



## The Royal Bangkok Sports Club

### Job Advertisement

Ref : HR/J/ 081/ 2022

1<sup>st</sup> November 2022

The Royal Bangkok Sports Club, Thailand's leading sports club, is seeking suitable candidates for the following position:

#### Grounds Department Manager

Under the supervision of the Facility Division Manager, will plan, organize, and supervise all functions of Sport Club facilities, including, the areas of safety, maintenance, grounds, general services, turf operations and services, sustainability, long-term department planning, department budget and oversight of major capital and repair projects as assigned. Oversight of the Club's hazardous and environmental matters and is a key member of the Club's safety committees; Perform related duties as assigned.

#### Duties and responsibilities

- Manage day to day operations repair projects of grounds management to include General Services, Landscaping, Maintenance, and Sport Field Management.
- Supervises, directs, assigns, and evaluates the daily work of assigned staff; trains employees in work procedures, standards and safety practices, interviews and recommends selection of job applicants, appraises employee performance.
- Provide professional leadership including effective deployment of the staff, effective forecasting, planning and analysis, project management, scheduling, budget development and control, analytical and accountability analysis, Turf Equipment and/or fleet replacement planning. Prepare recommendations and justifications regarding annual budget requests. Authorize expenditures according to the Sport Club's policies and applicable regulations. Verify department budget quarterly and propose to request extra budget to support emergency or approved projects.
- Develop and monitor ongoing Preventative and Corrective Maintenance programs for all major mechanical and electrical systems of the Club as well as for grounds services, sports field and other areas as required.
- Work closely with key administrators regarding issues related to Safety, Health and Environment, Asset Management and Facility modifications and future construction.
- Assure compliance with established safety regulations and precautions by all facilities and grounds staff; provide for effective orientation and continuing training to minimize accidents and injuries in compliance with the Sport Club's Injury and Illness Prevention Program
- Develop departmental policies and procedures to ensure a safety, efficient and cost-effective operation.
- Perform other related assignments given by the Facility Division Manager.

#### Qualifications

- Bachelor's degree in a related field such as Engineering, Facilities Management, or a related field that would be necessary to professionally maintain an Executive Sports Club/ Golf Club which background is desirable.
- Equivalent work experience in Grounds Management and Operations may be substituted for the degree requirement.
- Proactive Methods, materials, tools, and turf equipment used in maintenance for grounds operation.
- Leadership expertise by coaching abilities to motivate & inspire team member to achieve organizational goals and project management including work planning, direction, and personnel practices.
- Experience in Managing and implementing the department budget including maintenance service, contract administration.
- Planning, organizing, scheduling, assigning, and reviewing the department under work Safety and safe working practices for General Services Grounds work.
- Reading, interpreting, and assisting in the preparation of plans, specifications, and other bid documents for development projects.
- Effective oral communication both of Thai and English

Salary will be dependent on experience and qualifications, applications including a detailed resume, references, contact phone number, present, and expected salaries should be sent via email to [dararat.r@rbsc.org](mailto:dararat.r@rbsc.org). Only shortlisted candidates will be contacted.

Boonyarat Ngampatipatpong  
Human Resources Manager/ Advisor

- CC. - General Manager  
- Division/ Department Manager RBSC & RBSC Polo Club  
- Notice Board



## The Royal Bangkok Sports Club

### Job Advertisement

Ref : HR/J/075/2022

1<sup>st</sup> November 2022

The Royal Bangkok Sports Club, Thailand's leading sports club, is seeking suitable candidates for the following senior position:

### Executive Chef

For over a century, the Royal Bangkok Sports Club (RBSC) has been distinguished as the most prestigious international sports club in the Kingdom. Established in accordance with the wishes of HM King Chulalongkorn the Great on September 6, 1901 (B.E. 2444), RBSC continues to provide world-class sports and recreational facilities and other services to members of RBSC and RBSC Polo Club and their families.

We are recruiting an **Executive Chef** who will look after and administer the entire culinary functions with multiple kitchen locations and 50+ staff. Duties will include creation of food items, menu planning, developing and maintaining quality/cost control, keeping high level of cleanliness/safety, kitchen staff training, special food promotion and other administration.

#### **Qualification requirements for the position are:**

- High vocational degree or above from an accredited institution in Culinary Arts, Hotel and Restaurant Management, or related major.
- Minimum of 7-8 years experience for executive position in handling Thai and International culinary from a well established and reputation service institution in a similar position.
- Proficient in English both spoken and written.
- Must be highly organized, efficient and detail oriented.

**Salary will be dependent on experience and qualifications, applications including a detailed resume, references, contact phone number, present, and expected salaries should be sent via [dararat.r@rbsc.org](mailto:dararat.r@rbsc.org). Only shortlisted candidates will be contacted.**

Boonyarat Ngampatipatpong  
Human Resources Manager/Advisor

- CC. - General Manager  
- Division / Department Manager RBSC & RBSC Polo Club  
- Notice Board





## The Royal Bangkok Sports Club

### Job Advertisement

Ref : HR/J/087/2022

9<sup>th</sup> November 2022

The Royal Bangkok Sports Club, Thailand's leading sports club, is seeking suitable candidates for the following senior position:

### **Assistant Marketing and Promotion Manager/ Manager**

#### Duties and responsibilities

- Responsible for Marketing Strategy and Planning to align with club's operation and focused group customers.
- Initiate and create the Marketing, Communication's Strategy and Planning through all channels for both of offline and online.
- Analyze the membership data to create the promotion and event as per business aspect and goal.
- Execution of planning, monitoring and measuring Marketing & Promotion to ensure all activities are create and meet the membership satisfaction.
- Work closely with internal team to ensure that Marketing Strategy & Planning and are well communication and activities are delivered.
- Performs other duties as assigned by Management /direct Line Manager.

#### Qualifications:

- Bachelor's or higher degree in Marketing, Business Administration or any related field.
- Minimum 5 years experiences in this role.
- Detail oriented, creative and analytic.
- Strong organizational skills, ability to handle multiple tasks, meet deadline and manage priorities.
- Fluent in both written and spoken English.

Salary will be dependent on experience and qualifications, applications including a detailed resume, references, contact phone number, present, and expected salaries should be sent via [dararat.r@rbsc.org](mailto:dararat.r@rbsc.org). Only shortlisted candidates will be contacted.

Nattapatch Uthaisar  
Human Resources Manager

- CC. - General Manager
- Division / Department Manager RBSC & RBSC Polo Club
  - Notice Board



## The Royal Bangkok Sports Club

### Job Advertisement

Ref : HR/ J/ 085/ 2022

1<sup>st</sup> November 2022

The Royal Bangkok Sports Club, Thailand's leading sports club, is seeking suitable candidates for the following position:

### Assistant Sports Manager

#### Duties and responsibilities

- Manage the operation of Sport's division under the assignment of RBSC Sports Manager.
- Support of the activities of all RBSC's Sports Sections and Sub-Committees including competitions and tournaments both internal and external.
- Manage and ensure that the Sports Sections' tournaments are managed in line with the Club's rules and regulations.
- Ensure the meeting of all Sports Sections and Sub-Committees are conducted correctly, and accurate minutes are produced in time.
- Liaise and cooperate with various divisions and departments of the Club to get the Sports Division's jobs done effectively and efficiently.
- Review the incident reports from the Sports activities under responsibility and recommend problem resolutions.
- Perform other duties as assigned by the RBSC Sports Manager.

#### Qualifications

- Bachelor's or higher degree in Sport, Business Administration, Hospitality or Management.
- Minimum 5 years in Management level.
- Knowledge of principles and practices in aspects of sports technology, business and project management.
- Strong command in written and spoken English.

