจุดกีฬาต่างๆ ตลอดจนปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 2 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 22 - 25 ปี
2. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาพลศึกษา, วิทยาศาสตร์การกีฬา หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
3. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้
5. ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี รักงานด้านบริการ
6. สามารถทำงานล่วงเวลา และทำงานเป็นกะตามตารางงานได้

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัคร
วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

ชญัตว์ พรภัทรกานต์
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

2 สำเนา

- รักษาการผู้จัดการทั่วไป
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
- ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
- ติดประกาศ



สมาคมราชกรีฑาสโมสร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 009(076/ 22)/ 2024

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชกรีฑาสโมสร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน ฝ่ายกีฬา ตำแหน่ง **Billiards Marker** ” ทำหน้าที่ดูแลและให้บริการสมาชิกที่มาใช้บริการในห้องบิลเลียด ดูแลความเรียบร้อยภายในห้องบิลเลียด ตลอดจนปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

4. อายุ 22 - 35 ปี
5. สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) ขึ้นไป
6. มีความรู้ด้าน กฎ กติกา การเล่นเกมบิลเลียด หรือมีประสบการณ์ด้านนี้มาก่อน
7. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้
8. สามารถ คิด คำนวณ ตัวเลขได้คล่อง
6. ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี รักงานด้านบริการ
7. สามารถทำงานล่วงเวลา และทำงานเป็นกะตามตารางงานได้

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชกรีฑาสโมสร เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัคร วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

ชยุตว์ พรภัทรกานต์
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

- ๓ สำเนา
- รักษาการผู้จัดการทั่วไป
 - ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชกรีฑาสโมสร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชกรีฑาสโมสรไปโลกคลับ
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 010(076/ 22)/ 2024

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกบริหาร**
ตำแหน่ง **“Reception / Operator”** ทำหน้าที่ ต้อนรับ ให้ข้อมูลแก่สมาชิกและผู้ที่มาติดต่อทั้งที่ทางหน้า
เคาน์เตอร์และทางโทรศัพท์ ให้บริการประสานงานกับฝ่าย/แผนกต่างๆ ทำหน้าที่ขายสินค้าที่ระลึก บันทึก
ยอดขาย ดูแลสินค้าภายในร้าน จำหน่ายคูปองแทนเงินสด และออกบัตรชั่วคราวให้แขกของสมาชิกตามกฎ
ข้อบังคับของสมาคมฯ ตลอดจนปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 2 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 21 - 35 ปี
2. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้ดี
3. ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี รักงานด้านบริการ
4. สามารถทำงานล่วงเวลา และทำงานเป็นกะตามตารางงานได้

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1
ถนนอรัญญินันต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน
สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร**
วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

ชญัตว์ พรภัทรกานต์
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

๒ สำเนา

- รักษาการผู้จัดการทั่วไป
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
- ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
- ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 011(078/ 23)/ 2024

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน ฝ่ายการตลาด/โครงการและ
การจัดงาน ตำแหน่ง “Graphic Designer & PR Officer” ทำหน้าที่ออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ ได้แก่
โปสเตอร์ โลโก้ ถ่ายภาพงานต่างๆ จัดการดูแลข้อมูลบนเว็บไซต์ของสมาคมฯ ประสานงานต่างๆ และ
ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 22 - 35 ปี
2. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขา นิเทศศาสตร์, คอมพิวเตอร์กราฟิก, ออกแบบ
มัลติมีเดีย หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
3. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้
5. สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Word, Excel, Power point และ Internet ได้
6. สามารถถ่ายภาพ และสามารถใช Illustrator, Photoshop, Light room, Premier Pro ได้
7. หากมีประสบการณ์งานด้านออกแบบกราฟิกจะพิจารณาเป็นพิเศษ
8. บุคลิกภาพดี สุภาพ มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1
ถนนอรัญญินันต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน
สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัคร
วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

ชญุตว์ พรภัทรกานต์
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

๒

- สำเนา
- รักษาการผู้จัดการทั่วไป
 - ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 012(075/ 23)/ 2024

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกบริการสมาชิก** ตำแหน่ง **“Officer (Guest Relation)”** ทำหน้าที่ ต้อนรับ ให้บริการสมาชิกที่มาติดต่อแคะนเตอร์บริการ ให้ข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับคลับ และอำนวยความสะดวกแก่สมาชิกที่มาใช้บริการ ตลอดจนปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย จากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 21 - 35 ปี
2. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้ดี
3. มีประสบการณ์งานด้านบริการ 1 ปีขึ้นไป
4. มีความสามารถในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
5. ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี รั้งงานด้านบริการ
6. สามารถทำงานล่วงเวลา

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอรัญญินันต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567**

ชญัตร์ พุทธิทรกานต์

ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

๒

- สำเนา
- รักษาการผู้จัดการทั่วไป
 - ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปโลคัล
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 053/ 2024

