



The Royal Bangkok Sports Club

Job Advertisement

Ref : HR/ J/ 049(081/ 22)/ 2023

7th August 2023

The Royal Bangkok Sports Club, Thailand's leading sports club, is seeking suitable candidates for the following position:

Grounds Department Manager

Under the supervision of the Facility Division Manager, will plan, organize, and supervise all functions of Sport Club facilities, including, the areas of safety, maintenance, grounds, general services, turf operations and services, sustainability, long-term department planning, department budget and oversight of major capital and repair projects as assigned. Oversight of the Club's hazardous and environmental matters and is a key member of the Club's safety committees; Perform related duties as assigned.

Duties and responsibilities

- Manage day to day operations repair projects of grounds management to include General Services, Landscaping, Maintenance, and Sport Field Management.
- Supervises, directs, assigns, and evaluates the daily work of assigned staff; trains employees in work procedures, standards and safety practices, interviews and recommends selection of job applicants, appraises employee performance.
- Provide professional leadership including effective deployment of the staff, effective forecasting, planning and analysis, project management, scheduling, budget development and control, analytical and accountability analysis, Turf Equipment and/or fleet replacement planning. Prepare recommendations and justifications regarding annual budget requests. Authorize expenditures according to the Sport Club's policies and applicable regulations. Verify department budget quarterly and propose to request extra budget to support emergency or approved projects.
- Develop and monitor ongoing Preventative and Corrective Maintenance programs for all major mechanical and electrical systems of the Club as well as for grounds services, sports field and other areas as required.
- Work closely with key administrators regarding issues related to Safety, Health and Environment, Asset Management and Facility modifications and future construction.
- Assure compliance with established safety regulations and precautions by all facilities and grounds staff; provide for effective orientation and continuing training to minimize accidents and injuries in compliance with the Sport Club's Injury and Illness Prevention Program
- Develop departmental policies and procedures to ensure a safety, efficient and cost-effective operation.
- Perform other related assignments given by the Facility Division Manager.

Qualifications

- Bachelor's degree in a related field such as Engineering, Facilities Management, or a related field that would be necessary to professionally maintain an Executive Sports Club which background is desirable.
- Equivalent work experience in Grounds Management and Operations may be substituted for the degree requirement.
- Proactive Methods, materials, tools, and turf equipment used in maintenance for grounds operation.
- Leadership expertise by coaching abilities to motivate & inspire team member to achieve organizational goals and project management including work planning, direction, and personnel practices.
- Experience in Managing and implementing the department budget including maintenance service, contract administration.
- Planning, organizing, scheduling, assigning, and reviewing the department under work Safety and safe working practices for General Services Grounds work.
- Reading, interpreting, and assisting in the preparation of plans, specifications, and other bid documents for development projects.
- Effective oral communication both of Thai and English

Salary will be dependent on experience and qualifications, applications including a detailed resume, references, contact phone number, present, and expected salaries should be sent via email to mantanut.p@rbsc.org
Only shortlisted candidates will be contacted.

Surachet Pitchitchollaphan
Acting General Manager

CMV

- CC. - Acting General Manager
- Division / Department Manager RBSC & RBSC Polo Club
- Notice Board



The Royal Bangkok Sports Club

Job Advertisement

Ref : HR/J/043(087/22)/ 2023

7th August 2023

The Royal Bangkok Sports Club, Thailand's leading sports club, is seeking suitable candidates for the following senior position:

Assistant Marketing and Promotion Manager/ Manager

Duties and responsibilities

- Responsible for Marketing Strategy and Planning to align with club's operation and focused group customers.
- Initiate and create the Marketing, Communication's Strategy and Planning through all channels for both of offline and online.
- Analyze the membership data to create the promotion and event as per business aspect and goal.
- Execution of planning, monitoring and measuring Marketing & Promotion to ensure all activities are create and meet the membership satisfaction.
- Work closely with internal team to ensure that Marketing Strategy & Planning and are well communication and activities are delivered.
- Performs other duties as assigned by Management /direct Line Manager.

Qualifications:

- Bachelor's or higher degree in Marketing, Business Administration or any related field.
- Minimum 5 years experiences in this role.
- Detail oriented, creative and analytic.
- Strong organizational skills, ability to handle multiple tasks, meet deadline and manage priorities.
- Fluent in both written and spoken English.

Salary will be dependent on experience and qualifications, applications including a detailed resume, references, contact phone number, present and expected salaries should be sent via email to mantanut.p@rbsc.org. Only shortlisted candidates will be contacted.

Surachet Pichitchollaphan
Acting General Manager

CV

- CC. - Acting General Manager
- Division / Department Manager RBSC & RBSC Polo Club
- Notice Board



The Royal Bangkok Sports Club

Job Advertisement

Ref : HR/J/057(044/19)/2023

7th August 2023

The Royal Bangkok Sports Club, Thailand's leading sports club, is seeking suitable candidates for the following senior position:

Assistant Totalisator Manager

The Assistant Totalisator Manager is required to administer an operation of computerized totalisator system including on-going preventive maintenance flawlessly, effectively, and smoothly. In addition, his duties include other administration pertaining to the Totalisator Department.

Qualification requirements for the position are:

- Bachelor's Degree in Electrical or Computer Engineering.
- At least more than 10 years' experience in computer maintenance.
- Demonstrated experience on VAX computer and RMS operating system would be highly advantage.
- Fluently written and spoken English.
- Candidates of Thai nationally are preferred.

Salary will be dependent on experience and qualifications, applications including a detailed resume, references, contact phone number, present and expected salaries should be sent via email to mantanut.p@rbsc.org. Only shortlisted candidates will be contacted.

Surachet Pitchitchollaphan
Acting General Manager

- CC. - Acting General Manager
- Division / Department Manager RBSC & RBSC Polo Club
- Notice Board



The Royal Bangkok Sports Club

Job Advertisement

Ref : HR/J/042(061/21)/2023

7th August 2023

Assistant IT Manager (Infrastructure and Security)

Requirements:

- Extensive knowledge of Cloud Infrastructure, network, ISO27001, PDPA
- Experience working in hospitality industry is preferred.
- Experience in team management and coaching
- Proven experience in:
 - Active Directory, AAD, AAD Connect
 - VMWare, vCenter
 - CISCO Network hardware, software and CISCO command line.
 - Veeam and Back Exec
 - Firewall esp. FortiGate, FortiAnalyzer Cloud
 - VPN, DNS, SSL and NS management
 - Antivirus Endpoint Protection
 - DRP, BCP
 - Microsoft Office 365

Qualifications:

- Bachelor' s degree preferred, Azure, CISCO, VMWare Certification preferred.
- 4 -8 years of infrastructure and security management experience.
- Proficiency in Active Directory, network, Firewall, DRP and BCP required.
- Must possess strong cross team/group/org collaboration skills; ability to foresee and analyze infrastructure risks, develop risk management plan and mitigate subsequent issues.
- Must have excellent communication skills and strong management skills.
- If you possess the desired skills, are results-oriented, and desire working for rapidly growing company, we' d love to hear from you.

