

สมาคมราชกรีฑาสโมสร
และสมาคมราชกรีฑาสโมสรไปโลคัลส์

ข้อกำหนด
(Terms Of Reference : TOR)

เรื่อง : การจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ ประจำปีงบประมาณ 2566/2567

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 14 กันยายน 2566

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) Y PO Y Contract No :

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง

การจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ ประจำปีงบประมาณ 2566/2567

2. วัตถุประสงค์ในการจัดซื้อจัดจ้าง

เพื่อจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ใหม่ เป็นการทดแทนเครื่องเก่าที่เสื่อมประสิทธิภาพ และการซื้อใหม่รวมทั้ง Software License ดังที่ได้รับอนุมัติตามงบประมาณประจำปี 2566/2567

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 3.1 ผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคลที่มีทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า 1 ล้านบาท โดยแนบสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล และสำเนาทะเบียนพาณิชย์ และ/หรือสำเนาใบอนุญาตประกอบการ มาในช่องด้านเทคนิค
- 3.2 ผู้เสนอราคาเป็นตัวแทนหรือเป็นผู้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ฮาร์ดแวร์ทางด้าน IT รวมถึงซอฟต์แวร์ โดยมีประสบการณ์มาไม่น้อยกว่า 3 ปี
- 3.3 ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานอ้างอิงด้านการจำหน่ายและรับประกันผลิตภัณฑ์ฮาร์ดแวร์ทางด้าน IT รวมถึงซอฟต์แวร์ โดยแนบสำเนาเอกสารผลงานอ้างอิง คือ ใบสั่งซื้อ PO หรือ สัญญาซื้อขาย มาในช่องด้านเทคนิค

4. ขอบเขตของงาน

- 4.1 เครื่องคอมพิวเตอร์พกพา หรือ Notebook จำนวน 12 เครื่อง (RBSC 8 เครื่อง และ POLO 4 เครื่อง) ดังรายละเอียดคุณลักษณะงานเฉพาะ รายการที่ 1
- 4.2 ชุดคอมพิวเตอร์ พร้อมหน้าจอ จำนวน 16 ชุด (RBSC 11 ชุด และ POLO 5 ชุด) ดังรายละเอียดคุณลักษณะงานเฉพาะ รายการที่ 2
- 4.3 เครื่องพิมพ์ประเภท Dot Matrix จำนวน 1 เครื่อง (RBSC 1 เครื่อง) ดังรายละเอียดคุณลักษณะงานเฉพาะ รายการที่ 3
- 4.4 หน้าจอเชื่อมต่อกับเครื่องคอมพิวเตอร์พกพา หรือ Notebook จำนวน 4 เครื่อง (RBSC 3 เครื่อง และ POLO 1 เครื่อง) ดังรายละเอียดคุณลักษณะงานเฉพาะ รายการที่ 4
- 4.5 เครื่องสำรองไฟ จำนวน 4 เครื่อง (POLO 4 เครื่อง) ดังรายละเอียดคุณลักษณะงานเฉพาะ รายการที่ 5

**สมาคมราชกรีฑาสโมสร
และสมาคมราชกรีฑาสโมสรไปโลคัลส์**

ข้อกำหนด
(Terms Of Reference : TOR)

เรื่อง : การจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ ประจำปีงบประมาณ 2566/2567

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 14 กันยายน 2566

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) Y PO Y Contract No :

4.6 Software License - Microsoft Office 365 Business Premium จำนวน 11 Licenses (RBSC 7 Licenses และ POLO 4 Licenses) ดังรายละเอียดคุณลักษณะงานเฉพาะ รายการที่ 6

4.7 Software License - Bitdefender GravityZone Business Security Enterprise (Ultra) จำนวน 10 Licenses (RBSC 6 Licenses และ POLO 4 Licenses) ดังรายละเอียดคุณลักษณะงานเฉพาะ รายการที่ 7

5. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการส่งมอบภายใน 60 วัน นับจากวันที่ได้ลงนามในสัญญาซื้อขายกับสมาคมฯ

6. งานที่ต้องส่งมอบ

ผู้เสนอราคาต้องส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ และ software license ดังที่ระบุในข้อ 4 ภายใน 60 วัน นับจากวันที่ได้ลงนามในสัญญาซื้อขายกับสมาคมฯ

7. การยื่นข้อเสนอ

ผู้เสนอราคาต้องยื่นซองข้อเสนอโครงการที่ปิดผนึกเรียบร้อย โดยยื่นแยกเป็น 2 ซอง ได้แก่

7.1 ซองข้อเสนอทางด้านเทคนิค จำนวน 1 ซุด ประกอบด้วย

- 7.1.1 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องสำเนาทะเบียนพาณิชย์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 7.1.2 หนังสือยอมรับเงื่อนไขและคุณสมบัติที่ทางสมาคมฯ กำหนด
- 7.1.3 แคตตาล็อกและคุณสมบัติของอุปกรณ์
- 7.1.4 เอกสารอ้างอิงผลงาน เช่น เอกสารสัญญา หรือ ใบสั่งซื้อ ประเภทต่างๆ ย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี นับจากวันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา

7.2 ซองข้อเสนอทางด้านราคา จำนวน 1 ซุดประกอบด้วย

เอกสารเสนอราคาระบุเป็นปริมาณงานต่อหน่วย โดยต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับตั้งแต่วันที่ส่งใบเสนอราคา

ทั้งนี้กำหนดให้ผู้เสนอราคาจะต้องระบุที่หน้าซองด้วยว่าเป็น "ซองข้อเสนอทางด้านเทคนิค" หรือ "ซองข้อเสนอทางด้านราคา" ปิดผนึกซองให้เรียบร้อย และยื่นต่อแผนกจัดซื้อ สมาคมราชกรีฑาสโมสร 02-028-7272 ต่อ 1296