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกบริการสมาชิก** ตำแหน่ง **“Officer (Membership)”** ทำหน้าที่ให้บริการสมาชิกที่มาติดต่อเคาน์เตอร์บริการ ดูแลข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก ให้ข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับคลับแก่สมาชิก ดูแลการจัดประชุมต่างๆของสมาชิก และอำนวยความสะดวกแก่สมาชิกที่มารับบริการ ตลอดจนปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 23 - 35 ปี
2. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้ดี
3. มีประสบการณ์งานด้านบริการจะพิจารณาเป็นพิเศษ
4. มีความสามารถในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
5. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี รักงานด้านบริการ
6. สามารถทำงานล่วงเวลา

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอรัญญินันต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567**

ชญัตว์ พรภัทรกานต์
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

สำเนา

- รักษาการผู้จัดการทั่วไป
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
- ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปโลคัล
- ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 013(049/ 23)/ 2024

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน ฝ่ายสถานที่ ตำแหน่ง “Supervisor (Security)” ทำหน้าที่ ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานด้านรักษาความปลอดภัยให้เป็นไปตามนโยบายของสมาคมฯ ทั้งในวันปกติและวันที่มีการแข่งม้า สอดส่องดูแลความปลอดภัยภายในอาคารสถานที่ของฝ่าย/ แผนกต่าง ๆ ของสมาคมฯ ทำบันทึกและรายงานเหตุการณ์ประจำวันให้ผู้บังคับบัญชาทราบ และเสนอแนวทางแก้ไขที่เหมาะสม ควบคุมบริหารงานบุคคลในใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพมีระเบียบวินัย และปฏิบัติตามกฎระเบียบที่สมาคมฯวางไว้ จัดฝึกอบรมด้านการรักษาความปลอดภัย และเตรียมความพร้อมในการป้องกัน ระวังอุบัติเหตุต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นในสมาคมฯ ควบคุมงานระบบกล้อง CCTV ให้เป็นไปตามระเบียบนโยบายของสมาคมฯ ตลอดจนปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 25 - 45 ปี
2. สำเร็จการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ขึ้นไป
3. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้
4. มีประสบการณ์งานด้านรักษาความปลอดภัย หรือมีประสบการณ์งาน CCTV
5. ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี รักรงานด้านบริการ

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567**

ชญุตวิ พรภักุรกันต์
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

- ๗ สำเนา
- รักษาการผู้จัดการทั่วไป
 - ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 014(059/ 22)/ 2024

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน ฝ่ายสถานที่
ตำแหน่ง “Identity Officer” ทำหน้าที่บริการ ประสานงาน อำนวยความสะดวกแก่สมาชิก และแขกรับเชิญ
ของสมาชิก ผู้มาธุระในกิจกรรมสมาคมฯ ให้คำแนะนำแก่ผู้ขอเข้าเยี่ยมชมสถานที่ให้เป็นไปตามกฎระเบียบ
ของสมาคมฯ และตรวจสอบข้อมูลต่างๆที่เกี่ยวข้องของในระบบบริการสมาชิก หรือบุคคลต้องสงสัยในพื้นที่
รับผิดชอบ เพื่อให้เป็นไปตามกฎระเบียบของสมาคมฯ, พร้อมทั้งทำรายงานเหตุการณ์ประจำวันเพื่อหาแนว
ทางแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ตลอดจนปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา
จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. เพศ หญิง อายุ 30 ปีขึ้นไป
2. จบการศึกษา ระดับ ปวส. ขึ้นไป
3. มีประสบการณ์อย่างน้อย 3 ปี ในด้านงานลูกค้า/สมาชิกสัมพันธ์ /งานรักษาความปลอดภัยทั้งที่
โรงแรมและ Sport Center
4. สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี
5. มีบุคลิกภาพที่ดีเหมาะสมกับการให้บริการ, มีทัศนคติที่ดี, มีมนุษยสัมพันธ์ดี, มีไหวพริบดี,
มีความรับผิดชอบสูง และสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้
6. สามารถทำงานเป็นกะ, ทำงานวันเสาร์, อาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์ได้
7. สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์, อุปกรณ์คอมพิวเตอร์, และ Mobile Application เบื้องต้นได้
หากสามารถใช้โปรแกรม POS ได้จะพิจารณาเป็นพิเศษ

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1
ถนนอังรีดูนังต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน
สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัคร
วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

ชญัตว์ พรภักทรกานต์

ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

สำเนา

- รักษาการผู้จัดการทั่วไป
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
- ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
- ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 015(075/ 20)/ 2024

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน ฝ่ายสถานที่
ตำแหน่ง “พนักงานรักษาความปลอดภัย” ทำหน้าที่ คอยดูแลความปลอดภัยและตรวจตราไม่ให้ทรัพย์สิน
ของสมาคมฯสูญหาย ดูแลความปลอดภัยของทรัพย์สิน ภายในบริเวณที่รับผิดชอบ ตรวจเช็คครถของสมาคมฯที่
เข้า - ออก สมาคมฯ ให้เป็นไปตามกฎระเบียบของสมาคมฯ ตรวจเช็คครถและบุคคลที่จะผ่านเข้า - ออก สมาคม
ฯ พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกให้กับผู้มาติดต่อสมาคมฯ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจาก
ผู้บังคับบัญชา จำนวน 10 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุระหว่าง 23 - 40 ปี
2. สำเร็จการศึกษาระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) ขึ้นไป
3. เคยรับราชการทหาร เรียนวิชาทหาร หรือเคยเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยมาก่อน
4. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้
5. ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1
ถนนอรัญดิษฐ์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน
สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัคร
วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