Salary will be dependent on experience and qualifications, applications including a detailed resume, references, contact phone number, present and expected salaries should be sent via email to mantanut.p@rbsc.org. Only shortlisted candidates will be contacted.

Surachet Pitchitchollaphan
Acting General Manager

CMV

- CC. - Acting General Manager
- Division / Department Manager RBSC & RBSC Polo Club
- Notice Board



The Royal Bangkok Sports Club
Job Advertisement

Ref : HR/J/ 058/ 2023

7th August 2023

Senior Programmer

Duties and responsibilities

- Gather Users' Requirement, Design system and business process flows, flows charts.
- Oversee & assign job tasks to programmers.
- Guidance programmer, advice better logic, helping fix bug.
- Quality Assurance software before implement.
- Create documents of system and implement document to Infra & security team to install to users and training users.

Qualifications:

- Bachelor' s degree in Computer Science, Information Technology or any related fields
- 3 years+ experience in programming and software development.
- Experienced in development language e.g. Python, Dart, HTML, CSS, PHP, SQL.
- Having knowledge in RestAPI, GraphQL, cloud functions, cloud app service, DevOp, Git

Salary will be dependent on experience and qualifications, applications including a detailed resume, references, contact phone number, present and expected salaries should be sent via email to mantanut.p@rbsc.org. Only shortlisted candidates will be contacted.

Surachet Pichitchollaphan
Acting General Manager

CM

- CC. - Acting General Manager
- Division / Department Manager RBSC & RBSC Polo Club
- Notice Board



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 001(055/ 21)/ 2023

วันที่ 1 สิงหาคม 2566

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน แผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ ตำแหน่ง **“Web Administrator”** ทำหน้าที่ เขียนเว็บไซต์ ดูแล ออกแบบ ปรับปรุงเว็บไซต์ของสมาคมฯ ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร/ประกาศต่าง ๆ ลงบนเว็บไซต์ของสมาคมฯ ตลอดจนปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 24 - 30 ปี
2. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์, เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
3. สามารถใช้โปรแกรม Photoshop, Illustrator ได้
4. สามารถเขียนโปรแกรม Front End และ Back End ได้
5. สามารถเขียนเว็บไซต์ด้วยภาษา Dart, C#, JavaScript, HTML, CSS
6. สามารถใช้ Flutter Framework ในการเขียน Mobile App ได้
7. มีประสบการณ์ทำงานออกแบบและเขียนเว็บไซต์ 1 ปีขึ้นไป
8. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้พอใช้

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัคร วันที่ 31 สิงหาคม 2566

สุรเชษฐ์ พิษิตชลพันธ์
รักษาการผู้จัดการทั่วไป

- สำเนา
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



The Royal Bangkok Sports Club
Job Advertisement

Ref : HR/J/ 065/ 2023

7th August 2023

Senior Secretary

Duties and responsibilities

- Manage the daily/weekly/monthly agenda and arrange new meetings and appointments with all related parties.
- Support the Management in all organizational and administrative tasks
- Providing all necessary secretarial and administrative services, such as handling telephone calls, E-mail, correspondence, and arranging appointments and meetings.
- Handling the minutes of the meeting that occurred in the Department , booking the meeting room, and arranging all documents concerned as assigned.
- Handling the visa and work permit for Expat staff.
- Keep in mind the time schedule of the Manager.
- Communication, cooperation, and coordination with other Divisions/Departments.
- Support all information related to budgeting and required report.
- Coordination internally and external with all concern parties including for documentary, filing, events and etc.
- Other tasks as assigned.

Qualification requirements for the position are:

- Bachelor's degree in related field.
- Excellent written and verbal communication skills both of English and Thai.
- Experiences in Secretary or Administrative Assistant or Coordinator is required.
- Familiarity with office organization and optimization techniques.
- Multi-tasking and time management capability.
- Proficiency in MS Office.
- Integrity and professionalism with positive attitude & service mind.
- Proficiency in MS Office.

Salary will be dependent on experience and qualifications, applications including a detailed resume, references, contact phone number, present and expected salaries should be sent via email to mantanut.p@rbsc.org. Only shortlisted candidates will be contacted.

Surachet Pichitchollaphan
Acting General Manager

CC.

- Acting General Manager
- Division / Department Manager RBSC & RBSC Polo Club
- Notice Board



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 002(041/ 22)/ 2023

วันที่ 1 สิงหาคม 2566

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน แผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ ตำแหน่ง **“Programmer”** ทำหน้าที่ เขียนโปรแกรมด้วยภาษา Dart , C# , JavaScript พร้อมทั้งจัดทำเอกสาร ประกอบการพัฒนาโปรแกรม ตลอดจนปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 24 - 30 ปี
2. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชา คอมพิวเตอร์, เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
3. สามารถพัฒนาโปรแกรมด้วยภาษา Dart , C# , JavaScript ได้
4. สามารถเขียนโปรแกรม Front End และ Back End ได้
5. สามารถใช้ Flutter Framework และ เขียน Mobile App ได้
6. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้พอใช้
7. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอรัญญินันต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัคร วันที่ 31 สิงหาคม 2566

สุรเชษฐ์ พิษิตชลพันธ์
รักษาการผู้จัดการทั่วไป

- สำเนา
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 045/ 2023

วันที่ 1 สิงหาคม 2566

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกบัญชี**
ตำแหน่ง **“Officer (Accounting)”** ทำหน้าที่ ทำงานด้านบัญชีรายรับและบัญชีจ่าย จัดทำรายงานสรุปรายรับ
รายจ่ายพร้อมรายละเอียด สรุปรการคำนวณภาษีสรรพสามิตโดยจัดทำแบบ ภส.03-08 แบบภส.07-06 พร้อม
ทำCheque Requisition ส่งกรมสรรพสามิต และปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา
จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 25 - 35 ปี
2. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาบัญชี
3. สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ MS Office และโปรแกรมบัญชีสำเร็จรูปได้
4. มีประสบการณ์งานบัญชี 1 ปีขึ้นไป
5. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้พอใช้
6. ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1
ถนนอรัญญูวงศ์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน
สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร**
วันที่ 31 สิงหาคม 2566