Salary will be dependent on experience and qualifications, applications including a detailed resume, references, contact phone number, present, and expected salaries should be sent via email to [dararat.r@rbsc.org](mailto:dararat.r@rbsc.org). Only shortlisted candidates will be contacted.

Boonyarat Ngampatipatpong  
Human Resources Manager/Advisor

- CC. - General Manager  
- Division/ Department Manager RBSC & RBSC Polo Club  
- Notice Board





## The Royal Bangkok Sports Club

### Job Advertisement

Ref : HR/J/001(044/19)/2022

1<sup>st</sup> November 2022

The Royal Bangkok Sports Club, Thailand's leading sports club, is seeking suitable candidates for the following senior position:

### Assistant Totalisator Manager

The Assistant Totalisator Manager is required to administer an operation of computerized totalisator system including on-going preventive maintenance flawlessly, effectively, and smoothly. In addition, his duties include other administration pertaining to the Totalisator Department.

#### Qualification requirements for the position are:

- Bachelor's Degree in Electrical or Computer Engineering.
- At least more than 10 years' experience in computer maintenance.
- Demonstrated experience on VAX computer and RMS operating system would be highly advantage.
- Fluently written and spoken English.
- Candidates of Thai nationally are preferred.

Salary will be dependent on experience and qualifications, applications including a detailed resume, references, contact phone number, present, and expected salaries should be sent via email to [dararat.r@rbsc.org](mailto:dararat.r@rbsc.org). Only shortlisted candidates will be contacted.

Boonyarat Ngampatipatpong  
Human Resources Manager/Advisor

- CC. - General Manager  
- Division/ Department Manager RBSC & RBSC Polo Club  
- Notice Board



สมาคมราชภัฏสกลนคร  
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 020(039/19)/ 2022

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกโถ่** ตำแหน่ง **“Mechanic (Tote)”** ทำหน้าที่ดูแลซ่อมบำรุงเครื่องขยายตัวให้สมบูรณ์พร้อมใช้งานอยู่เสมอ ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 2 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 22 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพสูง (ปวส.) ขึ้นไป สาขาไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ หรือคอมพิวเตอร์
3. หากมีประสบการณ์งานซ่อมบำรุงจะพิจารณาเป็นพิเศษ
4. ภาษาอังกฤษ พูด อ่าน พอใช้
5. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร

เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัครวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

บุรรัตน์ งามปวิพัทธ์พงศ์  
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ที่ปรึกษา

- สำเนา
- ผู้จัดการทั่วไป
  - ผู้จัดการฝ่าย / แผนก สมาคมราชภัฏสกลนคร
  - ผู้จัดการแผนก สมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
  - ติดประกาศ





สมาคมราชภัฏสกลนคร  
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 006(040/ 21)/ 2022

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกแข่งม้า** ตำแหน่ง **“Computer Operator”** ทำหน้าที่ทำงานด้านเอกสารเบิก-จ่าย ค่าใช้จ่ายในวันแข่งม้า เอกสารเบิกจ่าย อุปกรณ์สำนักงาน จัดทำโปรแกรมการแข่งขันในแต่ละครั้ง จัดทำบัตรและรวบรวมข้อมูลการออกบัตรต่าง ๆ ให้กับฝ่ายบริการสมาชิกและแผนกโตัด ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 22 - 30 ปี
2. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ขึ้นไป
3. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้
4. สามารถใช้งาน MS Office ได้ดี
5. สามารถทำงานในวันเสาร์หรือ วันอาทิตย์ที่มีการแข่งม้าได้
6. ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร

เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัครวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

บุญรัตน์ งามปฏิบัติพงศ์  
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ที่ปรึกษา

- สำเนา
- ผู้จัดการทั่วไป
  - ผู้จัดการฝ่าย / แผนก สมาคมราชภัฏสกลนคร
  - ผู้จัดการแผนก สมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
  - ติดประกาศ



## The Royal Bangkok Sports Club

### Job Advertisement

Ref : HR/J/002(061/21)/2022

1<sup>st</sup> November 2022

### Assistant IT Manager (Infrastructure and Security)

#### Requirements:

- Extensive knowledge of Cloud Infrastructure, network, ISO27001, PDPA
- Experience working in hospitality industry is preferred.
- Experience in team management and coaching
- Proven experience in:
  - Active Directory, AAD, AAD Connect
  - VMWare, vCenter
  - CISCO Network hardware, software and CISCO command line.
  - Veeam and Back Exec
  - Firewall esp. FortiGate, FortiAnalyzer Cloud
  - VPN, DNS, SSL and NS management
  - Antivirus Endpoint Protection
  - DRP, BCP
  - Microsoft Office 365

#### Qualifications:

- Bachelor's degree preferred, Azure, CISCO, VMWare Certification preferred.
- 4 -8 years of infrastructure and security management experience.
- Proficiency in Active Directory, network, Firewall, DRP and BCP required.
- Must possess strong cross team/group/org collaboration skills; ability to foresee and analyze infrastructure risks, develop risk management plan and mitigate subsequent issues.
- Must have excellent communication skills and strong management skills.
- If you possess the desired skills, are results-oriented, and desire working for rapidly growing company, we'd love to hear from you.

Salary will be dependent on experience and qualifications, applications including a detailed resume, references, contact phone number, present and expected salaries should be sent via email to [dararat.r@rbsc.org](mailto:dararat.r@rbsc.org). Only shortlisted candidates will be contacted.

Boonyarat Ngampatipatpong  
Human Resources Manager/Advisor

- CC. - General Manager  
- Division / Department Manager RBSC & RBSC Polo Club  
- Notice Board





สมาคมราชภัฏสกลนคร  
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 007(055/ 21)/ 2022

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน แผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ ตำแหน่ง “**Web Administrator**” ทำหน้าที่เขียนเว็บไซต์ ดูแล ออกแบบ ปรับปรุงเว็บไซต์ของสมาคมฯ ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร/ประกาศต่าง ๆ ลงบนเว็บไซต์ของสมาคมฯ ตลอดจนปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 24 - 30 ปี
2. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์, เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
3. สามารถใช้โปรแกรม Photoshop, Illustrator ได้
4. สามารถเขียนโปรแกรม Front End และ Back End ได้
5. สามารถเขียนเว็บไซต์ด้วยภาษา Dart, C#, JavaScript, HTML, CSS
6. สามารถใช้ Flutter Framework ในการเขียน Mobile App ได้
7. มีประสบการณ์ทำงานออกแบบและเขียนเว็บไซต์ 1 ปีขึ้นไป
8. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้พอใช้

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร

เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัครวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

บุญรัตน์ งามปฏิบัติพงศ์  
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ที่ปรึกษา

- สำเนา
- ผู้จัดการทั่วไป
  - ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
  - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปโลคอลับ
  - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร  
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 041/ 2022

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ** ตำแหน่ง “ **Programmer** ” มีหน้าที่เขียนโปรแกรมด้วยภาษา Dart , C# , JavaScript พร้อมทั้งจัดทำเอกสารประกอบการพัฒนาโปรแกรม ตลอดจนปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

**ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-**

1. อายุ 24 - 30 ปี
2. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชา คอมพิวเตอร์, เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
3. สามารถพัฒนาโปรแกรมด้วยภาษา Dart , C# , JavaScript ได้
4. สามารถเขียนโปรแกรม Front End และ Back End ได้
5. สามารถใช้ Flutter Framework และ เขียน Mobile App ได้
6. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้พอใช้
7. ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