ชญตวี พรภัทรกานต์

ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

๒

- สำเนา
- รักษาการผู้จัดการทั่วไป
 - ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปโลคัล
 - ติดประกาศ



The Royal Bangkok Sports Club

Job Advertisement

Ref : HR/ J/ 016(081/ 22)/ 2024

31st January 2024

The Royal Bangkok Sports Club, Thailand's leading sports club, is seeking suitable candidates for the following position:

Grounds Department Manager

Under the supervision of the Facility Division Manager, will plan, organize, and supervise all functions of Sport Club facilities, including, the areas of safety, maintenance, grounds, general services, turf operations and services, sustainability, long-term department planning, department budget and oversight of major capital and repair projects as assigned. Oversight of the Club's hazardous and environmental matters and is a key member of the Club's safety committees; Perform related duties as assigned.

Duties and responsibilities

- Manage day to day operations repair projects of grounds management to include General Services, Landscaping, Maintenance, and Sport Field Management.
- Supervises, directs, assigns, and evaluates the daily work of assigned staff; trains employees in work procedures, standards and safety practices, interviews and recommends selection of job applicants, appraises employee performance.
- Provide professional leadership including effective deployment of the staff, effective forecasting, planning and analysis, project management, scheduling, budget development and control, analytical and accountability analysis, Turf Equipment and/or fleet replacement planning. Prepare recommendations and justifications regarding annual budget requests. Authorize expenditures according to the Sport Club's policies and applicable regulations. Verify department budget quarterly and propose to request extra budget to support emergency or approved projects.
- Develop and monitor ongoing Preventative and Corrective Maintenance programs for all major mechanical and electrical systems of the Club as well as for grounds services, sports field and other areas as required.
- Work closely with key administrators regarding issues related to Safety, Health and Environment, Asset Management and Facility modifications and future construction.
- Assure compliance with established safety regulations and precautions by all facilities and grounds staff; provide for effective orientation and continuing training to minimize accidents and injuries in compliance with the Sport Club's Injury and Illness Prevention Program
- Develop departmental policies and procedures to ensure a safety, efficient and cost-effective operation.
- Perform other related assignments given by the Facility Division Manager.

Qualifications

- Bachelor's degree in a related field such as Engineering, Facilities Management, or a related field that would be necessary to professionally maintain an Executive Sports Club which background is desirable.
- Equivalent work experience in Grounds Management and Operations may be substituted for the degree requirement.
- Proactive Methods, materials, tools, and turf equipment used in maintenance for grounds operation.
- Leadership expertise by coaching abilities to motivate & inspire team member to achieve organizational goals and project management including work planning, direction, and personnel practices.
- Experience in Managing and implementing the department budget including maintenance service, contract administration.
- Planning, organizing, scheduling, assigning, and reviewing the department under work Safety and safe working practices for General Services Grounds work.
- Reading, interpreting, and assisting in the preparation of plans, specifications, and other bid documents for development projects.
- Effective oral communication both of Thai and English

Salary will be dependent on experience and qualifications, applications including a detailed resume, references, contact phone number, present, and expected salaries should be sent via email to parkpoom.p@rbsc.org Only shortlisted candidates will be contacted.

Chayot Pornpattarakan
Human Resources Manager

- 2 CC. - Acting General Manager
- Division / Department Manager RBSC & RBSC Polo Club
 - Notice Board



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 017(059/ 23)/ 2024

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกภาคพื้นดิน** ตำแหน่ง **“Asst. Manager (Grounds)”** ทำหน้าที่ ผู้ช่วยผู้จัดการดูแลงานดูแลงานของแผนกภาคพื้นดินให้พร้อมสำหรับการบริการสมาชิก ควบคุมงานบำรุงรักษา ดูแลและปรับปรุงทัศนียภาพของสมาคมฯ ให้สวยงาม เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ตลอดจนปฏิบัติงาน อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 40 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาเกษตรศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
3. สามารถพูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้ดี
4. สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ MS Office, D365 และInternet ได้
5. มีประสบการณ์ในงานด้านเกษตร สนามกอล์ฟ สนามหญ้าอย่างน้อย 5 ปีขึ้นไป
6. ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอรัญญินันต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร** **วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567**

ชญัตว์ พรภัทรกานต์
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

- ๑ สำเนา
- รักษาการผู้จัดการทั่วไป
 - ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 019(079/ 22)/ 2024

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกภาคพื้นดิน** ตำแหน่ง **“Foreman (Green/ Tee)”** ทำหน้าที่ ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของคณงานสวนกรีน/ ที ในการบำรุงรักษาสนามกอล์ฟ (สวนกรีน/ ที) ให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์พร้อมสำหรับการฝึกซ้อมและแข่งขัน ตลอดจนปฏิบัติงาน อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 35 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
3. มีประสบการณ์ในงานบำรุงรักษาสนามหญ้าอย่างน้อย 5 ปีขึ้นไป
4. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
5. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง สมบูรณ์ดี
6. ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567**

ชญุตว์ พรภักทรกานต์
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

๒ สำเนา

- รักษาการผู้จัดการทั่วไป
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
- ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
- ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 020(080/ 22)/ 2024