สุรเชษฐ์ พิษิตชลพันธ์
รักษาการผู้จัดการทั่วไป

- สำเนา
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 067/ 2023

วันที่ 1 สิงหาคม 2566

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกจัดซื้อ** ตำแหน่ง **“Officer (Procurement)”** ทำหน้าที่ดูแลในการรับผิดชอบ ดูแล ติดต่อ และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดหาผู้ขาย เปรียบเทียบราคา จัดซื้อ จัดจ้าง ทั้งประเภททรัพย์สิน และค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตามคู่มือปฏิบัติงาน และกฎระเบียบของสมาคมฯ ให้ได้ราคาที่เหมาะสมและคุณภาพตามที่กำหนดได้ จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 22 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาการตลาด, บริหารธุรกิจ, นิติศาสตร์, บัญชี หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
3. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้พอใช้
4. สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ Word, Excel และ Power Point ได้
5. มีประสบการณ์ทำงานด้านจัดซื้อ 2 ปีขึ้นไป
6. ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอรัญญินันต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร** **วันที่ 31 สิงหาคม 2566**

สุรเชษฐ์ พิเชิตชลพันธ์
รักษาการผู้จัดการทั่วไป

- สำเนา
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 006(076/ 22)/ 2023

วันที่ 1 สิงหาคม 2566

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกบริหาร** ตำแหน่ง **“Reception / Operator”** ทำหน้าที่ ต้อนรับ ให้ข้อมูลแก่สมาชิกและผู้ที่มาติดต่อทั้งที่ทางหน้าเคาน์เตอร์และทางโทรศัพท์ ให้บริการประสานงานกับฝ่าย/แผนกต่างๆ ทำหน้าที่ขายสินค้าที่ระลึก บันทึกยอดขาย ดูแลสินค้าภายในร้าน จำหน่ายคูปองแทนเงินสด และออกบัตรชั่วคราวให้แก่ของสมาชิกตามกฎหมายข้อบังคับของสมาคมฯ ตลอดจนปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 3 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 21 - 35 ปี
2. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้ดี
3. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี รักงานด้านบริการ
4. สามารถทำงานล่วงเวลา และทำงานเป็นกะตามตารางงานได้

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอรัญญูวงศ์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร**
วันที่ 31 สิงหาคม 2566

สุรเชษฐ์ พิเชิดชลพันธุ์
รักษาการผู้จัดการทั่วไป

- สำเนา
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 068/ 2023

วันที่ 1 สิงหาคม 2566

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน ฝ่ายกีฬา ตำแหน่ง “Officer (Sports)” ทำหน้าที่ติดต่อประสานงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร ทำงานด้านเอกสาร จัดทำรายงาน จัดเก็บเอกสาร ฯลฯ ของฝ่ายกีฬา และปฏิบัติงานสนับสนุนการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับกีฬา การแข่งขันกีฬาภายในสมาคมฯ ตลอดจนปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 21 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาการจัดการกีฬา,การจัดการทั่วไป หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
3. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้พอใช้
4. สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ Word, Excel และ Photoshop ได้
5. ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอภัยภูรังค์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัครวันที่ 31 สิงหาคม 2566

สุรเชษฐ์ พิษิตชลพันธ์
รักษาการผู้จัดการทั่วไป

- สำเนา
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 066/ 2023

วันที่ 1 สิงหาคม 2566

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน ฝ่ายสถานที่ ตำแหน่ง “Assistant Safety Manager” จำนวน 1 อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

หน้าที่และความรับผิดชอบ :-

- ตรวจสอบ และเสนอแนะให้สมาคมราชภัฏสกลนคร และสมาคมราชภัฏสกลนครไปโลกลับ ปฏิบัติการตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- วิเคราะห์งานเพื่อป้องกันอันตราย ประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งกำหนดมาตรการป้องกัน หรือขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัยเสนอต่อสมาคมฯ
- วิเคราะห์แผนงานโครงการ รวมทั้งข้อเสนอแนะของหน่วยงานต่างๆ รวมทั้งเสนอแนะมาตรการความปลอดภัยในการทำงาน ต่อสมาคมฯ
- ตรวจสอบประเมินการปฏิบัติงานของสมาคมฯ ให้เป็นไปตามแผนงาน โครงการ หรือมาตรการความปลอดภัยในการทำงาน โดยทำงานร่วมกับคณะกรรมการความปลอดภัยในการทำงาน (คปอ.)
- แนะนำ ฝึกสอน อบรมลูกจ้างเพื่อให้การปฏิบัติงานปลอดภัยจากเหตุอันจะทำให้เกิดความ ไม่ปลอดภัยในการทำงาน
- ตรวจสอบ และประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือดำเนินการร่วมกับบุคคล หรือหน่วยงานที่ขึ้นทะเบียนกับกรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงานเป็นผู้รับรอง หรือตรวจสอบเอกสารหลักฐาน รายงานในการตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงาน ภายในสถานประกอบการกิจการ
- ใ้ตรวจสอบ ตรวจสอบ วิเคราะห์สาเหตุการเจ็บป่วย หรือการเกิดอุบัติเหตุอันเนื่องมาจากการทำงาน และรายงานผล รวมทั้งเสนอแนะต่อสมาคมฯ เพื่อป้องกันการเกิดเหตุซ้ำ รวมทั้งจัดทำรายงาน และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดอุบัติเหตุอันเนื่องมาจากการทำงาน
- ปฏิบัติงานด้านอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

- อายุ 35 - 40 ปี
- เพศชาย และเพศหญิง
- ปริญญาตรีสาขาอาชีวอนามัยและความปลอดภัยหรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย
- มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพด้านความปลอดภัย
- ทำงานภายใต้ภาวะกดดันได้เป็นอย่างดี
- มีประสบการณ์การทำงานด้านความปลอดภัยอย่างน้อย 8 - 10 ปี
- มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษระดับดีทั้ง การฟัง การสนทนา การอ่าน และการเขียน

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร

เลขที่ 1 ถนนอรัญญินันต์ เขตพทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน
สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัครวันที่ 31 สิงหาคม 2566


สุระเชษฐ์ พิชิตชลพันธุ์
รักษาการผู้จัดการทั่วไป

สำเนา - ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
- ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปโลกลับ
- ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 049/ 2023

วันที่ 1 สิงหาคม 2566

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน ฝ่ายสถานที่ ตำแหน่ง “Supervisor (Security)” ทำหน้าที่ ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานด้านรักษาความปลอดภัยให้เป็นไปตามนโยบายของสมาคมฯ ทั้งในวันปกติและวันที่มีการแข่งม้า สอดส่องดูแลความปลอดภัยภายในอาคาร สถานที่ของฝ่าย/ แผนกต่าง ๆ ของสมาคมฯ ทำบันทึกและรายงานเหตุการณ์ประจำวันให้ผู้บังคับบัญชาทราบและเสนอแนวทางแก้ไขที่เหมาะสม ควบคุมบริหารงานบุคคลในได้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพมีระเบียบวินัย และปฏิบัติตามกฎระเบียบที่สมาคมฯวางไว้ จัดฝึกอบรมด้านการรักษาความปลอดภัย และเตรียมความพร้อมในการป้องกัน ระวังอุบัติเหตุต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นในสมาคมฯ ควบคุมงานระบบกล้อง CCTV ให้เป็นไปตามระเบียบนโยบายของสมาคมฯ ตลอดจนปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 25 - 45 ปี
2. สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ขึ้นไป
3. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้
4. มีประสบการณ์งานด้านรักษาความปลอดภัย หรือมีประสบการณ์งาน CCTV
5. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี รั้งงานด้านบริการ

