

สมาคมราชกรีฑาสโมสร และ สมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ		ข้อกำหนด (Terms Of Reference : TOR)
เรื่อง : ชุดเครื่องแบบแคดดี้ประจำปี 2566		
จัดทำโดย : คณะกรรมการประเมินโครงการ	วันที่จัดทำ : 31 พฤษภาคม 2566	(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) <input type="checkbox"/> PO <input type="checkbox"/> Contract No :

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง

งานจ้างตัดเย็บชุดเครื่องแบบแคดดี้ ประจำปี 2566

1.1 ผู้ชาย จำนวน 500 ชุด

1.2 ผู้หญิง จำนวน 300 ชุด

1.3 หมวก จำนวน 300 ใบ

2. วัตถุประสงค์ในการจัดซื้อจัดจ้าง

เพื่อจัดหาชุดเครื่องแบบให้กับแคดดี้ของสมาคมราชกรีฑาสโมสร ตามรูปแบบที่สมาคมฯ กำหนด

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

3.1 ผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคลที่มีทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า 1 ล้านบาท โดยแนบสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล และสำเนาทะเบียนพาณิชย์ และ/หรือสำเนาใบอนุญาตประกอบการมาในช่องทางเทคนิค

3.2 กรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดา ต้องมีประสบการณ์ในการตัดเย็บชุดเครื่องแบบพนักงานพร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านมาในช่องทางเทคนิค

3.3 ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์ในการตัดเย็บชุดเครื่องแบบพนักงานมาไม่น้อยกว่า 5 ปี หากเคยรับจ้างตัดเย็บชุดเครื่องแบบแคดดี้ให้กับองค์กรภาครัฐ หรือภาคเอกชน จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

3.4 ผู้เสนอราคาต้องมีงานตัดเย็บที่มีความประณีต เรียบร้อย สวยงาม และใช้วัสดุในการตัดเย็บที่มีคุณภาพ

4. ขอบเขตของงาน

4.1 งานตัดเย็บชุดเครื่องแบบแคดดี้

สมาคมฯ จะให้รูปแบบของชุดเครื่องแบบแคดดี้ รายละเอียดของเนื้อผ้า และวัสดุที่ใช้ในการตัดเย็บจำนวนชุดแก่ผู้เสนอราคา (รายละเอียดแนบท้ายข้อกำหนดการจัดซื้อจัดจ้างเรื่องชุดเครื่องแบบแคดดี้วัดตัว / ตัดเย็บ ตามแนบ) เพื่อให้ผู้เสนอราคาใช้เพื่อการเสนอราคา

เรื่อง : ชุดเครื่องแบบแคดดี้ประจำปี 2566

จัดทำโดย : คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ : 31 พฤษภาคม 2566

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) PO Contract No :

4.2 ผู้เสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกจะได้รับการว่าจ้างให้ดำเนินการตัดเย็บชุดเครื่องแบบแคดดี้ โดยมีขอบเขตและขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้ :-

- ขึ้นตัวแบบ (Mockup) ของชุดเครื่องแบบแคดดี้แต่ละชนิดส่งให้สมาคมฯ พิจารณาเห็นชอบก่อนตัดเย็บจริง ภายหลังจากได้รับใบสั่งซื้อ (Purchase Order) จากสมาคมฯ
- วัดตัวแคดดี้ โดยจะต้องมีชุดวัดขนาดให้แคดดี้ลองสวมวัดตัว ตั้งแต่ขนาด XS ไปจนถึงขนาด XXL อย่างพอเพียง ในกรณีที่ชุดวัดขนาดไม่พอดีตามขนาดของแคดดี้ จะต้องวัดขนาดของแคดดี้โดยใช้สายวัดวัดตัว แล้วตัดตามขนาดที่วัดได้จากสายวัดตัว
- ดำเนินการผลิตให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน
- ส่งมอบชุดเครื่องแบบแคดดี้ให้กับสมาคมฯ โดยจะต้องผ่านการตรวจรับดังนี้ :-
 - ตรวจสอบความถูกต้องของรูปแบบ
 - ตรวจสอบความถูกต้องของสีผ้าและส่วนประกอบอื่นๆ ได้แก่ กระดุม, ปักโลโก้, ฯลฯ
- นำชุดเครื่องแบบที่ส่งมอบแล้ว แต่ไม่ได้ตามขนาดที่วัดตัวกลับไปแก้ไข ส่งมอบชุดเครื่องแบบหลังแก้ไข จนถูกต้องครบถ้วน แล้วเสร็จไม่เกิน 30 วัน