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกภาคพื้นดิน** ตำแหน่ง **“Foreman (Service)”** ทำหน้าที่ ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานในบังคับบัญชาในการดูแลจัดสถานที่ โต๊ะ-เก้าอี้ ให้เป็นตามแปลนงานจัดเลี้ยง งานแข่งขันกีฬาต่าง ๆ ที่มีในสมาคมฯ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้จัดการแผนกภาคพื้นดิน ตลอดจนปฏิบัติงาน อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 35 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
3. มีประสบการณ์ในงานบริการและดูแลจัดสถานที่อย่างน้อย 2 ปี
4. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
5. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง สมบูรณ์ดี
6. ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร** **วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567**

ชญตรี พรภัทรกานต์
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

- ๒ สำเนา
- รักษาการผู้จัดการทั่วไป
 - ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชกรรมาสมาคม
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 021(055/ 23)/ 2024

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชกรรมาสมาคม มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกภาคพื้นดิน** ตำแหน่ง **“Foreman (Nursery)”** ทำหน้าที่ ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของคนงานส่วนงานเพาะชำในการบำรุงรักษาและเพาะขยายพันธุ์ไม้ต่างๆ เพื่อปลูกประดับอยู่ในบริเวณสมาคมฯ โดยให้เป็นไปตามนโยบายตลอดจนปฏิบัติงาน อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 35 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
3. มีประสบการณ์ในงานด้านเพาะชำหรือสวนอย่างน้อย 2 ปี
4. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
5. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง สมบูรณ์ดี
6. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชกรรมาสมาคม เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567**

ชญตวี พรภักทรกานต์
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

สำเนา

- รักษาการผู้จัดการทั่วไป
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชกรรมาสมาคม
- ผู้จัดการแผนกสมาคมราชกรรมาสมาคมไปรษณีย์
- ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 022/ 2024

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกภาคพื้นดิน** ตำแหน่ง **“Worker (คณงานกรีนที)”** ทำหน้าที่ ดูแลหญ้าสนามกอล์ฟบริเวณกรีน-ทีออฟ (งานตัดหญ้า รดน้ำ หว่านปุ๋ย และฉีดพ่นสารเคมี) ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 2 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 22 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
3. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
4. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง สมบูรณ์ดี
5. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอรัญญินันต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร** **วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567**

ชญัตว์ พรภัทรกานต์
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล



- สำเนา
- รักษาการผู้จัดการทั่วไป
 - ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 023/ 2024

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกอาคาร**
ตำแหน่ง **“Cleaner (พนักงานทำความสะอาดชาย)”** ทำหน้าที่ ดูแลความสะอาดพื้นที่รอบนอกตัวอาคาร
ของสมาคมฯ โดยเฉพาะงานบำรุงรักษาระบบท่อระบายน้ำ บ่อดักไขมัน และการกำจัดขยะ ให้เป็นไปตาม
กำหนดและมาตรฐานของแผนกฯ ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา
จำนวน 2 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 21 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ประถมศึกษา (ป.6) ขึ้นไป
3. มีความรับผิดชอบ ขยัน อดทน
4. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1
ถนนอรัญญูรังต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน
สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร**
วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

ชญุตว์ พรภัทรกานต์

ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

สำเนา

- รักษาการผู้จัดการทั่วไป
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
- ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
- ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 024/ 2024

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกอาคาร** ตำแหน่ง **“Room Attendant (ประจำห้องแต่งตัวชาย)”** ทำหน้าที่ ดูแลความสะอาดบริเวณต่าง ๆ ของห้องแต่งตัว สมาชิกชายให้ได้มาตรฐานและคุณภาพตามกำหนด และคอยอำนวยความสะดวกให้กับสมาชิกที่มาใช้บริการ ตามความเหมาะสมของจุดปฏิบัติงาน ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 6 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 21 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) ขึ้นไป
3. มีความรับผิดชอบ และ รักงานบริการ
4. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอรัญญินันต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร**
วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

ชญุตว์ พงษ์ทรวงานต์
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล



- สำเนา
- รักษาการผู้จัดการทั่วไป
 - ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 027(046/ 22)/ 2024

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกซ่อมบำรุง** ตำแหน่ง **“Electrician”** ทำหน้าที่ ซ่อมบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ ระบบแสง-เสียง ระบบสื่อสาร ระบบโทรศัพท์ IP Phone ระบบสัญญาณเตือนแจ้งเหตุเพลิงไหม้และอุปกรณ์เตือนเหตุฉุกเฉิน ซ่อมแซมแก้ไขและติดตั้งระบบไฟฟ้าต่าง ๆ ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 2 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 20 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาช่างไฟฟ้ากำลัง ไฟฟ้าอุตสาหกรรม หรืออิเล็กทรอนิกส์
3. มีประสบการณ์ทำงานด้านไฟฟ้า อย่างน้อย 1 ปี
4. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
5. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง
6. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอรัญญินันต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร** **วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567**

ชยุตว์ พรภัทรกานต์
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

๑ สำเนา

- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
- ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครโปโลคลับ
- ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 028(017/ 22)/ 2024