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอภัยภูรังค์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัคร
วันที่ 31 สิงหาคม 2566

สุรเชษฐ์ พิษิตชลพันธุ์
รักษาการผู้จัดการทั่วไป

- สำเนา
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 008(059/ 22)/ 2023

วันที่ 1 สิงหาคม 2566

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน ฝ่ายสถานที่ ตำแหน่ง **“Identity Officer”** ทำหน้าที่ ทำหน้าที่บริการ ประสานงาน อำนวยความสะดวกแก่สมาชิก และแขก รับเชิญของสมาชิก ผู้มาธุระในกิจกรรมสมาคมฯ ให้คำแนะนำแก่ผู้ขอเข้าเยี่ยมชมสถานที่ให้เป็นไปตามกฎระเบียบของสมาคมฯ และตรวจสอบข้อมูลต่างๆที่เกี่ยวข้องของในระบบบริการสมาชิก หรือบุคคลต้องสงสัยในพื้นที่รับผิดชอบ เพื่อให้เป็นไปตามกฎระเบียบของสมาคมฯ, พร้อมทั้งทำรายงานเหตุการณ์ประจำวันเพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ตลอดจนปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. เพศ หญิง อายุ 30 ปีขึ้นไป
2. จบการศึกษา ระดับ ปวส. ขึ้นไป
3. มีประสบการณ์อย่างน้อย 3 ปี ในตำแหน่งลูกค้า/สมาชิกสัมพันธ์ /งานรักษาความปลอดภัยทั้งที่ โรงแรมและ Sport Center
4. สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี
5. มีบุคลิกภาพที่ดีเหมาะสมกับการให้บริการ, มีทัศนคติที่ดี, มีมนุษยสัมพันธ์ดี, มีไหวพริบดี, มีความรับผิดชอบสูง และสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้
6. สามารถทำงานเป็นกะ, ทำงานวันเสาร์, อาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์ได้
7. สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์, อุปกรณ์คอมพิวเตอร์, และ Mobile Application เบื้องต้นได้ หากสามารถใช้โปรแกรม POS ได้จะพิจารณาเป็นพิเศษ

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอรัญญูวงศ์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร**
วันที่ 31 สิงหาคม 2566

สุรเชษฐ์ พิษิตชลพันธ์
รักษาการผู้จัดการทั่วไป

- สำเนา
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 009(075/ 20)/ 2023

วันที่ 1 สิงหาคม 2566

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน ฝ่ายสถานที่ ตำแหน่ง “พนักงานรักษาความปลอดภัย” ทำหน้าที่ คอยดูแลความปลอดภัยและตรวจตราไม่ให้อภัยสินของสมาคมฯ สูญหาย ดูแลความปลอดภัยของทรัพย์สิน ภายในบริเวณที่รับผิดชอบ ตรวจเช็คครถของสมาคมฯ ที่เข้า - ออก สมาคมฯ ให้เป็นไปตามกฎระเบียบของสมาคมฯ ตรวจเช็คครถและบุคคลที่จะผ่านเข้า - ออก สมาคมฯ พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกให้กับผู้มาติดต่อสมาคมฯ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 8 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุระหว่าง 23 - 40 ปี
2. สำเร็จการศึกษาระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) ขึ้นไป
3. เคยรับราชการทหาร เรียนวิชาทหาร หรือเคยเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยมาก่อน
4. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้
5. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัคร
วันที่ 31 สิงหาคม 2566

สุรเชษฐ์ พิเชิตชลพันธ์
รักษาการผู้จัดการทั่วไป

- สำเนา
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 062/ 2023

วันที่ 1 สิงหาคม 2566

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม ตำแหน่ง “ **Sous Chef** ” มีหน้าที่ดูแลและรับผิดชอบการประกอบอาหารทุกประเภท เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานของสมาคมฯ และสามารถควบคุมการทำงานของพนักงาน ฝึกอบรมพนักงาน รวมถึงดูแลระบบสุขาภิบาลอาหารภายในครัว ตลอดจนปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 28 - 40 ปี
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ขึ้นไป
3. มีประสบการณ์ทำงานตำแหน่ง Sous Chef 2 - 5 ปี
4. มีความสามารถทำอาหาร Thai - Western Cuisine
5. มีความรู้เกี่ยวกับวัตถุดิบในการประกอบอาหารเป็นอย่างดี
6. สามารถควบคุม ดูแล สต็อกของวัตถุดิบภายในครัวได้
7. มีความรู้ด้านสุขาภิบาลอาหารเป็นอย่างดี ผ่านการทำงานในระบบ GMP และ Food Safety
8. สามารถพูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้
9. สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ MS Office และ MS Outlook เบื้องต้นได้
10. มีมนุษยสัมพันธ์ดี ซื่อสัตย์ สุจริต มีภาวะผู้นำและมีความรับผิดชอบเป็นอย่างดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร**
วันที่ 31 สิงหาคม 2566

สุรเชษฐ์ พิษิตชลพันธุ์
รักษาการผู้จัดการทั่วไป

- สำเนา
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 063/ 2023

วันที่ 1 สิงหาคม 2566

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม** ตำแหน่ง “ **Demi Chef** ” ทำหน้าที่ ดูแลประกอบอาหารไทย จีน ได้ตามสูตรของสมาคมฯ คิดเมนูประจำสัปดาห์ สามารถทำงานเป็นทีมได้ สอนงานลูกน้องได้ ทำสต็อกคงเหลือของวัตถุดิบได้ ดูแลความสะอาดให้เป็นไปตามมาตรฐาน Food Safety ตลอดจนปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 2 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 25 - 45 ปี
2. สำเร็จการศึกษาระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) ขึ้นไป
3. มีประสบการณ์ทำงานด้านการประกอบอาหาร 3 ปีขึ้นไป
4. สามารถทำงานตามตารางงาน ทำงานล่วงเวลาได้
5. หากสื่อสารภาษาอังกฤษได้จะพิจารณาเป็นพิเศษ
6. รักงานด้านการทำอาหาร ชยัน ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร**
วันที่ 31 สิงหาคม 2566