สมาคมราชกรีฑาสโมสร
และสมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ

ข้อกำหนด
(Terms Of Reference : TOR)

เรื่อง : การจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ ประจำปีงบประมาณ 2566/2567

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 14 กันยายน 2566

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) Y PO Y Contract No :

8. การรับประกันสินค้า

ผู้รับเสนอราคาต้องรับประกันสินค้าทั้งหมด และให้บริการหลังการขาย เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 1 ปี นับจากวันที่สมาคมฯ ลงนามตรวจรับมอบงาน

9. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

สมาคมฯ จะจ่ายเงินครบทั้งจำนวนหรือตามงวดที่ได้ตกลงกัน ภายใน 30 วันหรือตามที่ได้ตกลงกัน นับจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับลงนามรับมอบงานและผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามกระบวนการวางบิลของสมาคมฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

10. กระบวนการพิจารณาข้อเสนอ

- 10.1 สมาคมฯ จะพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิคของผู้ยื่นเสนอราคาทุกราย โดยข้อเสนอทางเทคนิคที่ผ่านการพิจารณาต้องสอดคล้องกับความต้องการของสมาคมฯ ที่ระบุในขอบเขตของงาน และเงื่อนไขการปฏิบัติงาน
- 10.2 สมาคมฯ จะเปิดซองข้อเสนอด้านราคาของผู้ยื่นซองเฉพาะรายที่มีข้อเสนอด้านเทคนิคที่สอดคล้องกับความต้องการของสมาคมฯ ที่ระบุในขอบเขตของงาน และเงื่อนไขการปฏิบัติงาน
- 10.3 สมาคมฯ จะพิจารณาคุณสมบัติ ราคา และคุณภาพงาน และดำเนินการเจรจาต่อรองราคากับผู้ยื่นซองที่มีข้อเสนอทางด้านเทคนิค และข้อเสนอทางด้านราคาที่ดีที่สุด
- 10.4 หากการเจรจาไม่เป็นผล สมาคมฯ จะพิจารณายกเลิกการเจรจาต่อรองกับผู้ยื่นซองรายนั้น และจะพิจารณาผู้ยื่นซองที่มีข้อเสนอทางด้านเทคนิค และข้อเสนอทางด้านราคาที่ดีรองลงมา และดำเนินการเช่นเดียวกับรายแรก จนกว่าจะได้ราคาที่เหมาะสม และอยู่ในงบประมาณ
- 10.5 ผู้ยื่นซองต้องไม่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นซองรายอื่นที่เข้าเสนอราคาแก่สมาคมฯ ณ วันเสนอราคานั้น หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางราคาอย่างเป็นธรรม
- 10.6 สมาคมฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดได้ และอาจพิจารณาเลือกเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการสอบราคาโดยไม่พิจารณาเลยก็ได้ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของสมาคมฯ เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสมาคมฯ เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นซองจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

สมาคมราชกรีฑาสโมสร
และสมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ

ข้อกำหนด
(Terms Of Reference : TOR)

เรื่อง : การจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ประจำปีงบประมาณ 2566/2567

จัดทำโดย: คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ: 14 กันยายน 2566

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) Y PO Y Contract No :

11. ระยะเวลาการพิจารณาข้อเสนอ

กำหนดยื่นซองภายในวันที่ 25 ตุลาคม 2566 ตั้งแต่เวลา 9.00 น. ถึง 17.00 น. ณ แผนกจัดซื้อ สมาคมราชกรีฑาสโมสร ติดต่อคุณบุญยาพร โทร. 02-028-7272 ต่อ 1296

12. ความรับผิดชอบต่อความเสียหาย (การบอกเลิกสัญญา)

12.1 สมาคมฯ มีสิทธิในการบอกเลิกสัญญาได้ในกรณีที่คุณสมบัติของผู้เสนอราคาที่ได้รับเลือกหรือคุณสมบัติของสินค้าไม่ตรงกับที่กำหนดโดย สมาคมฯ จะแจ้งการบอกเลิกสัญญาล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน

12.2 หากการส่งสินค้าของผู้เสนอราคาที่ได้รับเลือกไม่มีความคืบหน้าภายในเวลาอันสมควร หรือมีแนวโน้มที่เชื่อว่า จะใจจะส่งมอบล่าช้า สมาคมฯ สงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกสัญญาและจัดซื้อสินค้าจากผู้เสนอราคารายอื่นที่ สมาคมฯ สงวนสิทธิ์ในการเรียกร้องค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดจากผู้เสนอราคาที่ได้รับเลือก

12.3 ผู้เสนอราคาจะต้องรักษาความลับของสมาคมฯ และความลับในการให้คำปรึกษา หากมีการละเมิด ทางสมาคมฯ มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายและยกเลิกสัญญาการจัดจ้างได้ โดยแจ้งล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน

13. หน้าที่ทางภาษีของผู้รับจ้าง


ผู้เสนอราคาที่ได้รับเลือกจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าภาษี ภาษีหัก ณ ที่จ่าย ภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT) และอากรแสตมป์ใดๆ ที่เกี่ยวกับการการจัดซื้อในโครงการนี้

14. บทปรับ

14.1 กรณีที่ผู้เสนอราคาที่ได้รับเลือกไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาได้ สมาคมฯ มีสิทธิ์บอกเลิกสัญญา

14.2 กรณีที่เสนอราคาที่ได้รับเลือกส่งมอบสินค้าล่าช้ากว่าที่กำหนด สมาคมฯ จะดำเนินการคิดค่าปรับวันละ 0.1% ของมูลค่างานตามสัญญา

อนุมัติโดย


(คณะกรรมการประเมินโครงการ)