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกซ่อมบำรุง** ตำแหน่ง **“Mechanic (Automotive)”** ทำหน้าที่ บำรุงรักษาเครื่องจักรและอุปกรณ์ของระบบวิศวกรรมต่าง ๆ เช่น ระบบสุขาภิบาล ระบบบำบัดน้ำเสีย และระบบท่อต่าง ๆ รวมทั้งดูแลซ่อมบำรุงเครื่องยนต์ และเครื่องจักร สนามต่าง ๆ ดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ ที่ใช้การซ่อมบำรุงรักษา ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุดหรือสูญหาย ลงบันทึกและรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อส่งซ่อมหากพบว่าอุปกรณ์หรือเครื่องมือดังกล่าวชำรุด ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา
จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 20 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาช่างยนต์ หรือ Mechtronic
3. มีประสบการณ์งานด้านช่างเครื่องยนต์และช่างอาคาร อย่างน้อย 1 ปี
4. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
5. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง
6. ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอรัญญินันต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567**

ชญัตว์ พรภักทรกานต์
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

A สำเนา

- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
- ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
- ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 029(047/ 22)/ 2024

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกซ่อมบำรุง** ตำแหน่ง **“Mechanic”** ทำหน้าที่ บำรุงรักษาเครื่องจักรต่าง ๆ ระบบสุขาภิบาลและงานสุขภัณฑ์ บำรุงรักษา ระบบประปา ระบบน้ำในสระว่ายน้ำ เครื่องสูบน้ำ ระบบน้ำทิ้ง ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบปั้มน้ำต่าง ๆ และจ่าย น้ำเกษตร บำรุงรักษาอุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ ที่ใช้ในการซ่อมบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้ งาน ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 4 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 20 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาช่างไฟฟ้า ช่างอิเล็กทรอนิกส์ หรือ Mechtronic
3. มีประสบการณ์ทำงานด้านช่างอาคาร อย่างน้อย 1 ปี
4. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
5. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง
6. ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอรัญญินันต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567**

ชยตวี พรภัทรกานต์
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล



- สำเนา
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 030/ 2024

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกซ่อมบำรุง** ตำแหน่ง **“Mechanic (ช่างเชื่อม)”** ทำหน้าที่ซ่อมบำรุงรักษาเครื่องกลต่าง ๆ งานช่างยนต์ งานเชื่อม งานโครงเหล็ก อุปกรณ์แก๊สหุงต้ม เครื่องออกกำลังกายของสมาคมฯ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ดูแลบำรุงรักษา อุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ ที่ใช้ในการซ่อมบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 20 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาช่างกลโรงงาน หรือช่างซ่อมบำรุง
3. มีประสบการณ์ทำงานด้านช่างอาคาร อย่างน้อย 1 ปี
4. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
5. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง
6. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอภัยภูรังค์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร** **วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567**

ชญตวี พรภัทรกานต์
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล



- สำเนา
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 031(070/ 22)/ 2024

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกซ่อมบำรุง** ตำแหน่ง **“Plumber”** ทำหน้าที่ ซ่อมบำรุงรักษาระบบสุขาภิบาลอาคาร เครื่องสูบน้ำ ระบบน้ำทิ้ง งานสุขภัณฑ์ ต่าง ๆ ซ่อมแซมแก้ไขและติดตั้งท่อน้ำต่าง ๆ ในระบบน้ำร้อน น้ำเย็น และน้ำทิ้ง ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 22 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาช่างก่อสร้าง และช่างกลโรงงาน
3. ผ่านการทำงานพื้นฐานก่อสร้างเบื้องต้นมาแล้ว อย่างน้อย 1-2 ปี
4. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
5. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง สมบูรณ์ดี
6. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอภัยภูรังค์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร**
วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

ชญุตว์ พรภักทรกานต์
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

สำนะ

- รักษาการผู้จัดการทั่วไป
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
- ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
- ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 032(089/ 22)/ 2024

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกซ่อมบำรุง** ตำแหน่ง **“Mechanic (Pool & Pump)”** ทำหน้าที่ ดูแลซ่อมบำรุงรักษาระบบประปา ระบบน้ำในสระว่ายน้ำ เครื่องสูบน้ำ ระบบน้ำทิ้ง ระบบบำบัดน้ำเสียและระบบจ่ายน้ำเกษตร ปรับปรุงแก้ไขระบบปั๊มน้ำต่างๆ ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบน้ำร้อน - น้ำเย็น และดูแลรักษาอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ ที่ใช้ในงานซ่อมบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ตลอดจนปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 21 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) สาขาช่างไฟฟ้า หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
3. มีประสบการณ์ทำงานด้านช่างซ่อมบำรุง 2 ปีขึ้นไป
4. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
5. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง
6. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอภัยภูรังค์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร**
วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

ชญัตว์ พงษ์รัตนานต์
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

สำเนา

- รักษาการผู้จัดการทั่วไป
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
- ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
- ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 033(065/ 21)/ 2024

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกซ่อมบำรุง** ตำแหน่ง **“Mechanic (Refri.&Air)”** ทำหน้าที่ ดูแลซ่อมบำรุงรักษาระบบเครื่องทำความเย็น เครื่องปรับอากาศ เครื่องทำน้ำแข็ง-ตู้แช่ และดูแลรักษาอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ ที่ใช้ในงานซ่อมบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุดหรือสูญหาย ลงบันทึกและจัดทำรายงาน ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 2 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 20 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาช่างไฟฟ้า, ช่างแอร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
3. มีประสบการณ์ทำงานด้านระบบปรับอากาศ 1 ปีขึ้นไป
4. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
5. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง
6. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอรัญญินันต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร** **วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567**