สุรเชษฐ์ พิเชิดชลพันธ์
รักษาการผู้จัดการทั่วไป

- สำเนา
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 069/ 2023

วันที่ 1 สิงหาคม 2566

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม ตำแหน่ง “Cook” ทำหน้าที่ ดูแลประกอบอาหารไทย จีน หรือยุโรป ได้ตามสูตรของสมาคมฯ สามารถทำสต็อคคงเหลือของวัตถุดิบได้ ดูแลความสะอาดให้เป็นไปตามมาตรฐาน Food Safety ตลอดจนปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 3 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 21 - 45 ปี
2. สำเร็จการศึกษาระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) ขึ้นไป
3. มีประสบการณ์ทำงานด้านการประกอบอาหาร 2 ปีขึ้นไป
4. สามารถทำงานตามตารางงาน ทำงานล่วงเวลาได้
5. รักงานด้านการทำอาหาร ชยัน ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอรัญญูรังต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัครวันที่ 31 พฤษภาคม 2566

สุรเชษฐ์ พิเชิตชลพันธ์
รักษาการผู้จัดการทั่วไป

- สำเนา
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 051/ 2023

วันที่ 1 สิงหาคม 2566

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม ตำแหน่ง “Cook Helper” ทำหน้าที่ จัดเตรียมวัตถุดิบ เตรียมความพร้อมในการประกอบอาหารเพื่อให้บริการ สมาชิก ตลอดจนปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 2 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 21 - 45 ปี
2. สำเร็จการศึกษาระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) ขึ้นไป
3. สามารถทำงานตามตารางงาน ทำงานล่วงเวลาได้
4. รักงานด้านการทำอาหาร ชยัน ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอภัยภูรังค์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัคร
วันที่ 31 สิงหาคม 2566

สุรเชษฐ์ พิเชิดชลพันธ์
รักษาการผู้จัดการทั่วไป

- สำเนา
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 011(049/ 22)/ 2023

วันที่ 1 สิงหาคม 2566

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม ตำแหน่ง “Bartender” ทำหน้าที่ ให้บริการด้านเครื่องดื่ม ผสมเครื่องดื่มทั้งมีแอลกอฮอล์และไม่มีแอลกอฮอล์ บริหารควบคุมสต็อกวัตถุดิบ และพัฒนาความสามารถของพนักงานด้านเครื่องดื่มให้เป็นไปตามมาตรฐาน จำนวน 2 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 25 - 35 ปี
2. สำเร็จการศึกษาระดับ มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) ขึ้นไป
3. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้พอใช้
4. สามารถใช้งาน MS Excel, MS Word ได้
5. มีประสบการณ์ด้านการผสมเครื่องดื่มอย่างน้อย 2 ปีขึ้นไป
6. รักงานด้านบริการ ขยัน ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอภัยภูรังค์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัคร
วันที่ 31 สิงหาคม 2566

สุรเชษฐ์ พิเชิตชลพันธ์
รักษาการผู้จัดการทั่วไป

- สำเนา
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 052/ 2023

วันที่ 1 สิงหาคม 2566

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม ตำแหน่ง “Supervisor (F&B Service)” ทำหน้าที่ ทำหน้าที่ ต้อนรับ ดูแลให้บริการสมาชิกด้านอาหารและเครื่องดื่ม ดูแลการทำงานของพนักงานเสิร์ฟ พร้อมทั้งพัฒนาความสามารถของพนักงาน จัดตารางงาน พนักงาน สนับสนุนการทำงานพนักงานในทางสร้างสรรค์ ตลอดจนปฏิบัติตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 35 - 40 ปี
2. สำเร็จการศึกษาระดับ มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) ขึ้นไป
3. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้
4. มีประสบการณ์ทำงานด้านบริการ 5 ปีขึ้นไป
5. มีภาวะความเป็นผู้นำ มีความรับผิดชอบหน้าที่ แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
6. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี รักงานด้านบริการ

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัคร
วันที่ 31 สิงหาคม 2566

สุรเชษฐ์ พิเชิดชลพันธ์
รักษาการผู้จัดการทั่วไป



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 012(045/ 21)/ 2023

วันที่ 1 สิงหาคม 2566

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม ตำแหน่ง “**Service Captain**” ทำหน้าที่ ด้อนรับ ดูแลให้บริการสมาชิกด้านอาหารและเครื่องดื่ม ดูแลการทำงานของพนักงานเสิร์ฟพร้อมทั้งพัฒนาความสามารถของพนักงาน ตลอดจนปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 3 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 30 - 35 ปี
2. สำเร็จการศึกษาระดับ มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) ขึ้นไป
3. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้
4. มีประสบการณ์ทำงานด้านบริการ 5 ปีขึ้นไป
5. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี รักงานด้านบริการ

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร** **วันที่ 31 สิงหาคม 2566**

สุรเชษฐ์ พิเชิดชลพันธุ์
รักษาการผู้จัดการทั่วไป



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 054/ 2023

วันที่ 1 สิงหาคม 2566

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม ตำแหน่ง “Bus Boy / Bus Girl” ทำหน้าที่ ทำหน้าที่ให้บริการสมาชิกด้านอาหารและเครื่องดื่ม เดินอาหาร สนับสนุนการทำงานของพนักงานเสิร์ฟ ตลอดจนปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้
2. หากมีประสบการณ์ทำงานด้านบริการจะพิจารณาเป็นพิเศษ
3. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี
4. รักงานด้านบริการ

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอรัญญูวงศ์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัคร วันที่ 31 สิงหาคม 2566

สุรเชษฐ์ พิเชิดชลพันธุ์
รักษาการผู้จัดการทั่วไป

- สำเนา
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 014(084/ 22)/ 2023

วันที่ 1 สิงหาคม 2566

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม ตำแหน่ง “**Steward (พนักงานล้างจาน)**” ทำหน้าที่ ในการทำความสะอาดทั่วไปภายในครัว ดูแลรักษาทำความสะอาดอุปกรณ์เครื่องใช้ ถ้วย - ชาม เครื่องมือประกอบอาหาร และภาชนะต่าง ๆ จัดเตรียมอุปกรณ์ ภาชนะต่าง ๆ สำหรับห้องอาหาร ตลอดจนปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 2 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 21 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) ขึ้นไป
3. สามารถทำงานเป็นกะได้
4. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอภัยภูรังค์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร**
วันที่ 31 สิงหาคม 2566

สุรเชษฐ์ พิเชิดชลพันธ์
รักษาการผู้จัดการทั่วไป

- สำเนา
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 015(039/19)/ 2023

วันที่ 1 สิงหาคม 2566

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกโถัด** ตำแหน่ง **“Mechanic (Tote)”** ทำหน้าที่ ดูแลซ่อมบำรุงเครื่องขยายตัวให้สมบูรณ์พร้อมใช้งานอยู่เสมอ ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 2 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 22 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพสูง (ปวส.) ขึ้นไป สาขาไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์ อิเล็กทรอนิกส์ หรือคอมพิวเตอร์
3. หากมีประสบการณ์งานซ่อมบำรุงจะพิจารณาเป็นพิเศษ
4. ภาษาอังกฤษ พูด อ่าน พอใช้
5. ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอภัยภูรังค์ เขตพทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร วันที่ 31 สิงหาคม 2566**