5. การยื่นข้อเสนอ

ผู้เสนอราคาต้องยื่นซองข้อเสนอโครงการที่ปิดผนึกเรียบร้อยโดยยื่นแยกเป็น 2 ซอง ได้แก่

5.1 ซองข้อเสนอทางด้านเทคนิค ประกอบด้วย

- 5.1.1 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 5.1.2 สำเนาทะเบียนพาณิชย์ หรือใบ ภพ.20 พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 5.1.3 (กรณีบุคคลธรรมดา) สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 5.1.4 เอกสารผลงานอ้างอิง เช่น เอกสารสัญญาหรือคำสั่งซื้อหรือหนังสือรับรองผลงานย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี นับจากวันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 5.1.5 หนังสือยอมรับเงื่อนไขและคุณสมบัติทางสมาคมฯ กำหนด
- 5.1.6 แบบภาพสีชุดเครื่องแบบที่จะนำเสนอทั้งแบบด้านหน้าและด้านหลัง พร้อมตัวอย่างผ้าในทุกชนิดของผ้าที่นำเสนอ เพื่อประกอบการพิจารณา

เรื่อง : ชุดเครื่องแบบแคดดีประจำปี 2566

จัดทำโดย : คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ : 31 พฤษภาคม 2566

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) PO Contract No :

5.2 ขอบข้อเสนอมูลทางด้านราคา ประกอบด้วย

5.2.1 เอกสารเสนอราคา โดยต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับตั้งแต่วันส่งใบเสนอราคา ทั้งนี้ ต้องกำหนดให้ผู้ยื่นซองจะต้องระบุที่หน้าซองด้วยว่าเป็น “ซองข้อเสนอมูลทางด้านเทคนิค” หรือ “ซองข้อเสนอมูลทางด้านราคา” ปิดผนึกซองให้เรียบร้อย และยื่นต่อแผนกจัดซื้อ สมาคมราชกรีฑาสโมสร ติดต่อคุณกุลวดี โทร. 02-028-7272 ต่อ 1292

6. กำหนดส่งมอบตัวแบบ (Mockup)

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบตัวแบบ (Mockup) สำหรับชุดเครื่องแบบแคดดี จำนวน 1 ชุด ต่อ 1 รูปแบบ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบตัวแบบทุกรายการให้สมาคมฯ พิจารณาภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับใบสั่งซื้อ (Purchase Order) จากสมาคมฯ โดยผู้รับจ้างจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดทำตัวแบบทั้งหมด

7. หลักประกัน

7.1 ผู้เสนอราคา หากได้รับการคัดเลือกเป็นผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องวางหลักประกันสัญญา (Performance Bond) 10% ของมูลค่างานตามสัญญา โดยเป็นหลักประกันอย่างไร้ข้อสงสัย ดังนี้:-

7.1.1 เงินสด

7.1.2 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ

7.1.3 แคชเชียร์เช็ค สั่งจ่ายสมาคมฯ ระบุวันที่ชัดเจน

โดยทางสมาคมฯ จะถือไว้ใช้เป็นหลักประกันตลอดระยะเวลาการดำเนินการ และหลักประกันนี้จะคืนให้ผู้รับจ้างเมื่อส่งมอบชุดเครื่องแบบแคดดีหลังแก้ไขครบถ้วนตามจำนวนแล้ว

8. เงื่อนไขการปฏิบัติงาน

8.1 ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบให้ครบตามจำนวนที่สั่งซื้อในคราวเดียวกัน

8.2 ผู้รับจ้างต้องรับประกันผลงานของชุดเครื่องแบบแคดดีเป็นระยะเวลา 3 เดือน นับตั้งแต่วันที่ส่งชุดเครื่องแบบแคดดีครบถ้วนตามแบบและจำนวน โดยจะดำเนินการแก้ไข ซ่อมแซมชุดเครื่องแบบแคดดีให้โดยไม่คิดค่าจ้าง และค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

เรื่อง : ชุดเครื่องแบบแคดดี้ประจำปี 2566

จัดทำโดย : คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ : 31 พฤษภาคม 2566

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) PO Contract No :

9. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ภายในระยะเวลา 60 วันทำการ หลังจากได้รับอนุมัติตัวแบบ (Mockup) และข้อมูลการวัดตัว