**ผู้สนใจ** ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร

เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัครวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565**

บุญรัตน์ งามปฏิพัทธ์พงศ์  
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ที่ปรึกษา

- สำเนา
- ผู้จัดการทั่วไป
  - ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
  - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
  - ติดประกาศ





สมาคมราชภัฏสกลนคร  
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 062/ 2022

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกบัญชี**  
ตำแหน่ง “ **Officer ( Accounting) ”** ทำงานด้านบัญชีสินทรัพย์ บันทึกมูลค่าของทรัพย์สิน คำนวณค่าเสื่อม  
ราคา จัดทำระเบียบทรัพย์สิน ตรวจสอบทรัพย์สินของสมาคมฯ และปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจาก  
ผู้บังคับบัญชา  
จำนวน 1 อัตรา

**ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-**

1. อายุ 25 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาบัญชี
3. สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ MS Office และโปรแกรมบัญชีสำเร็จรูปได้
4. มีประสบการณ์งานบัญชี 2 ปีขึ้นไป
5. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้พอใช้
6. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

**ผู้สนใจ** ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร  
เลขที่ 1 ถนนอรัญญินันต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา  
สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป  
**หมดเขตรับสมัครวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565**

บุญรัตน์ งามปฎิพัทธ์พงศ์  
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ที่ปรึกษา

- สำเนา
- ผู้จัดการทั่วไป
  - ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
  - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
  - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร  
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 073/ 2022

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกบัญชี**  
ตำแหน่ง “ **แคชเชียร์** ” ปฏิบัติหน้าที่ประจำเครื่อง POS รับการชำระเงินผ่านบัตรเงินสด (Cash Card)  
เดินแลกเงินเพื่อบริการสมาชิก ขายคูปองให้กับสมาชิก จ่ายเงินให้ Tennis Ball Boy ปฏิบัติงานในส่วนของ  
แคชเชียร์ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา และสามารถทำงานล่วงเวลาได้ จำนวน 4 อัตรา

**ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-**

1. อายุ 20 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย(ม.6) /ประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) ขึ้นไป
3. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้พอใช้
4. สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Word, Excel ได้
5. รักงานด้านบริการ
6. ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

**ผู้สนใจ** ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร

เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา  
สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป  
**หมดเขตรับสมัครวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565**

บุญรัตน์ งามปฏิบัติพงศ์  
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ที่ปรึกษา

- สำเนา
- ผู้จัดการทั่วไป
  - ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
  - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
  - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร  
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 076/ 2022

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกบริหาร**  
ตำแหน่ง “ **Reception / Operator** ” ทำหน้าที่ต้อนรับ ให้ข้อมูลแก่สมาชิกและผู้ที่มาติดต่อทั้งที่ทางหน้า  
เคาน์เตอร์และทางโทรศัพท์ ให้บริการประสานงานกับฝ่าย/แผนกต่างๆ ทำหน้าที่ขายสินค้าที่ระลึก บันทึก  
ยอดขาย ดูแลสินค้าภายในร้าน จำหน่ายคูปองแทนเงินสด และออกบัตรชั่วคราวให้แขกของสมาชิกตามกฎหมาย  
ข้อบังคับของสมาคมฯ ตลอดจนปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 2 อัตรา

**ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-**

1. อายุ 21 - 35 ปี
2. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้ดี
3. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี รักงานด้านบริการ
4. สามารถทำงานล่วงเวลา และทำงานเป็นกะตามตารางงานได้

**ผู้สนใจ** ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร

เลขที่ 1 ถนนอรัญญินันต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา  
สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป  
**หมดเขตรับสมัครวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565**

บุญรัตน์ งามปฏิพัทธ์พงศ์  
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ที่ปรึกษา

- สำเนา
- ผู้จัดการทั่วไป
  - ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
  - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
  - ติดประกาศ





สมาคมราชภัฏสกลนคร  
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 086/ 2022

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกบริการสมาชิก** ตำแหน่ง “ **Officer (Guest Relation)** ” ทำหน้าที่ต้อนรับ ให้บริการสมาชิกที่มาติดต่อเคาน์เตอร์บริการ ให้ข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับคลับ และอำนวยความสะดวกแก่สมาชิกที่มาใช้บริการ ตลอดจนปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

**ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-**

1. อายุ 21 - 35 ปี
2. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้ดี
3. มีประสบการณ์งานด้านบริการ 1 ปีขึ้นไป
4. มีความสามารถในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
5. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี รักงานด้านบริการ
6. สามารถทำงานล่วงเวลา และทำงานเป็นกะตามตารางงานได้

**ผู้สนใจ** ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร

เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัครวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565**

บุญรัตน์ งามปฏิพัทธ์พงศ์  
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ที่ปรึกษา

- สำเนา
- ผู้จัดการทั่วไป
  - ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
  - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
  - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร  
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 059/ 2022

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน ฝ่ายสถานที่  
ตำแหน่ง “ **Identity Officer** ” ทำหน้าที่บริการ ประสานงาน อำนวยความสะดวกแก่สมาชิก และแก้ไขปัญหาของ  
สมาชิก ผู้มาธุระในกิจกรรมสมาคมฯ ให้คำแนะนำแก่ผู้ขอเข้าเยี่ยมชมสถานที่ให้เป็นไปตามกฎระเบียบของสมาคมฯ  
และตรวจสอบข้อมูลต่างๆที่เกี่ยวข้องของในระบบบริการสมาชิก หรือบุคคลต้องสงสัยในพื้นที่รับผิดชอบ เพื่อให้เป็นไป  
ตามกฎระเบียบของสมาคมฯ, พร้อมทั้งทำรายงานเหตุการณ์ประจำวันเพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ตลอดจน  
ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 อัตรา

**ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-**

1. เพศ หญิง อายุ 30 ปีขึ้นไป
2. จบการศึกษา ระดับ ปวส. ขึ้นไป
3. มีประสบการณ์อย่างน้อย 3 ปี ในด้านงานลูกค้า/สมาชิกสัมพันธ์ /งานรักษาความปลอดภัยทั้งที่  
โรงแรมและ Sport Center
4. สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี
5. มีบุคลิกภาพที่ดีเหมาะสมกับการให้บริการ, มีทัศนคติที่ดี, มีมนุษยสัมพันธ์ดี, มีไหวพริบดี,  
มีความรับผิดชอบสูง และสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้
6. สามารถทำงานเป็นกะ, ทำงานวันเสาร์, อาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์ได้
7. สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์, อุปกรณ์คอมพิวเตอร์, และ Mobile Application เบื้องต้นได้  
หากสามารถใช้โปรแกรม POS ได้จะพิจารณาเป็นพิเศษ

**ผู้สนใจ** ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร  
เลขที่ 1 ถนนอรัญญิ์ดิ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา  
สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป  
**หมดเขตรับสมัครวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565**

บุญรัตน์ งามปฏิพัทธ์พงศ์  
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ที่ปรึกษา

- สำเนา
- ผู้จัดการทั่วไป
  - ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
  - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
  - ดัดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร  
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 013(075/ 20)/ 2022