สุรเชษฐ์ พิษิตชลพันธ์
รักษาการผู้จัดการทั่วไป

- สำเนา
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 016(040/ 21)/ 2023

วันที่ 1 สิงหาคม 2566

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกแข่งม้า** ตำแหน่ง **“Computer Operator”** ทำหน้าที่ ทำงานด้านเอกสารเบิก-จ่าย ค่าใช้จ่ายในวันแข่งม้า เอกสารเบิกจ่าย อุปกรณ์สำนักงาน จัดทำโปรแกรมการแข่งขันในแต่ละครั้ง จัดทำบัตรและรวบรวมข้อมูลการออกบัตรต่าง ๆ ให้กับฝ่ายบริการสมาชิกและแผนกโตัด ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 22 - 30 ปี
2. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ขึ้นไป
3. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้
4. สามารถใช้งาน MS Office ได้ดี
5. สามารถทำงานในวันเสาร์หรือ วันอาทิตย์ที่มีการแข่งม้าได้
6. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร วันที่ 31 สิงหาคม 2566**

สุรเชษฐ์ พิเชิตชลพันธุ์
รักษาการผู้จัดการทั่วไป

- สำเนา
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 059/ 2023

วันที่ 1 สิงหาคม 2566

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกภาคพื้นดิน** ตำแหน่ง **“Asst. Manager (Grounds)”** ทำหน้าที่ ผู้ช่วยผู้จัดการดูแลงานดูแลงานของแผนกภาคพื้นดินให้พร้อมสำหรับการบริการสมาชิก ควบคุมงานบำรุงรักษา ดูแลและปรับปรุงทัศนียภาพของสมาคมฯ ให้สวยงามเป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ตลอดจนปฏิบัติงาน อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 40 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาเกษตรศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
3. สามารถพูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้ดี
4. สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ MS Office, D365 และInternet ได้
5. มีประสบการณ์ในงานด้านเกษตร สนามกอล์ฟ สนามหญ้าอย่างน้อย 5 ปีขึ้นไป
6. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอรัญญูวงศ์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร**
วันที่ 31 สิงหาคม 2566

สุรเชษฐ์ พิษิตชลพันธ์
รักษาการผู้จัดการทั่วไป

- สำเนา
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 060/ 2023

วันที่ 1 สิงหาคม 2566

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกภาคพื้นดิน** ตำแหน่ง **“Sr. Field Equipment Operator”** ทำหน้าที่ ดูแลบริหารงานของพนักงานขับรถสนาม (รถในงานสนาม กอล์ฟ เช่น รถตัดหญ้า แทรกเตอร์ ฯลฯ) ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย วางแผนการซ่อมบำรุงรถสนาม ตลอดจนปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 30 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
3. มีใบอนุญาตขับรถยนต์
4. มีความรู้ในเรื่องการดูแลรักษาและอุปกรณ์เครื่องจักรสนาม
5. สามารถทำงานได้ภาวะกดดันได้ดี
6. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอรัญญูรังสรรค์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร**
วันที่ 31 สิงหาคม 2566

สุรเชษฐ์ พิเชิดชลพันธ์
รักษาการผู้จัดการทั่วไป

- สำเนา
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 024(079/ 22)/ 2023

วันที่ 1 สิงหาคม 2566

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกภาคพื้นดิน** ตำแหน่ง **“Foreman (Green/ Tee)”** ทำหน้าที่ ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของคณงานสวนกรีน/ ที่ ในการบำรุงรักษา สนามกอล์ฟ (สวนกรีน/ ที่) ให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์พร้อมสำหรับการฝึกซ้อมและแข่งขัน ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 35 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
3. มีประสบการณ์ในงานบำรุงรักษาสนามหญ้าอย่างน้อย 5 ปีขึ้นไป
4. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
5. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง สมบูรณ์ดี
6. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอรัญญูรังสรรค์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร**
วันที่ 31 สิงหาคม 2566

สุรเชษฐ์ พิเชิดชลพันธ์
รักษาการผู้จัดการทั่วไป

- สำเนา
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 025(080/ 22)/ 2023

วันที่ 1 สิงหาคม 2566

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกภาคพื้นดิน** ตำแหน่ง **“Foreman (Service)”** ทำหน้าที่ ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานในบังคับบัญชาในการดูแลจัดสถานที่ โต๊ะ-เก้าอี้ ให้เป็นตามแผนงานจัดเลี้ยง งานแข่งขันกีฬาต่าง ๆ ที่มีในสมาคมฯ ตามที่ได้รับมอบหมายจาก ผู้จัดการแผนกภาคพื้นดิน ตลอดจนปฏิบัติงาน อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 35 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
3. มีประสบการณ์ในงานบริการและดูแลจัดสถานที่อย่างน้อย 2 ปี
4. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
5. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง สมบูรณ์ดี
6. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอรัญญูรังสรรค์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร วันที่ 31 สิงหาคม 2566**

สุรเชษฐ์ พิचितชลพันธ์
รักษาการผู้จัดการทั่วไป

- สำเนา
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 055/ 2023

วันที่ 1 สิงหาคม 2566

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน แผนกภาคพื้นดิน ตำแหน่ง **“Foreman (Nursery)”** ทำหน้าที่ ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของคณงานส่วนงานเพาะชำในการบำรุงรักษา และเพาะขยายพันธุ์ไม้ต่างๆ เพื่อปลูกประดับอยู่ในบริเวณสมาคมฯ โดยให้เป็นไปตามนโยบาย ตลอดจนปฏิบัติงาน อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 35 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
3. มีประสบการณ์ในงานด้านเพาะชำหรือสวนอย่างน้อย 2 ปี
4. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
5. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง สมบูรณ์ดี
6. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอรัญญูรังต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัคร
วันที่ 31 สิงหาคม 2566

สุรเชษฐ์ พิเชิตชลพันธุ์
รักษาการผู้จัดการทั่วไป

- สำเนา
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 018(071/ 20)/ 2023

วันที่ 1 สิงหาคม 2566

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน แผนกภาคพื้นดิน ตำแหน่ง **“Worker (คนงานกรีนที)”** ทำหน้าที่ ดูแลหญ้าสนามกอล์ฟบริเวณกรีน-ทีออฟ (งานตัดหญ้า รดน้ำ หว่านปุ๋ย และฉีดพ่นสารเคมี) ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 22 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
3. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
4. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง สมบูรณ์ดี
5. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอรัญญูวงศ์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัคร
วันที่ 31 สิงหาคม 2566