10. เงื่อนไขการส่งมอบชุดเครื่องแบบแคดดี้

10.1 ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบชุดเครื่องแบบแคดดี้ให้แก่สมาคมฯ โดยจะต้องบรรจุชุดเครื่องแบบแคดดี้ใส่ถุงพลาสติกใส โดยระบุชื่อ-นามสกุล ของแคดดี้ผู้ที่ได้รับชุดเครื่องแบบกำกับไว้ที่ถุงพลาสติกทุกใบ โดยบรรจุชุดเครื่องแบบแคดดี้ 1 ถุง ต่อแคดดี้ 1 คน ทั้งนี้ผู้รับจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการส่งมอบและกรณีการรับคืน (หากมีการแก้ไข) ชุดเครื่องแบบแคดดี้

10.2 กรณีที่ชุดเครื่องแบบแคดดี้ที่ส่งมาไม่ครบจำนวนหรือไม่เป็นไปตามรูปแบบที่สมาคมฯ กำหนด หรือชำรุดบกพร่อง หรือไม่ได้ขนาดตัวของแคดดี้แต่ละคน ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขให้ใหม่โดยไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆ จากสมาคมฯ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จและส่งมอบภายใน 30 วันทำการ นับจากวันที่ได้รับแจ้งจากสมาคมฯ และหากผู้รับจ้างได้แก้ไขทำการส่งมอบ และได้รับการตรวจสอบจากสมาคมฯ ถูกต้องครบถ้วนแล้ว สมาคมฯ จะออกหนังสือยืนยันการรับมอบงานสำหรับงวดนั้นอีกครั้งหนึ่ง

10.3 กรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหรือส่งมอบชุดเครื่องแบบแคดดี้ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขข้อกำหนดของสัญญาฯ นี้ นอกจากสมาคมฯ จะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาแล้ว ให้สมาคมฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิดังนี้:-

10.3.1 ไม่รับมอบชุดเครื่องแบบทั้งหมด หรือรับไว้บางส่วน และหรือ

10.3.2 ยกเลิกงานตามสัญญาบางส่วนตามที่เห็นสมควร เพื่อไปว่าจ้างบุคคลอื่นทำแทนโดยไม่ต้องได้รับความยินยอมจากผู้รับจ้าง และในการไปว่าจ้างใหม่นั้นมา สมาคมฯ ต้องรับภาระค่าจ้างเพิ่มขึ้นผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ส่วนที่เกินให้แก่สมาคมฯ

11. เงื่อนไขการชำระเงิน

สมาคมฯ จะจ่ายเงินครบทั้งจำนวนหรือตามงวดงานที่ได้ตกลงกันภายใน 30 วันหรือตามที่ได้ตกลงกัน นับจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับลงนามรับมอบงาน และผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามกระบวนการวางบิลของสมาคมฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

เรื่อง : ชุดเครื่องแบบแคดดีประจำปี 2566

จัดทำโดย : คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ : 31 พฤษภาคม 2566

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) PO Contract No :

12. กระบวนการพิจารณาข้อเสนอ

- 12.1 สมาคมฯ จะพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิคของผู้ยื่นซองทุกราย โดยข้อเสนอทางเทคนิคที่ผ่านการพิจารณาต้องสอดคล้องกับความต้องการของสมาคมฯ ที่ระบุในขอบเขตของงาน และเงื่อนไขการปฏิบัติงาน
- 12.2 สมาคมฯ จะเปิดซองข้อเสนอด้านราคาของผู้ยื่นซองเฉพาะรายที่มีข้อเสนอด้านเทคนิคที่สอดคล้องกับความต้องการของสมาคมฯ ที่ระบุในขอบเขตของงาน และเงื่อนไขการปฏิบัติงาน
- 12.3 สมาคมฯ จะพิจารณาคุณสมบัติ ราคา และคุณภาพงาน และดำเนินการเจรจาต่อรองราคากับผู้ยื่นซองที่มีข้อเสนอทางด้านเทคนิค และข้อเสนอทางด้านราคาที่ดีที่สุด
- 12.4 หากการเจรจาไม่เป็นผล สมาคมฯ จะพิจารณายกเลิกการเจรจาต่อรองกับผู้ยื่นซองรายนั้น และจะพิจารณาผู้ยื่นซองที่มีข้อเสนอทางด้านเทคนิค และข้อเสนอทางด้านราคาที่ดีรองลงมา และดำเนินการเช่นเดียวกับรายแรก จนกว่าจะได้ราคาที่เหมาะสม และอยู่ในงบประมาณ
- 12.5 ผู้ยื่นซองต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นซองรายอื่นที่เข้าเสนอราคาแก่สมาคมฯ ณ วันเสนอราคานี้ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางราคาอย่างเป็นธรรม สมาคมฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดได้ และอาจพิจารณาเลือกเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการสอบราคาโดยไม่
- 12.6 พิจารณาเลยก็ได้ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของสมาคมฯ เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสมาคมฯ เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นซองจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