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน ฝ่ายสถานที่  
ตำแหน่ง “พนักงานรักษาความปลอดภัย” ทำหน้าที่คอยดูแลความปลอดภัยและตรวจตราไม่ให้ทรัพย์สิน  
ของสมาคมฯสูญหาย, ดูแลความปลอดภัยของทรัพย์สิน ภายในบริเวณที่รับผิดชอบ, ตรวจเช็คครถของสมาคมฯที่  
เข้า - ออก สมาคมฯ ให้เป็นไปตามกฎระเบียบของสมาคมฯ, ตรวจเช็คครถและบุคคล ที่จะผ่านเข้า - ออก  
สมาคมฯ พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกให้กับผู้มาติดต่อสมาคมฯ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจาก  
ผู้บังคับบัญชา จำนวน 8 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุระหว่าง 23 - 40 ปี
2. สำเร็จการศึกษาระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) ขึ้นไป
3. เคยรับราชการทหาร, เรียนวิชาทหาร หรือเคยเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยมาก่อน
4. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้
5. ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร

เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา  
สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป  
หมดเขตรับสมัครวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

บุญรัตน์ งามปฏิพัทธ์พงศ์  
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ที่ปรึกษา

- สำเนา
- ผู้จัดการทั่วไป
  - ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
  - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
  - ติดประกาศ





สมาคมราชภัฏสกลนคร  
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 045/ 2022

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม ตำแหน่ง “ **Cook** ” ทำหน้าที่ดูแลประกอบอาหารไทย จีน หรือยุโรป ได้ตามสูตรของสมาคมฯ สามารถทำสต็อกคงเหลือของวัตถุดิบได้ ดูแลความสะอาดให้เป็นไปตามมาตรฐาน Food Safety ตลอดจนปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 5 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 21 - 45 ปี
2. สำเร็จการศึกษาระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) ขึ้นไป
3. มีประสบการณ์ทำงานด้านการประกอบอาหาร 2 ปีขึ้นไป
4. สามารถทำงานตามตารางงาน ทำงานล่วงเวลาได้
5. รั้งงานด้านการทำอาหาร ชยัน ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร

เลขที่ 1 ถนนอรัญญิณรงค์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัครวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

บุญรัตน์ งามปฏิพัทธ์พงศ์  
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ที่ปรึกษา

- สำเนา
- ผู้จัดการทั่วไป
  - ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
  - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
  - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร  
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 060/ 2022

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม ตำแหน่ง “ Cook Helper ” ทำหน้าที่จัดเตรียมวัตถุดิบสำหรับการประกอบอาหาร เพื่อให้พร้อมสำหรับบริการในแต่ละวัน ประกอบอาหารประเภทต้ม ผัด แกง ทอด นึ่งหรือตุ๋น ตามที่หัวหน้างานมอบหมาย ตลอดจนปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 3 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 22 - 45 ปี
2. สำเร็จการศึกษาระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) ขึ้นไป
3. มีประสบการณ์ทำงานด้านอาหารอย่างน้อย 1 ปีขึ้นไป
4. สามารถทำงานตามตารางงาน ทำงานล่วงเวลาได้
5. รั้งงานด้านการทำอาหาร ชยัน ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร

เลขที่ 1 ถนนอรัญญินันต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัครวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

บุญรัตน์ งามปฏิพัทธ์พงศ์  
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ที่ปรึกษา

- สำเนา
- ผู้จัดการทั่วไป
  - ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
  - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
  - ดัดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร  
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 049/ 2022

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม ตำแหน่ง “ **Bartender** ” ทำหน้าที่ให้บริการด้านเครื่องดื่ม ผสมเครื่องดื่มทั้งมีแอลกอฮอล์และไม่มีแอลกอฮอล์, ควบคุมสต็อกวัตถุดิบ และพัฒนาความสามารถของพนักงานด้านเครื่องดื่มให้เป็นไปตามมาตรฐาน จำนวน 2 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 25 - 35 ปี
2. สำเร็จการศึกษาระดับ มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) ขึ้นไป
3. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้พอใช้
4. สามารถใช้งาน MS Excel, MS Word ได้
5. มีประสบการณ์ด้านการผสมเครื่องดื่มอย่างน้อย 2 ปีขึ้นไป
6. รักงานด้านบริการ ชยัน ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร

เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัครวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

บุญรัตน์ งามปฏิพัทธ์พงศ์  
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ ที่ปรึกษา

- สำเนา
- ผู้จัดการทั่วไป
  - ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
  - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
  - ติดประกาศ





สมาคมราชภัฏสกลนคร  
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 061/ 2022

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม ตำแหน่ง “ Bar Boy / Bar Girl ” ทำหน้าที่ให้บริการด้านเครื่องดื่ม ผสมเครื่องดื่ม จำนวน 1 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 20 - 35 ปี
2. สำเร็จการศึกษาระดับ มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) ขึ้นไป
3. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้พอใช้
4. มีประสบการณ์ด้านการผสมเครื่องดื่มอย่างน้อย 1 ปีขึ้นไป
5. รั้งงานด้านบริการ ขยัน ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร

เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัครวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

บุญรัตน์ งามปฏิพัทธ์พงศ์  
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ ที่ปรึกษา

- สำเนา
- ผู้จัดการทั่วไป
  - ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
  - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
  - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร  
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 034(045/ 21)/ 2022

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม ตำแหน่ง “ **Service Captain** ” ทำหน้าที่ต้อนรับ ดูแลให้บริการสมาชิกด้านอาหารและเครื่องดื่ม ดูแลการทำงานของพนักงานเสิร์ฟพร้อมทั้งพัฒนาความสามารถของพนักงาน ตลอดจนปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 4 อัตรา

**ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-**

1. อายุ 30 - 35 ปี
2. สำเร็จการศึกษาระดับ มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) ขึ้นไป
3. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้
4. มีประสบการณ์ทำงานด้านบริการ 5 ปีขึ้นไป
5. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี รักงานด้านบริการ

**ผู้สนใจ** ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร

เลขที่ 1 ถนนอรัญญินันต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัครวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565**

บุญรัตน์ งามปฏิพัทธ์พงศ์  
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ ที่ปรึกษา

- สำเนา
- ผู้จัดการทั่วไป
  - ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
  - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
  - ดัดประกาศ

๓



สมาคมราชภัฏราชภัฏสกลนคร  
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 035(055/ 20)/ 2022

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

สมาคมราชภัฏราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม** ตำแหน่ง “ **Waiter / Waitress** ” ทำหน้าที่ต้อนรับดูแลให้บริการสมาชิกด้านอาหารและเครื่องดื่ม ดูแลให้คำแนะนำ Bus Boy/ Bus Girl ในการให้บริการลูกค้า จำนวน 3 อัตรา

**ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-**

1. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้
2. หากมีประสบการณ์ทำงานด้านบริการจะพิจารณาเป็นพิเศษ
3. ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี
4. รักงานด้านบริการ

**ผู้สนใจ** ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏราชภัฏสกลนคร

เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัครวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565**

บุญรัตน์ งามปฏิพัทธ์พงศ์  
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ ที่ปรึกษา

- สำเนา
- ผู้จัดการทั่วไป
  - ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏราชภัฏสกลนคร
  - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
  - ติดประกาศ





สมาคมราชภัฏสกลนคร  
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 084/ 2022

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม ตำแหน่ง “ **Steward (พนักงานล้างจาน)** ” ทำหน้าที่ในการทำความสะอาดทั่วไป ภายในครัว ดูแลรักษาทำความสะอาดอุปกรณ์เครื่องใช้ ถ้วย - ชาม เครื่องมือประกอบอาหาร และภาชนะต่าง ๆ จัดเตรียมอุปกรณ์ ภาชนะต่าง ๆ สำหรับห้องอาหาร ตลอดจนปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 2 อัตรา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 21 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) ขึ้นไป
3. สามารถทำงานเป็นกะได้
4. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร

เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัครวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

บุญรัตน์ งามปฏิบัติพงศ์  
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ ที่ปรึกษา

- สำเนา
- ผู้จัดการทั่วไป
  - ผู้จัดการฝ่าย / แผนกสมาคมราชภัฏสกลนคร
  - ผู้จัดการแผนกสมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
  - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร  
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 079/ 2022

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกภาคพื้นดิน** ตำแหน่ง **“Foreman (Green/ Tee)”** ทำหน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของคณงานสวนกรีน/ ที ในการบำรุงรักษาสนามกอล์ฟ (สวนกรีน/ ที) ให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์พร้อมสำหรับการฝึกซ้อมและแข่งขัน ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

**ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-**

1. อายุ 35 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
3. มีประสบการณ์ในงานบำรุงรักษาสนามหญ้าอย่างน้อย 5 ปีขึ้นไป
4. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
5. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง สมบูรณ์ดี
6. ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

**ผู้สนใจ** ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร

เลขที่ 1 ถนนอรัญญินันต์ แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัครวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565**

บุญรัตน์ งามปฏิบัติพงศ์  
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ที่ปรึกษา

- สำเนา
- ผู้จัดการทั่วไป
  - ผู้จัดการฝ่าย / แผนก สมาคมราชภัฏสกลนคร
  - ผู้จัดการแผนก สมาคมราชภัฏสกลนครไปโลคลับ
  - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร  
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/J/080/2022

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกภาคพื้นดิน** ตำแหน่ง **“Foreman (Service)”** ทำหน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของคณงานในบังคับบัญชาในการดูแลจัดสถานที่ โต๊ะ-เก้าอี้ ให้เป็นตามแปลนงานจัดเลี้ยง งานแข่งขันกีฬาต่าง ๆ ที่มีในสมาคมฯ ตามที่ได้รับมอบหมายจาก ผู้จัดการแผนกภาคพื้นดิน ตลอดจนปฏิบัติงาน อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

**ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-**

1. อายุ 35 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
3. มีประสบการณ์ในงานบริการและดูแลจัดสถานที่อย่างน้อย 2 ปี
4. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
5. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง สมบูรณ์ดี
6. ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร

เลขที่ 1 ถนนอรัญญูรังสรรค์ แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัครวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565**

บุญรัตน์ งามปฏิบัติพงศ์  
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ที่ปรึกษา

- สำเนา
- ผู้จัดการทั่วไป
  - ผู้จัดการฝ่าย / แผนก สมาคมราชภัฏสกลนคร
  - ผู้จัดการแผนก สมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
  - ติดประกาศ





สมาคมราชภัฏสกลนคร  
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 027(068/ 20)/ 2022

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน แผนกภาคพื้นดิน ตำแหน่ง “**Worker (คณงานทางม้า)**” ทำหน้าที่ดูแลบำรุงรักษาและซ่อมแซมทางม้า ในส่วนที่เป็นสนามหญ้าลู่วิ่งแข่ง สนามทรายให้อยู่ในสภาพดีพร้อมสำหรับการแข่งม้า ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 22 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
3. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
4. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง สมบูรณ์ดี
5. ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร

เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัครวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

บุญรัตน์ งามปฏิพัทธ์พงศ์  
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ที่ปรึกษา

- สำเนา
- ผู้จัดการทั่วไป
  - ผู้จัดการฝ่าย / แผนก สมาคมราชภัฏสกลนคร
  - ผู้จัดการแผนก สมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
  - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร  
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 025(071/ 20)/ 2022

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน แผนกภาคพื้นดิน ตำแหน่ง “**Worker (คนงานกรีนที)**” ทำหน้าที่ดูแลหญ้าสนามกอล์ฟบริเวณกรีน-ทีออฟ (งานตัดหญ้า รดน้ำ หว่านปุ๋ย และฉีดพ่นสารเคมี) ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 22 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
3. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
4. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง สมบูรณ์ดี
5. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร

เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัครวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

บุญรัตน์ งามปฏิพัทธ์พงศ์  
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ที่ปรึกษา

- สำเนา
- ผู้จัดการทั่วไป
  - ผู้จัดการฝ่าย / แผนก สมาคมราชภัฏสกลนคร
  - ผู้จัดการแผนก สมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
  - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร  
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 026(071/ 20)/ 2022

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน แผนกภาคพื้นดิน ตำแหน่ง “Worker (คณงานแฟร์เวย์)” ทำหน้าที่ดูแลบำรุงรักษาแฟร์เวย์ของสนามกอล์ฟให้อยู่ในสภาพดีพร้อมสำหรับการฝึกซ้อม หรือการแข่งขันที่จะมีขึ้น ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 22 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
3. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
4. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง สมบูรณ์ดี
5. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร

เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัครวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

บุญรัตน์ นามปฏิพัทธ์พงศ์  
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ที่ปรึกษา

- สำเนา
- ผู้จัดการทั่วไป
  - ผู้จัดการฝ่าย / แผนก สมาคมราชภัฏสกลนคร
  - ผู้จัดการแผนก สมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
  - ติดประกาศ





สมาคมราชภัฏสกลนคร  
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 030(068/ 21)/ 2022

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน แผนกภาคพื้นดิน ตำแหน่ง “**Worker (คนงานสนามกีฬา)**” ทำหน้าที่ดูแลบำรุงรักษาสนามหญ้าสำหรับกีฬากลางแจ้ง (ฟุตบอล รักบี้ ฮอกกี้ คริกเก็ต และคลับลอน) ให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์พร้อมสำหรับการฝึกซ้อมและแข่งขัน ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 22 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
3. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
4. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง สมบูรณ์ดี
5. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร

เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัครวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

บุญรัตน์ งามปฏิพัทธ์พงศ์  
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ที่ปรึกษา

- สำเนา
- ผู้จัดการทั่วไป
  - ผู้จัดการฝ่าย / แผนก สมาคมราชภัฏสกลนคร
  - ผู้จัดการแผนก สมาคมราชภัฏสกลนครไปโลคัล
  - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร  
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 029(067/ 21)/ 2022

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน แผนกภาคพื้นดิน ตำแหน่ง “Worker (คณงานสนามเทนนิส)” ทำหน้าที่ดูแลบำรุงรักษาสนามหญ้าเทนนิสให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์พร้อมสำหรับการฝึกซ้อมและแข่งขัน ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 22 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
3. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
4. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง สมบูรณ์ดี
5. ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร

เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัครวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

บุญรัตน์ งามปฏิบัติพงศ์  
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ที่ปรึกษา

- สำเนา
- ผู้จัดการทั่วไป
  - ผู้จัดการฝ่าย / แผนก สมาคมราชภัฏสกลนคร
  - ผู้จัดการแผนก สมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
  - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร  
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 028(066/ 21)/ 2022

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน แผนกภาคพื้นดิน ตำแหน่ง “**Worker (คณงานสวน)**” ทำหน้าที่ดูแลบำรุงรักษาสวนหย่อมและตัดแต่งไม้ประดับในสนามกอล์ฟและในบริเวณสมาคมฯ ให้มีความสวยงามอยู่เสมอและเป็นไปตามแผนงานของแผนกฯ ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 22 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
3. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
4. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง สมบูรณ์ดี
5. ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร

เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัครวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

บุญรัตน์ งามปฐพีพัทธ์พงศ์  
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ที่ปรึกษา