สุรเชษฐ์ พิเชิตชลพันธ์
รักษาการผู้จัดการทั่วไป

- สำเนา
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 021(067/ 21)/ 2023

วันที่ 1 สิงหาคม 2566

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน แผนกภาคพื้นดิน ตำแหน่ง **“Worker (คนงานสนามเทนนิส)”** ทำหน้าที่ ดูแลบำรุงรักษาสนามหญ้าเทนนิสให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์พร้อมสำหรับการฝึกซ้อมและแข่งขัน ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 22 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
3. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
4. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง สมบูรณ์ดี
5. ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอรัญญินันต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัคร วันที่ 31 สิงหาคม 2566

สุรเชษฐ์ พิษิตชลพันธ์
รักษาการผู้จัดการทั่วไป

- สำเนา
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 022(071/ 22)/ 2023

วันที่ 1 สิงหาคม 2566

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน แผนกภาคพื้นดิน ตำแหน่ง **“Worker (คณงานบริการทั่วไป)”** ทำหน้าที่ ทำหน้าที่ดูแลจัดสถานที่ โต๊ะ เก้าอี้ ให้เป็นตามแปลงงานจัดเลี้ยง งานแข่งขันกีฬาต่าง ๆ ที่มีในสมาคมฯ ตามที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้างาน ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 22 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
3. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
4. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง สมบูรณ์ดี
5. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอรัญญินันต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัคร วันที่ 31 สิงหาคม 2566

สุรเชษฐ์ พิษิตชลพันธ์
รักษาการผู้จัดการทั่วไป

- สำเนา
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 027(017/ 22)/ 2023

วันที่ 1 สิงหาคม 2566

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกซ่อมบำรุง** ตำแหน่ง **“Mechanic (Automotive)”** ทำหน้าที่ บำรุงรักษาเครื่องจักรและอุปกรณ์ของระบบวิศวกรรมต่าง ๆ เช่น ระบบสุขาภิบาล ระบบบำบัดน้ำเสีย และระบบท่อต่าง ๆ รวมทั้งดูแลซ่อมบำรุงเครื่องยนต์ และเครื่องจักรสนามต่าง ๆ ดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ ที่ใช้การซ่อมบำรุงรักษา ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุดหรือสูญหาย ลงบันทึกและรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อส่งซ่อมหากพบว่าอุปกรณ์หรือเครื่องมือดังกล่าวชำรุด ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 20 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาช่างยนต์ หรือ Mechtronic
3. มีประสบการณ์งานด้านช่างเครื่องยนต์และช่างอาคาร อย่างน้อย 1 ปี
4. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
5. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง
6. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอรัญญูวงศ์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร วันที่ 31 สิงหาคม 2566**

สุรเชษฐ์ พิษิตชลพันธ์
รักษาการผู้จัดการทั่วไป

- สำเนา
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปโลคัล
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 028(017/ 21)/ 2023

วันที่ 1 สิงหาคม 2566

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกซ่อมบำรุง** ตำแหน่ง **“Painter”** ทำหน้าที่ ดูแลซ่อมบำรุง งานทั่วไป งานซ่อมแซมสีอาคาร และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ และดูแลรักษา อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ ที่ใช้ในงานซ่อมบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 3 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 20 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) ขึ้นไป
3. หากมีประสบการณ์ด้านซ่อมบำรุงและช่างอาคาร 1 ปีขึ้นไป
4. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
5. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง
6. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอรัญญูรังสรรค์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร**
วันที่ 31 สิงหาคม 2566

สุรเชษฐ์ พิเชิตชลพันธ์
รักษาการผู้จัดการทั่วไป

- สำเนา
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 029(065/ 21)/ 2023

วันที่ 1 สิงหาคม 2566

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกซ่อมบำรุง** ตำแหน่ง **“Mechanic (Refri.&Air)”** ทำหน้าที่ ดูแลซ่อมบำรุงรักษาระบบเครื่องทำความเย็น เครื่องปรับอากาศ เครื่องทำน้ำแข็ง-ตู้แช่ และดูแลรักษาอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ ที่ใช้ในงานซ่อมบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุดหรือสูญหาย ลงบันทึกและจัดทำรายงาน ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 2 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 20 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาช่างไฟฟ้า, ช่างแอร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
3. มีประสบการณ์ทำงานด้านระบบปรับอากาศ 1 ปีขึ้นไป
4. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
5. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง
6. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอภัยภูรังค์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร วันที่ 31 สิงหาคม 2566**

สุรเชษฐ์ พิษิตชลพันธ์
รักษาการผู้จัดการทั่วไป

- สำเนา
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 030(040/ 22)/ 2023

วันที่ 1 สิงหาคม 2566

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกซ่อมบำรุง** ตำแหน่ง **“General Repairer”** ทำหน้าที่ ดูแลซ่อมบำรุงอาคารสถานที่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง งานเฟอร์นิเจอร์ งานไม้ งานสี งานเทคนิคกริด งานปูกระเบื้อง งานอะลูมิเนียม งานหลังคา งานกันซึมและงานปูน งานซ่อมสีตัวอาคารสถานที่ งานทาสีป้ายต่าง ๆ ดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 20 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) ขึ้นไป
3. มีประสบการณ์งานก่อสร้าง จะพิจารณาเป็นพิเศษ
4. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
5. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง
6. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอรัญญูวงศ์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัคร
วันที่ 31 สิงหาคม 2566

สุรเชษฐ์ พิเชิตชลพันธ์
รักษาการผู้จัดการทั่วไป

- สำเนา
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 032(044/ 22)/2023

วันที่ 1 สิงหาคม 2566

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกซ่อมบำรุง** ตำแหน่ง **“Communication”** ทำหน้าที่ ดูแลซ่อมบำรุงรักษาระบบโทรศัพท์และระบบโทรศัพท์ PBX ระบบโทรศัพท์ที่สื่อสารภายในและภายนอกสมาคมฯ ระบบเสียง ระบบโทรศัพท์วงจรปิดให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน, ซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ ระบบแสง - เสียง บำรุงรักษาสัญญาณถ่ายทอดสด ระบบการบันทึกเทปการแข่งม้าให้พร้อมสำหรับวันที่มีการแข่งม้า ซ่อมแซมแก้ไขและติดตั้งระบบไฟฟ้าต่าง ๆ และดูแลรักษาอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ ที่ใช้ในงานซ่อมบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 20 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาช่างไฟฟ้ากำลัง ไฟฟ้าอุตสาหกรรมและอิเล็กทรอนิกส์
3. มีประสบการณ์ทำงานด้านอิเล็กทรอนิกส์ 1 ปีขึ้นไป
4. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
5. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง
6. ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอรัญญูรังสรรค์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร**
วันที่ 31 สิงหาคม 2566