13. ระยะเวลาการพิจารณาข้อเสนอ

- 13.1 กำหนดประชุมชี้แจงรายละเอียดงานในวันที่ 20 มิถุนายน 2566 เวลา 14.00 – 15.30 น. ณ ห้อง Steward Box สมาคมราชกรีฑาสโมสร
- 13.2 กำหนดยื่นซองภายในวันที่ 11 กรกฎาคม 2566 ตั้งแต่เวลา 9.00 - 17.00 น. ณ แผนกจัดซื้อ สมาคมราชกรีฑาสโมสร ติดต่อคุณกุลวดี โทร. 02-028-7272 ต่อ 1292

14. ความรับผิดชอบต่อความเสียหาย

- 14.1 การบอกเลิกสัญญา
 - 14.1.1 สมาคมฯ มีสิทธิในการบอกเลิกสัญญาได้ในกรณีที่การเข้าดำเนินงานของผู้รับจ้างไม่ตรงกับที่กำหนด สมาคมฯ จะแจ้งการบอกเลิกสัญญาล่วงหน้าเป็นเวลานานไม่น้อยกว่า 30 วัน

สมาคมราชกรีฑาสโมสร และ
สมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ

ข้อกำหนด
(Terms Of Reference : TOR)

เรื่อง : ชุดเครื่องแบบแคดดีประจำปี 2566

จัดทำโดย : คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ : 31 พฤษภาคม 2566

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) PO Contract No :

14.1.2 หากการดำเนินงานของผู้รับจ้างไม่มีความคืบหน้าภายในเวลาอันสมควร หรือมีแนวโน้มที่เชื่อว่าตั้งใจจะทำงานล่าช้า หรือละทิ้งงาน สมาคมฯ สงวนสิทธิที่จะยกเลิกสัญญาและว่าจ้างผู้รับจ้างรายอื่นที่ สมาคมฯ พิจารณาว่าสมควรมาดำเนินการส่วนที่เหลือ โดยสมาคมฯ สงวนสิทธิในการเรียกร้องค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดจากผู้รับจ้าง

14.1.3 ผู้รับจ้างจะต้องรักษาความลับของสมาคมฯ และความลับในการให้คำปรึกษา หากมีการละเมิด สมาคมฯ มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายและยกเลิกสัญญาการจัดจ้างได้ โดยแจ้งล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน

15. **หน้าที่ทางภาษีของผู้รับจ้าง**

ผู้รับจ้างจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าภาษี ภาษีหัก ณ ที่จ่าย ภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT) และอากรแสตมป์ใดๆ ที่เกี่ยวกับการว่าจ้างของโครงการนี้

16. **บทปรับ**

กรณีส่งมอบชุดเครื่องแบบล่าช้า ทางสมาคมฯ ขอสงวนสิทธิในการคิดค่าปรับอัตรา 0.1% ต่อวันของมูลค่าของชุดเครื่องแบบที่ผิดนัด รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม โดยนับตั้งแต่วันที่ถึงกำหนดส่งมอบจนกว่า สมาคมฯ จะรับมอบแล้วเสร็จ หรือจนกว่าจะยกเลิกงานส่วนนั้นออกไป หรือบอกเลิกสัญญาแล้วแต่กรณี

อนุมัติโดย




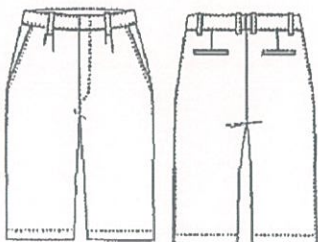
(คณะกรรมการประเมินโครงการ)

เรื่อง : ชุดเครื่องแบบแคดดี้ประจำปี 2566

จัดทำโดย : คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ : 31 พฤษภาคม 2566

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) PO Contract No :

Style รูปแบบ	Description รายละเอียด	เนื้อผ้า	Qty (Pcs) จำนวน (ตัว)
Male Caddy	<p><u>เสื้อแขนสั้น กางเกงขาสั้น</u></p>  <ul style="list-style-type: none"> - เสื้อแขนสั้นสี Navy : ปกเชิ้ตแขนสั้น กระเป๋าด้านหน้า 4 ใบ - ปกโลโก้ RBSC สีน้ำเงิน-เหลือง บริเวณเหนือกระเป๋าด้านซ้ายบน - ปกชื่อเล่นแคดดี้ ด้วยด้ายสีเหลืองบริเวณด้านล่างโลโก้ RBSC - ปกเบอร์และอักษรแคดดี้ ด้วยด้ายสีเหลืองบริเวณกลางหลัง - ใช้กระดุมคุณภาพดี ทนทาน - เดินเส้นด้ายสีเหลืองขอบบริเวณขอบกระเป๋าด้านหน้าทั้ง 4 ใบ 	ผ้า DY	500
	 <ul style="list-style-type: none"> - กางเกงขาสั้นทรงกระบอก สีน้ำตาลกาบี่ (ไม่เลยหัวเข่า) - กระเป๋าด้านข้างและกระเป๋าด้านหลังแปะ 2 ข้าง 	ผ้า DY	500