- สำเนา
- ผู้จัดการทั่วไป
  - ผู้จัดการฝ่าย / แผนก สมาคมราชภัฏสกลนคร
  - ผู้จัดการแผนก สมาคมราชภัฏสกลนครไปโลคลับ
  - ติดประกาศ





สมาคมราชภัฏสกลนคร  
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 071/ 2022

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกภาคพื้นดิน** ตำแหน่ง **“Worker (คณงานบริการทั่วไป)”** ทำหน้าที่ดูแลจัดสถานที่ โต๊ะ เก้าอี้ ให้เป็นตามแปลนงานจัดเลี้ยง งาน แข่งขันกีฬาต่าง ๆ ที่มีในสมาคมฯ ตามที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้างาน ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 22 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
3. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
4. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง สมบูรณ์ดี
5. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร

เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดง วุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัครวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

บุญรัตน์ งามปฏิพัทธ์พงศ์  
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ที่ปรึกษา

- สำเนา
- ผู้จัดการทั่วไป
  - ผู้จัดการฝ่าย / แผนก สมาคมราชภัฏสกลนคร
  - ผู้จัดการแผนก สมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
  - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร  
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 078/ 2022

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน แผนกภาคพื้นดิน ตำแหน่ง “**Worker (คนงานเพาะชำ)**” ทำหน้าที่ดูแลบำรุงรักษาและขยายพันธุ์ไม้ดอก-ไม้ประดับต่าง ๆ เพื่อเตรียมปลูกประดับในบริเวณสมาคมฯ และตั้งประดับภายในอาคารให้เกิดความสวยงาม ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 22 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
3. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
4. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง สมบูรณ์ดี
5. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร

เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัครวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

บุญรัตน์ งามปฏิพัทธ์พงศ์  
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ที่ปรึกษา

- สำเนา
- ผู้จัดการทั่วไป
  - ผู้จัดการฝ่าย / แผนก สมาคมราชภัฏสกลนคร
  - ผู้จัดการแผนก สมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
  - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร  
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 042/ 2022

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกซ่อมบำรุง** ตำแหน่ง **“Supervisor (Communication)”** ทำหน้าที่ดูแลควบคุมการปฏิบัติงานบำรุงรักษาระบบโทรศัพท์และอุปกรณ์สื่อสารของสมาคมฯ ระบบเสียง ระบบโทรทัศน์ ให้เป็นไปตามงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา วิเคราะห์ปัญหาและจัดทำรายงาน พร้อมทั้งเสนอแนวทางการแก้ไข จัดทำรายงานเพื่อทำการขออนุมัติสั่งซื้ออุปกรณ์ วางแผนกำลังคนให้เหมาะสมกับปริมาณงานทั้งในช่วงปฏิบัติงานปกติและในช่วงการปฏิบัติงานล่วงเวลา ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

**ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-**

1. อายุระหว่าง 35 - 45 ปี
2. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า
3. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้พอใช้
4. มีประสบการณ์งานดูแลอาคาร งานซ่อมบำรุง อย่างน้อย 10 ปี
5. สามารถใช้งาน MS Office, Office 365 ได้
6. สามารถออกแบบและใช้โปรแกรม Auto CAD, 3D, Sketch Up ได้
7. ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

**ผู้สนใจ** ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร

เลขที่ 1 ถนนอรัญญินันต์ แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัครวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565**

บุญรัตน์ งามปฏิบัติพงศ์  
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ที่ปรึกษา

- สำเนา
- ผู้จัดการทั่วไป
  - ผู้จัดการฝ่าย / แผนก สมาคมราชภัฏสกลนคร
  - ผู้จัดการแผนก สมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
  - ติดประกาศ





สมาคมราชภัฏสกลนคร  
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 044/ 2022

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกซ่อมบำรุง** ตำแหน่ง **“Communication”** ทำหน้าที่ดูแลซ่อมบำรุงรักษาระบบโทรศัพท์และระบบโทรศัพท์ PBX ระบบโทรศัพท์ที่สื่อสารภายในและภายนอกสมาคมฯ ระบบเสียง ระบบโทรศัพท์วงจรปิดให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน, ซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ ระบบแสง – เสียง บำรุงรักษาสัญญาณถ่ายทอดสด ระบบการบันทึกเทปการแข่งขันมาให้พร้อมสำหรับวันที่มีการแข่งขัน ซ่อมแซมแก้ไขและติดตั้งระบบไฟฟ้าต่าง ๆ และดูแลรักษาอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ ที่ใช้ในงานซ่อมบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

**ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-**

1. อายุ 20 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาช่างไฟฟ้ากำลัง ไฟฟ้าอุตสาหกรรมและอิเล็กทรอนิกส์
3. มีประสบการณ์ทำงานด้านอิเล็กทรอนิกส์ 1 ปีขึ้นไป
4. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
5. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง
6. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

**ผู้สนใจ** ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร

เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัครวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565**

บุญรัตน์ งามปฏิบัติพงศ์  
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ที่ปรึกษา

- สำเนา
- ผู้จัดการทั่วไป
  - ผู้จัดการฝ่าย / แผนก สมาคมราชภัฏสกลนคร
  - ผู้จัดการแผนก สมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
  - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร  
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 014(035/ 20)/ 2022

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกซ่อมบำรุง** ตำแหน่ง **“Foreman Mechanic (Pool & Pump)”** ทำหน้าที่ควบคุม ดูแล ตรวจสอบ รายงานการปฏิบัติงาน บำรุงรักษาระบบสุขาภิบาล ระบบสระว่ายน้ำ ระบบน้ำทิ้ง ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบจ่ายน้ำเกษตร งานปั้มน้ำ และงานสุขภัณฑ์ ติดตามงานซ่อมที่ได้รับการร้องขอจากฝ่าย/ แผนกต่าง ๆ จัดทำรายงานเพื่อทำการขออนุมัติ สั่งซื้ออุปกรณ์ วางแผนกำลังคนให้เหมาะสมกับปริมาณงานทั้งในช่วงปฏิบัติงานปกติและในช่วงการปฏิบัติงาน ล่วงเวลา ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

**ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-**

1. อายุระหว่าง 25 - 35 ปี
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ขึ้นไป สาขาช่างเทคนิคอุตสาหกรรม, ช่างกลโรงงาน, ไฟฟ้ากำลังและไฟฟ้าอุตสาหกรรม
3. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้พอใช้
4. มีประสบการณ์ในการควบคุมงานซ่อมบำรุงอาคาร อย่างน้อย 5 ปี
5. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
6. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง
7. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

**ผู้สนใจ** ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร

เลขที่ 1 ถนนอภัยรัฐนันต์ แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัครวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565**

บุญรัตน์ งามปฏิบัติพงศ์  
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ที่ปรึกษา

- สำเนา
- ผู้จัดการทั่วไป
  - ผู้จัดการฝ่าย / แผนก สมาคมราชภัฏสกลนคร
  - ผู้จัดการแผนก สมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
  - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร  
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 017/ 2022

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกซ่อมบำรุง** ตำแหน่ง **“Mechanic (Automotive)”** ทำหน้าที่บำรุงรักษาเครื่องจักรและอุปกรณ์ของระบบวิศวกรรมต่าง ๆ เช่น ระบบสุขาภิบาล ระบบบำบัดน้ำเสีย และระบบท่อต่าง ๆ รวมทั้งดูแลซ่อมบำรุงเครื่องยนต์ และเครื่องจักรสนามต่าง ๆ ดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ ที่ใช้การซ่อมบำรุงรักษา ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุดหรือสูญหาย ลงบันทึกและรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อส่งซ่อมหากพบว่ามีอุปกรณ์หรือเครื่องมือดังกล่าวชำรุด ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

**ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-**

1. อายุ 20 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาช่างยนต์ หรือ Mechtronic
3. มีประสบการณ์งานด้านช่างเครื่องยนต์และช่างอาคาร อย่างน้อย 1 ปี
4. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
5. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง
6. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร

เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัครวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565**

บุญรัตน์ งามปฏิพัทธ์พงศ์  
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ที่ปรึกษา

- สำเนา
- ผู้จัดการทั่วไป
  - ผู้จัดการฝ่าย / แผนก สมาคมราชภัฏสกลนคร
  - ผู้จัดการแผนก สมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
  - ติดประกาศ





สมาคมราชภัฏสกลนคร  
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 047/ 2022

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกซ่อมบำรุง** ตำแหน่ง **“Mechanic”** ทำหน้าที่บำรุงรักษาเครื่องจักรต่าง ๆ ระบบสุขาภิบาลและงานสุขภัณฑ์ บำรุงรักษาระบบประปา ระบบน้ำในสระว่ายน้ำ เครื่องสูบน้ำ ระบบน้ำทิ้ง ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบปั้มน้ำต่าง ๆ และจ่ายน้ำเกษตร บำรุงรักษาอุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ ที่ใช้ในการซ่อมบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

**ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-**

1. อายุ 20 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาช่างไฟฟ้า ช่างอิเล็กทรอนิกส์ หรือ Mechtronic
3. มีประสบการณ์ทำงานด้านช่างอาคาร อย่างน้อย 1 ปี
4. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
5. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง
6. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

**ผู้สนใจ** ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร

เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัครวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565**

บุญรัตน์ งามปฏิบัติพงศ์  
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ที่ปรึกษา

- สำเนา
- ผู้จัดการทั่วไป
  - ผู้จัดการฝ่าย / แผนก สมาคมราชภัฏสกลนคร
  - ผู้จัดการแผนก สมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
  - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร  
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 046/ 2022

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกซ่อมบำรุง** ตำแหน่ง **“Electrician”** ทำหน้าที่ซ่อมบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ ระบบแสง-เสียง ระบบสื่อสาร ระบบโทรศัพท์ IP Phone ระบบสัญญาณเตือนแจ้งเหตุเพลิงไหม้และอุปกรณ์เตือนเหตุฉุกเฉิน ซ่อมแซมแก้ไข และติดตั้งระบบไฟฟ้าต่าง ๆ ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

**ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-**

1. อายุ 20 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาช่างไฟฟ้ากำลัง ไฟฟ้าอุตสาหกรรม หรืออิเล็กทรอนิกส์
3. มีประสบการณ์ทำงานด้านไฟฟ้า อย่างน้อย 1 ปี
4. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
5. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง
6. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

**ผู้สนใจ** ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร

เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัครวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565**

บุญรัตน์ งามปฏิบัติพงศ์  
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ที่ปรึกษา

- สำเนา
- ผู้จัดการทั่วไป
  - ผู้จัดการฝ่าย / แผนก สมาคมราชภัฏสกลนคร
  - ผู้จัดการแผนก สมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
  - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร  
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 070/ 2022

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกซ่อมบำรุง** ตำแหน่ง **“Plumber”** ทำหน้าที่ซ่อมบำรุงรักษาระบบสุขาภิบาลอาคาร เครื่องสูบน้ำ ระบบน้ำทิ้ง งานสุขภัณฑ์ต่าง ๆ ซ่อมแซมแก้ไขและติดตั้งท่อน้ำต่าง ๆ ในระบบน้ำร้อน น้ำเย็น และน้ำทิ้ง ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

**ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-**

1. อายุ 22 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาช่างก่อสร้าง และช่างกลโรงงาน
3. ผ่านการทำงานพื้นฐานก่อสร้างเบื้องต้นมาแล้ว อย่างน้อย 1-2 ปี
4. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
5. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง สมบูรณ์ดี
6. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร

เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัครวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565**

บุญรัตน์ งามปฏิบัติพงศ์  
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ที่ปรึกษา

- สำเนา
- ผู้จัดการทั่วไป
  - ผู้จัดการฝ่าย / แผนก สมาคมราชภัฏสกลนคร
  - ผู้จัดการแผนก สมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
  - ติดประกาศ





สมาคมราชภัฏสกลนคร  
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 019(017/ 21)/ 2022

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกซ่อมบำรุง** ตำแหน่ง **“Painter”** ทำหน้าที่ดูแลซ่อมบำรุง งานทั่วไป งานซ่อมแซมสีอาคาร และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ และดูแลรักษา อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ ที่ใช้ในงานซ่อมบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

**ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-**

1. อายุ 20 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) ขึ้นไป
3. หากมีประสบการณ์ด้านซ่อมบำรุงและช่างอาคาร 1 ปีขึ้นไป
4. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
5. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง
6. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

**ผู้สนใจ** ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร

เลขที่ 1 ถนนอรัญญินันต์ แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัครวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565**

บุญรัตน์ งามปฏิบัติพงศ์  
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ที่ปรึกษา

- สำเนา
- ผู้จัดการทั่วไป
  - ผู้จัดการฝ่าย / แผนก สมาคมราชภัฏสกลนคร
  - ผู้จัดการแผนก สมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
  - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร  
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 018(065/ 21)/ 2022

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกซ่อมบำรุง** ตำแหน่ง **“Mechanic (Refri.&Air)”** ทำหน้าที่ดูแลซ่อมบำรุงรักษาระบบเครื่องทำความเย็น เครื่องปรับอากาศ เครื่องทำน้ำแข็ง-ตู้แช่ และดูแลรักษาอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ ที่ใช้ในงานซ่อมบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุดหรือสูญหาย ลงบันทึกและจัดทำรายงาน ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

**ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-**

1. อายุ 20 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาช่างไฟฟ้า, ช่างแอร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
3. มีประสบการณ์ทำงานด้านระบบปรับอากาศ 1 ปีขึ้นไป
4. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
5. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง
6. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร

เลขที่ 1 ถนนอรัญญินันต์ แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัครวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565**

บุญรัตน์ งามปฏิบัติพงศ์  
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ที่ปรึกษา

- สำเนา
- ผู้จัดการทั่วไป
  - ผู้จัดการฝ่าย / แผนก สมาคมราชภัฏสกลนคร
  - ผู้จัดการแผนก สมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
  - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร  
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 040/ 2022

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกซ่อมบำรุง** ตำแหน่ง **“General Repairer”** ทำหน้าที่ดูแลซ่อมบำรุงอาคารสถานที่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง งานเฟอร์นิเจอร์ งานไม้ งานสี งานเทคนิคกริด งานปุกระเบื้อง งานอะลูมิเนียม งานหลังคา งานกันซึมและงานปูน งานซ่อมสีตัวอาคารสถานที่ งานทาสีป้ายต่าง ๆ ดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 20 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) ขึ้นไป
3. มีประสบการณ์งานก่อสร้าง จะพิจารณาเป็นพิเศษ
4. ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
5. สุขภาพร่างกาย แข็งแรง
6. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร

เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัครวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

บุญรัตน์ งามปฏิบัติพงศ์  
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ที่ปรึกษา

- สำเนา
- ผู้จัดการทั่วไป
  - ผู้จัดการฝ่าย / แผนก สมาคมราชภัฏสกลนคร
  - ผู้จัดการแผนก สมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
  - ติดประกาศ