ชญัตว์ พรภัทรกานต์

ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

A สำเนา

- รักษาการผู้จัดการทั่วไป
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
- ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
- ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 034/ 2024

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกซ่อมบำรุง** ตำแหน่ง **“Communication”** ทำหน้าที่ ดูแลซ่อมบำรุงรักษาระบบโทรศัพท์และระบบโทรศัพท์ PBX ระบบโทรศัพท์ที่สื่อสารภายในและภายนอกสมาคมฯ ระบบเสียง ระบบโทรศัพท์วงจรปิดให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน, ซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ ระบบแสง - เสียง บำรุงรักษาสัญญาณถ่ายทอดสด ระบบการบันทึกเทปการแข่งขันมาให้พร้อมสำหรับวันที่มีการแข่งขันฯ ซ่อมแซมแก้ไขและติดตั้งระบบไฟฟ้าต่าง ๆ และดูแลรักษาอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ ที่ใช้ในงานซ่อมบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 20 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาช่างไฟฟ้ากำลัง ไฟฟ้าอุตสาหกรรมและอิเล็กทรอนิกส์
3. มีประสบการณ์ทำงานด้านอิเล็กทรอนิกส์ 1 ปีขึ้นไป
4. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
5. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง
6. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอรัญญินันต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567**

ชญัตว์ พรภัทรกานต์
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

สำเนา

- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
- ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
- ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 035/ 2024

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกซ่อมบำรุง** ตำแหน่ง **“Painter”** ทำหน้าที่ ดูแลซ่อมบำรุง งานทั่วไป งานซ่อมแซมสีอาคาร และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ และดูแลรักษาอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ ที่ใช้ในงานซ่อมบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 2 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 20 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) ขึ้นไป
3. หากมีประสบการณ์ด้านซ่อมบำรุงและช่างอาคาร 1 ปีขึ้นไป
4. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
5. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง
6. ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอภัยภูรังค์ เขตพุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567**

ชญัตว์ พรภัทรกานต์
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

สำเนา

- รักษาการผู้จัดการทั่วไป
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
- ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
- ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 036(037/ 23)/ 2024

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกซ่อมบำรุง** ตำแหน่ง **“Mason”** ทำหน้าที่ ปฏิบัติงานซ่อมบำรุงอาคารสถานที่ในส่วนที่เกี่ยวกับงานปูน (ก่อ ฉาบ) งานเทพื้นคอนกรีต งานตีแบบไม้ แบบเหล็ก ปูกระเบื้อง และดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ ตลอดจนปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 2 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 20 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) สาขาช่างก่อสร้าง หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
3. มีประสบการณ์ทำงานด้านช่างก่อสร้าง
4. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
5. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง
6. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอภัยภูรังค์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567**

ชญัตว์ พรภัทรกานต์
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

A/ สำเนา

- รักษาการผู้จัดการทั่วไป
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
- ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
- ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 037(062/ 23)/ 2024

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม ตำแหน่ง “ **Sous Chef** ” มีหน้าที่ดูแลและรับผิดชอบการประกอบอาหารทุกประเภท เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานของสมาคมฯ และสามารถควบคุมการทำงานของพนักงาน ฝึกอบรมพนักงาน รวมถึงดูแลระบบสุขาภิบาลอาหารภายในครัว ตลอดจนปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 28 - 40 ปี
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ขึ้นไป
3. มีประสบการณ์ทำงานตำแหน่ง Sous Chef 2 - 5 ปี
4. มีความสามารถทำอาหาร Thai - Western Cuisine
5. มีความรู้เกี่ยวกับวัตถุดิบในการประกอบอาหารเป็นอย่างดี
6. สามารถควบคุม ดูแล สต็อกของวัตถุดิบภายในครัวได้
7. มีความรู้ด้านสุขาภิบาลอาหารเป็นอย่างดี ผ่านการทำงานในระบบ GMP และ Food Safety
8. สามารถพูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้
9. สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ MS Office และ MS Outlook เบื้องต้นได้
10. มีมนุษยสัมพันธ์ ชี้อิสต์ย์ สุจริต มีภาวะผู้นำและมีความรับผิดชอบเป็นอย่างดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอภัยรังษี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร**
วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

ชญัตว์ พรหมัทธการนต์
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

สำเนา

- รักษาการผู้จัดการทั่วไป
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
- ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
- ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 038(063/ 23)/ 2024

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม ตำแหน่ง “**Demi Chef**” ทำหน้าที่ ดูแลประกอบอาหารไทย จีน ได้ตามสูตรของสมาคมฯ คิดเมนูประจำ สัปดาห์ สามารถทำงานเป็นทีมได้ สอนงานลูกน้องได้ ทำสต็อกคงเหลือของวัตถุดิบได้ ดูแลความสะอาดให้ เป็นไปตามมาตรฐาน Food Safety ตลอดจนปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 3 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 25 - 45 ปี
2. สำเร็จการศึกษาระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) ขึ้นไป
3. มีประสบการณ์ทำงานด้านการประกอบอาหาร 3 ปีขึ้นไป
4. สามารถทำงานตามตารางงาน ทำงานล่วงเวลาได้
5. หากสื่อสารภาษาอังกฤษได้จะพิจารณาเป็นพิเศษ
6. รั้งงานด้านการทำอาหาร ชยัน ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัคร วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