สุรเชษฐ์ พิษิตชลพันธ์
รักษาการผู้จัดการทั่วไป

- สำเนา
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 033(047/ 22)/ 2023

วันที่ 1 สิงหาคม 2566

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกซ่อมบำรุง** ตำแหน่ง **“Mechanic”** ทำหน้าที่ บำรุงรักษาเครื่องจักรต่าง ๆ ระบบสุขาภิบาลและงานสุขภัณฑ์ บำรุงรักษาระบบประปา ระบบน้ำในสระว่ายน้ำ เครื่องสูบน้ำ ระบบน้ำทิ้ง ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบปั้มน้ำต่าง ๆ และจ่ายน้ำเกษตร บำรุงรักษาอุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ ที่ใช้ในการซ่อมบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 3 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 20 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาช่างไฟฟ้า ช่างอิเล็กทรอนิกส์ หรือ Mechtronic
3. มีประสบการณ์ทำงานด้านช่างอาคาร อย่างน้อย 1 ปี
4. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
5. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง
6. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอรัญญูรังสรรค์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร วันที่ 31 สิงหาคม 2566**

สุรเชษฐ์ พิษิตชลพันธ์
รักษาการผู้จัดการทั่วไป

- สำเนา
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 034(046/ 22)/ 2023

วันที่ 1 สิงหาคม 2566

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกซ่อมบำรุง** ตำแหน่ง **“Electrician”** ทำหน้าที่ ซ่อมบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ ระบบแสง-เสียง ระบบสื่อสาร ระบบโทรศัพท์ IP Phone ระบบสัญญาณเตือนแจ้งเหตุเพลิงไหม้และอุปกรณ์เตือนเหตุฉุกเฉิน ซ่อมแซมแก้ไข และติดตั้งระบบไฟฟ้าต่าง ๆ ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 20 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาช่างไฟฟ้ากำลัง ไฟฟ้าอุตสาหกรรม หรืออิเล็กทรอนิกส์
3. มีประสบการณ์ทำงานด้านไฟฟ้า อย่างน้อย 1 ปี
4. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
5. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง
6. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอรัญญูรังสรรค์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร วันที่ 31 สิงหาคม 2566**

สุรเชษฐ์ พิเชิตชลพันธ์
รักษาการผู้จัดการทั่วไป

- สำเนา
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 035(070/ 22)/ 2023

วันที่ 1 สิงหาคม 2566

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกซ่อมบำรุง** ตำแหน่ง **“Plumber”** ทำหน้าที่ ซ่อมบำรุงรักษาระบบสุขาภิบาลอาคาร เครื่องสูบน้ำ ระบบน้ำทิ้ง งานสุขภัณฑ์ต่าง ๆ ซ่อมแซมแก้ไขและติดตั้งท่อน้ำต่าง ๆ ในระบบน้ำร้อน น้ำเย็น และน้ำทิ้ง ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 22 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาช่างก่อสร้าง และช่างกลโรงงาน
3. ผ่านการทำงานพื้นฐานก่อสร้างเบื้องต้นมาแล้ว อย่างน้อย 1-2 ปี
4. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
5. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง สมบูรณ์ดี
6. ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอรัญญินันต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร**
วันที่ 31 สิงหาคม 2566

สุรเชษฐ์ พิเชิดชลพันธ์
รักษาการผู้จัดการทั่วไป

- สำเนา
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 036(089/ 22)/ 2023

วันที่ 1 สิงหาคม 2566

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกซ่อมบำรุง** ตำแหน่ง **“Mechanic (Pool & Pump)”** ทำหน้าที่ ดูแลซ่อมบำรุงรักษาระบบประปา ระบบน้ำในสระว่ายน้ำ เครื่องสูบน้ำ ระบบน้ำทิ้ง ระบบบำบัดน้ำเสียและระบบจ่ายน้ำเกษตร ปรับปรุงแก้ไขระบบปั้มน้ำต่างๆ ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบน้ำร้อน - น้ำเย็น และดูแลรักษาอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ ที่ใช้ในงานซ่อมบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ตลอดจนปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 21 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) สาขาช่างไฟฟ้า หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
3. มีประสบการณ์ทำงานด้านช่างซ่อมบำรุง 2 ปีขึ้นไป
4. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
5. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง
6. ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอรัญญินันต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร วันที่ 31 สิงหาคม 2566**

สุรเชษฐ์ พิษิตชลพันธ์
รักษาการผู้จัดการทั่วไป

- สำเนา
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 037/ 2023

วันที่ 1 สิงหาคม 2566

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกซ่อมบำรุง** ตำแหน่ง **“Mason”** ทำหน้าที่ ปฏิบัติงานซ่อมบำรุงอาคารสถานที่ในส่วนที่เกี่ยวกับงานปูน (ก่อ ฉาบ) งานเทคนิค งานตีแบบไม้ แบบเหล็ก ปูกระเบื้อง และดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ ตลอดจนปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 20 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) สาขาช่างก่อสร้าง หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
3. มีประสบการณ์ทำงานด้านช่างก่อสร้าง
4. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
5. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง
6. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอภัยภูรังค์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร**
วันที่ 31 สิงหาคม 2566

สุรเชษฐ์ พิเชิตชลพันธ์
รักษาการผู้จัดการทั่วไป

- สำเนา
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 039(074/ 19)/ 2023

วันที่ 1 สิงหาคม 2566

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกอาคาร** ตำแหน่ง **“Cleaner (พนักงานทำความสะอาดชาย)”** ทำหน้าที่ ดูแลความสะอาดพื้นที่รอบนอกตัวอาคารของสมาคมฯ โดยเฉพาะงานบำรุงรักษาระบบท่อระบายน้ำ บ่อดักไขมัน และการกำจัดขยะ ให้เป็นไปตามกำหนดและมาตรฐานของแผนกฯ ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 2 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 21 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ประถมศึกษา (ป.6) ขึ้นไป
3. มีความรับผิดชอบ ขยัน อดทน
4. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอภัยวีรดิษฐ์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร**
วันที่ 31 สิงหาคม 2566

สุรเชษฐ์ พิษิตชลพันธ์
รักษาการผู้จัดการทั่วไป

- สำเนา
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปโลคลับ
 - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 040(059/ 20)/ 2023

วันที่ 1 สิงหาคม 2566

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกอาคาร** ตำแหน่ง **“Room Attendant (ประจำห้องแต่งตัวชาย)”** ทำหน้าที่ ดูแลความสะอาดบริเวณต่าง ๆ ของห้องแต่งตัว สมาชิกชายให้ได้มาตรฐานและคุณภาพตามกำหนด และคอยอำนวยความสะดวกให้กับสมาชิกที่มาใช้บริการ ตามความเหมาะสมของจุดปฏิบัติงาน ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 6 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 21 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) ขึ้นไป
3. มีความรับผิดชอบ และ รักงานบริการ
4. ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร เลขที่ 1 ถนนอรัญรัตนังค์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัคร วันที่ 31 สิงหาคม 2566**

สุรเชษฐ์ พิเชิดชลพันธ์
รักษาการผู้จัดการทั่วไป

- สำเนา
- ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
 - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปโลคลับ
 - ติดประกาศ