สมาคมราชกรีฑาสโมสร และ
สมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ

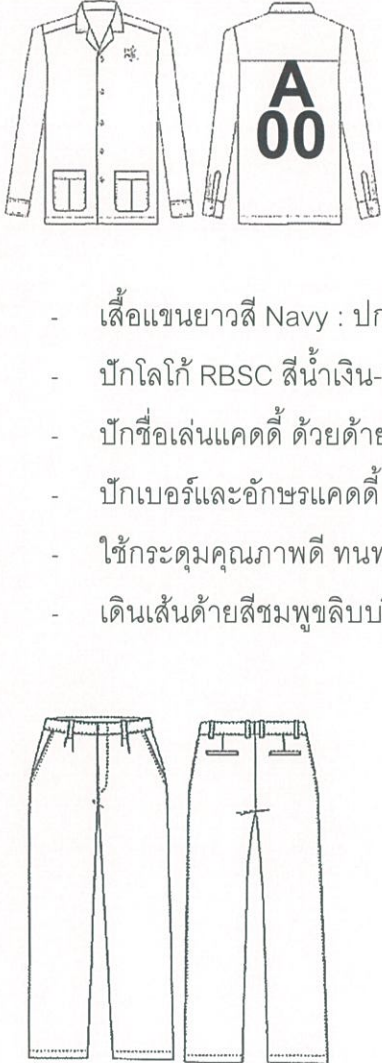
ข้อกำหนด
(Terms Of Reference : TOR)

เรื่อง : ชุดเครื่องแบบแคดดี้ประจำปี 2566

จัดทำโดย : คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ : 31 พฤษภาคม 2566

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) PO Contract No :

<p>Female Caddy</p>	<p>เสื้อแขนยาว กางเกงขายาว</p>  <ul style="list-style-type: none"> - เสื้อแขนยาวสี Navy : ปกเชิ้ตแขนยาว กระเป๋าสองข้าง 2 ใบ - ปักโลโก้ RBSC สีน้ำเงิน-เหลือง บริเวณหน้าอกด้านซ้าย - ปักชื่อเล่นแคดดี้ ด้วยด้ายสีชมพูบริเวณด้านล่างโลโก้ RBSC - ปักเบอร์และอักษรแคดดี้ ด้วยด้ายสีชมพูบริเวณกลางหลัง - ใช้กระดุมคุณภาพดี ทนทาน - เดินเส้นด้ายสีชมพูขอบบริเวณขอบกระเป๋าทั้ง 2 ใบ <ul style="list-style-type: none"> - กางเกงขายาวทรงสลัก สีน้ำเงิน มีจีบหน้า - กระเป๋าคาดข้างเดียว 2 ข้าง และกระเป๋าลังเจาะ 2 ข้าง 	<p>ผ้า DY</p> <p>กางเกง ผ้ายัด</p>	<p>300</p> <p>300</p>
-------------------------	--	--	-------------------------------------

สมาคมราชกรีฑาสโมสร และ
สมาคมราชกรีฑาสโมสรโปโลคลับ

ข้อกำหนด
(Terms Of Reference : TOR)

เรื่อง : ชุดเครื่องแบบแคดดี้ประจำปี 2566

จัดทำโดย : คณะกรรมการประเมินโครงการ

วันที่จัดทำ : 31 พฤษภาคม 2566

(เฉพาะฝ่ายจัดซื้อ) PO Contract No :

Caddy Hat	<p>หมวกชาย / หญิง</p> <div style="text-align: center;"> <p>FRONT LEFT FRONT LEFT</p> </div> <ul style="list-style-type: none"> - หมวกชาย สีน้ำตาลกากี เตินลายเส้นสีน้ำเงิน ปักโลโก้ RBSC ด้านหน้าตรงกลาง - หมวกหญิง สี Navy เตินลายเส้นสีชมพู ปักโลโก้ RBSC ด้านหน้าตรงกลาง 	<p>ผ้า DY</p>	<p>300 (ชาย200) (หญิง100)</p>
-----------	---	----------------------	--