ชญัตว์ พรภัทรกานต์

ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

สำเนา

- รักษาการผู้จัดการทั่วไป
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
- ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
- ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 039(069/ 23)/ 2024

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน ฝ้ายอาหารและเครื่องดื่ม ตำแหน่ง “Cook” ทำหน้าที่ ดูแลประกอบอาหารไทย จีน หรือยุโรป ได้ตามสูตรของสมาคมฯ สามารถทำสต็อกคงเหลือของวัตถุดิบได้ ดูแลความสะอาดให้เป็นไปตามมาตรฐาน Food Safety ตลอดจนปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 4 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 21 - 45 ปี
2. สำเร็จการศึกษาระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) ขึ้นไป
3. มีประสบการณ์ทำงานด้านการประกอบอาหาร 2 ปีขึ้นไป
4. สามารถทำงานตามตารางงาน ทำงานล่วงเวลาได้
5. รักงานด้านการทำอาหาร ขยัน ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ้ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอรัญญูรังสรรค์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัคร
วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

ชญุตว์ พรภัทรกานต์
ผู้จัดการฝ้ายทรัพยากรบุคคล

สำนะ

- รักษาการผู้จัดการทั่วไป
- ผู้จัดการฝ้าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
- ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปโลกคลับ
- ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 040(049/ 22)/ 2024

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม ตำแหน่ง “Bartender” ทำหน้าที่ ให้บริการด้านเครื่องดื่ม ผสมเครื่องดื่มทั้งมีแอลกอฮอล์และไม่มีแอลกอฮอล์ แนะนำเมนูเครื่องดื่มให้กับลูกค้า บริหารควบคุมสต็อกวัตถุดิบ และพัฒนาความสามารถของพนักงานด้านเครื่องดื่มให้เป็นไปตามมาตรฐาน จำนวน 2 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 25 - 35 ปี
2. สำเร็จการศึกษาระดับ มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) ขึ้นไป
3. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้พอใช้
4. สามารถใช้งาน MS Excel, MS Word ได้
5. มีประสบการณ์ด้านการผสมเครื่องดื่มอย่างน้อย 2 ปีขึ้นไป
6. รักงานด้านบริการ ชยัน ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอรัญญินันต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัคร วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

ชญัตว์ พรภัทรกานต์

ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

๑

- สำเนา
- รักษาการผู้จัดการทั่วไป
 - ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 041(080/ 23)/ 2024

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม ตำแหน่ง “Bar Back” ทำหน้าที่ ให้บริการด้านเครื่องดื่ม ผสมเครื่องดื่มทั้งมีแอลกอฮอล์และไม่มีแอลกอฮอล์ แนะนำเมนูเครื่องดื่มให้กับลูกค้า จำนวน 2 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 21 - 35 ปี
2. สำเร็จการศึกษาระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) ขึ้นไป
3. มีประสบการณ์ด้านการผสมเครื่องดื่มอย่างน้อย 2 ปีขึ้นไป
4. รั้งงานด้านบริการ ขยัน ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอรัญญินันต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร** **วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567**

ชญัตว์ พรภัทรกานต์
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

สำเนา

- รักษาการผู้จัดการทั่วไป
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
- ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
- ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 042(052/ 23)/ 2024

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม ตำแหน่ง “Supervisor (F&B Service)” ทำหน้าที่ ทำหน้าที่ต้อนรับ ดูแลให้บริการสมาชิกด้านอาหารและเครื่องดื่ม ดูแลการทำงานของพนักงานเสิร์ฟ พร้อมทั้งพัฒนาความสามารถของพนักงาน จัดตารางงานพนักงาน สนับสนุนการทำงานพนักงานในทางสร้างสรรค์ ตลอดจนปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 35 - 40 ปี
2. สำเร็จการศึกษาระดับ มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) ขึ้นไป
3. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้
4. มีประสบการณ์ทำงานด้านบริการ 5 ปีขึ้นไป
5. มีภาวะความเป็นผู้นำ มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
6. ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี รักษาด้านบริการ

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร**
วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

ชญัตว์ พงษ์ภักทรกานต์
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

- สำเนา
- รักษาการผู้จัดการทั่วไป
 - ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 043(045/ 21)/ 2024

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม ตำแหน่ง “Service Captain” ทำหน้าที่ต้อนรับ ดูแลให้บริการสมาชิกด้านอาหารและเครื่องดื่ม ดูแลการทำงานของพนักงานเสิร์ฟพร้อมทั้งพัฒนาความสามารถของพนักงาน ตลอดจนปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 30 - 35 ปี
2. สำเร็จการศึกษาระดับ มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) ขึ้นไป
3. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้
4. มีประสบการณ์ทำงานด้านบริการ 5 ปีขึ้นไป
5. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี รักงานด้านบริการ

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอภัยภูรังค์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัคร
วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