สมาคมราชภัฏสกลนคร  
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 054/ 2022

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกอาคาร** ตำแหน่ง **“Supervisor (ห้องแต่งตัวหญิง)”** ทำหน้าที่ดูแลจัดการในการให้บริการและการทำความสะอาดในห้องแต่งตัวสมาชิกหญิง รวมทั้งการทำความสะอาดในพื้นที่ต่าง ๆ ภายในสมาคมฯ ให้เป็นไปอย่างเรียบร้อย บริหารจัดการห้องซักรีด ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานภายในบังคับบัญชาให้เป็นไปตามมาตรฐานและอยู่ภายใต้กฎระเบียบของสมาคมฯ วางแผนงานและบริหารจัดการงานที่รับผิดชอบให้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้ ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

**ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-**

1. อายุ 28 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาบริหารจัดการ หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. มีความรู้เรื่องอุปกรณ์ทำความสะอาดและเครื่องซักรีด นำยาทำความสะอาดและน้ำยาซักรีด
4. ทักษะภาษาอังกฤษอยู่ในเกณฑ์ดี
5. ทักษะความเป็นผู้นำ ไหวพริบดี รู้จักแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า มีความรับผิดชอบสูง
6. สามารถใช้ e-Mail, MS Office ได้
7. หากมีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย 5 ปี จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
8. ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

**ผู้สนใจ** ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร

เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัครวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565**

บุญรัตน์ งามปฏิบัติพงศ์  
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ที่ปรึกษา

- สำเนา
- ผู้จัดการทั่วไป
  - ผู้จัดการฝ่าย / แผนก สมาคมราชภัฏสกลนคร
  - ผู้จัดการแผนก สมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
  - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร  
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 021(016/ 19)/ 2022

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกอาคาร** ตำแหน่ง **“Foreman (Changing Room)”** ทำหน้าที่ควบคุมดูแลการรักษาความสะอาดและการบริการประจำห้อง แต่งตัวชายภายในอาคารสมาคมฯ อาคาร RSC อาคารสปอร์ตพาวีเลียน สระว่ายน้ำเด็กและสระว่ายน้ำผู้ใหญ่ ให้ได้มาตรฐานและคุณภาพตามกำหนด ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

**ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-**

1. อายุ 21 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) ขึ้นไป
3. สามารถ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้พอใช้
4. หากมีประสบการณ์เป็นหัวหน้างานมา จะพิจารณาเป็นพิเศษ
5. มีความรับผิดชอบ และ รักงานบริการ
6. ชื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร

เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัครวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565**

บุญรัตน์ งามปฎิพัทธ์พงศ์  
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ที่ปรึกษา

- สำเนา
- ผู้จัดการทั่วไป
  - ผู้จัดการฝ่าย / แผนก สมาคมราชภัฏสกลนคร
  - ผู้จัดการแผนก สมาคมราชภัฏสกลนครโปโลคลับ
  - ติดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร  
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 024(074/ 19)/ 2022

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน แผนกอาคาร ตำแหน่ง “Cleaner (พนักงานทำความสะอาดชาย)” ทำหน้าที่ดูแลความสะอาดพื้นที่รอบนอกตัวอาคารของสมาคมฯ โดยเฉพาะงานบำรุงรักษาระบบท่อระบายน้ำ บ่อดักไขมัน และการกำจัดขยะ ให้เป็นไปตามกำหนดและมาตรฐานของแผนก ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 21 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ประถมศึกษา (ป.6) ขึ้นไป
3. มีความรับผิดชอบ ขยัน อดทน
4. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร

เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัครวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

บุญรัตน์ งามปฏิพัทธ์พงศ์  
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ที่ปรึกษา

- สำเนา
- ผู้จัดการทั่วไป
  - ผู้จัดการฝ่าย / แผนก สมาคมราชภัฏสกลนคร
  - ผู้จัดการแผนก สมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
  - ติดประกาศ





สมาคมราชภัฏสกลนคร  
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/ J/ 022(059/ 20)/ 2022

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกอาคาร** ตำแหน่ง **“Room Attendant (ประจำห้องแต่งตัวชาย)”** ทำหน้าที่ดูแลความสะอาดบริเวณต่าง ๆ ของห้องแต่งตัวสมาชิกชาย ให้ได้มาตรฐานและคุณภาพตามกำหนด และคอยอำนวยความสะดวกให้กับสมาชิกที่มาใช้บริการตามความเหมาะสมของจุดปฏิบัติงาน ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

**ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-**

1. อายุ 21 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) ขึ้นไป
3. มีความรับผิดชอบ และ รักษานบริการ
4. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

**ผู้สนใจ** ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร

เลขที่ 1 ถนนอภัยภูรังค์ แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัครวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565**

บุญรัตน์ งามปฏิพัทธ์พงศ์  
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ที่ปรึกษา

- สำเนา
- ผู้จัดการทั่วไป
  - ผู้จัดการฝ่าย / แผนก สมาคมราชภัฏสกลนคร
  - ผู้จัดการแผนก สมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
  - ดัดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร  
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/J/055/2022

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกอาคาร** ตำแหน่ง **“Cleaner (พนักงานทำความสะอาดหญิง)”** ทำหน้าที่ดูแลความสะอาดเรียบร้อยภายในห้องจัดเลี้ยงต่างๆ บนอัฒจันทร์ แกรนด์สเตนด และห้องน้ำชาย/หญิง ให้เป็นไปตามกำหนดและมาตรฐานของแผนกฯ ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

**ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-**

1. อายุ 20 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ประถมศึกษา (ป.6) ขึ้นไป
3. มีความรับผิดชอบ ขยัน อดทน
4. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

**ผู้สนใจ** ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร

เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป **หมดเขตรับสมัครวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565**

บุญรัตน์ งามปฏิพัทธ์พงศ์  
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ที่ปรึกษา

- สำเนา
- ผู้จัดการทั่วไป
  - ผู้จัดการฝ่าย / แผนก สมาคมราชภัฏสกลนคร
  - ผู้จัดการแผนก สมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
  - ดัดประกาศ



สมาคมราชภัฏสกลนคร  
ประกาศรับสมัครงาน

Ref : HR/J/053/2022

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

สมาคมราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงาน **แผนกอาคาร** ตำแหน่ง **“Laundry Attendant (พนักงานซักรีด)”** ทำหน้าที่ดูแลงานรีดผ้าที่ใช้ในสมาคมฯ ให้สะอาดเรียบร้อยเสร็จตามกำหนดมาตรฐานและเวลา ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ :-

1. อายุ 21 ปีขึ้นไป
2. สำเร็จการศึกษาระดับ ประถมศึกษา (ป.6) ขึ้นไป
3. มีความรับผิดชอบ ขยัน อดทน
4. ผ่านการเกณฑ์ทหารเรียบร้อยแล้ว
5. ซื่อสัตย์ สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ดี

ผู้สนใจ ติดต่อและขอสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สมาคมราชภัฏสกลนคร

เลขที่ 1 ถนนอังรีดูนังต์ แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 พร้อมหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ และรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) 1 รูป หมดเขตรับสมัครวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

บุญรัตน์ งามปฏิพัทธ์พงศ์  
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ที่ปรึกษา

- สำเนา
- ผู้จัดการทั่วไป
  - ผู้จัดการฝ่าย / แผนก สมาคมราชภัฏสกลนคร
  - ผู้จัดการแผนก สมาคมราชภัฏสกลนครไปรษณีย์
  - ติดประกาศ