ชญัตว์ พรภัทรกานต์
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

สำเนา

- รักษาการผู้จัดการทั่วไป
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
- ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปโลคัล
- ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 044/ 2024

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม ตำแหน่ง **“Waiter / Waitress”** ทำหน้าที่ ด้อนรับดูแลให้บริการสมาชิกด้านอาหารและเครื่องดื่ม แนะนำเมนูอาหารให้กับลูกค้าได้อย่างถูกต้อง มีความรู้ด้าน Food Safety รับออเดอร์ลูกค้า ตรวจรายการอาหาร แก้ปัญหาเบื้องต้นให้กับลูกค้า ดูแลให้คำแนะนำ Bus Boy/ Bus Girl ในการให้บริการลูกค้า จำนวน 4 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. สำเร็จการศึกษาระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) ขึ้นไป
2. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้
2. มีประสบการณ์ทำงานด้านบริการ 2 ปีขึ้นไป
3. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี
4. รักงานด้านบริการ

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัคร วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

ชญัตว์ พรภักทรกานต์
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

A

- สำเนา
- รักษาการผู้จัดการทั่วไป
 - ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 045(081/ 23)

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม ตำแหน่ง “Bus Boy / Bus Girl” ทำหน้าที่ ด้อนรับดูแลให้บริการสมาชิกด้านอาหารและเครื่องดื่ม แนะนำเมนูอาหาร รับออเดอร์ลูกค้า ตรวจสอบรายการอาหาร แก้ปัญหาเบื้องต้นให้กับลูกค้า ตลอดจนปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 3 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. สำเร็จการศึกษาระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) ขึ้นไป
2. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้
3. หากมีประสบการณ์ทำงานด้านบริการจะพิจารณาเป็นพิเศษ
4. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี
5. รักงานด้านบริการ

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอภัยภูรังค์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัคร
วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

ชญัตว์ พรภักทรกานต์

ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

สำเนา

- รักษาการผู้จัดการทั่วไป
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
- ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
- ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 046/ 2024

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม ตำแหน่ง **“Chief Steward (หัวหน้างานล้างจาน)”** ทำหน้าที่ควบคุมดูแลพนักงานล้างจาน ในการทำงานทำความสะอาดจาน อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ภายในครัว และพื้นที่บริเวณครัวให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอตามหลักของ Food Safety สอนงานพนักงานล้างจานให้ทำงานถูกต้องตามหลักของ Food Safety ดูแลการใช้เครื่องมือและน้ำยาให้ถูกต้องกับประเภทอุปกรณ์ จัดเก็บอุปกรณ์ แยกประเภทอุปกรณ์ให้เป็นระเบียบ ตลอดจนปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 28 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) ขึ้นไป
3. มีความรู้และความเข้าใจเรื่อง Food Safety
4. มีความรู้เกี่ยวกับน้ำยาล้างจาน การใช้งานเครื่องล้างจาน
5. สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ MS. Office ได้
6. สามารถจัดทำ Stock card อุปกรณ์เครื่องมือต่าง ๆ ในสต็อกได้
7. มีประสบการณ์ทำงานเป็นหัวหน้างานล้างจาน 5 ปีขึ้นไป
8. ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีภาวะผู้นำ

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร**
วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

ชญัตว์ พรภัทรกานต์
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

สำเนา

- รักษาการผู้จัดการทั่วไป
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
- ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
- ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 054/ 2024

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม ตำแหน่ง “Sr. Steward (หัวหน้างานล้างจาน)” ทำหน้าที่ดูแลพนักงานล้างจาน ในการทำงานทำความสะอาดจาน ดูแลความสะอาดของครัวต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ดูแลรับผิดชอบตรวจเช็คอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ภายในครัวทุก 3 เดือน เช็คของแตกเดือนละครั้ง ดูแลจัดไลน์บุฟเฟต์งานเลี้ยงต่างๆ ตลอดจนปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 25 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) ขึ้นไป
3. มีความรู้เกี่ยวกับน้ำยาล้างจาน การใช้งานเครื่องล้างจาน
4. สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ MS. Office ได้
5. มีประสบการณ์ทำงานล้างจาน จะพิจารณาเป็นพิเศษ
6. ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีภาวะผู้นำ

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัคร วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

ชญัตว์ พรภักทรกานต์
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

๒๙

- สำเนา
- รักษาการผู้จัดการทั่วไป
 - ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 047(084/ 22)/ 2023

วันที่ 31 มกราคม 2567

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม** ตำแหน่ง **“Steward (พนักงานล้างจาน)”** ทำหน้าที่ ในการทำความสะอาดทั่วไปภายในครัว ดูแลรักษาทำความสะอาดอุปกรณ์เครื่องใช้ ถ้วย - ชาม เครื่องมือประกอบอาหาร และภาชนะต่าง ๆ จัดเตรียมอุปกรณ์ภาชนะต่าง ๆ สำหรับห้องอาหาร ตลอดจนปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 3 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 21 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) ขึ้นไป
3. สามารถทำงานเป็นกะได้
4. ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร**
วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

ชญัตว์ พงษ์ทรภานต์
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

4

- สำเนา
- รักษาการผู้จัดการทั่วไป
 - ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